



AKCINĖS BENDROVĖS „REGITRA“ 2025–2028 METŲ VEIKLOS STRATEGIJA

Vilnius
2024 metai

TURINYS

1. SANTRAUKA	3
2. APIE BENDROVĘ IR JOS VYKDOMĄ VEIKLĄ	3
2.1. VALSTYBĖS LŪKESČIAI	15
2.2. SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI	21
3. APLINKOS VEIKSNIAI IR JŲ POVEIKIO ANALIZĖ	23
3.1. VIDINIAI VEIKSNIAI	23
3.2. IŠORINIAI VEIKSNIAI	34
3.3. KONKURENCINĖS APLINKOS ANALIZĖ	42
3.4. VIDINIŲ IR IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ĮTAKA BENDROVĖS VEIKLAI IR FINANSINIAMS RODIKLIAMS	43
3.5. STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS, GRĖSMĖS (SSGG)	46
4. MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS IR STRATEGINĖS KRYPTYS	51
5. STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR MATAVIMO RODIKLIAI	52
6. RESURSAI	53
6.2. FINANSINIAI IŠTEKLIAI	53
6.3. MATERIALINIAI IŠTEKLIAI	54
7. GALIMOS RIZIKOS IR JŲ VALDYMAS	54
8. SOCIALIAI ATSAKINGA BENDROVĖ	55
9. FINANSINĖS PROGNOZĖS	60
10. STRATEGIJOS RENGIMAS, VERTINIMAS IR TOBULINIMAS	74
11. PRIEDAI	76
Trumpiniai ir sąvokos	77
Lentelių sąrašas	78
Paveiksliukų sąrašas	79

1. SANTRAUKA

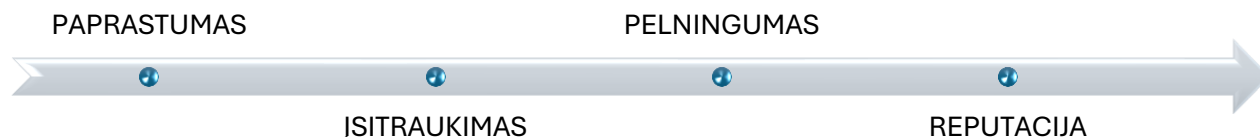
Akcinė bendrovė „Regitra“ (toliau – Bendrovė), iki 2024 m. birželio mėn. 30 d. buvusi valstybės įmonė „Regitra“, įsteigta 2000 metais sausio 7 d. Sutrumpintas bendrovės pavadinimas – AB „Regitra“.

Vykdamas valstybės valdomų įmonių pertvarkos ir valdymo centralizavimo priemonių plano¹ 7 priemonę „Valstybės įmonės „Regitra“ pertvarkymas į akcinę bendrovę“, bei įgyvendinant Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo Nr. VIII-2043 6, 10, 22, 22-1, 23, 26 ir 27 straipsnių pakeitimo įstatymo Nr. XIV-2458 nuostatas, Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymo Nr. XIII-2690 7 straipsnio pakeitimo įstatymo Nr. XIV-2459 nuostatas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. birželio 5 d. nutarimu Nr. 441 „Dėl sutikimo pertvarkyti valstybės įmonę „Regitra“ į akcinę bendrovę ir valstybės turto investavimo“, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 1V-385 „Dėl valstybės įmonės „Regitra“ pertvarkymo į akcinę bendrovę „Regitra“ nuo 2024 m. liepos 1 d. valstybės įmonės teisinė forma pakeista į akcinę bendrovę ir įmonės pavadinimas yra akcinė bendrovė „Regitra“.

AB „Regitra“ yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kurio įstatinis kapitalas padalytas į dalis, vadinamas akcijomis. Visų bendrovės akcijų savininkė yra valstybė, kapitalo ir balsų dalis 100 %. Bendrovės akcininko įgaliojimus vykdo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.

STRATEGINĖS KRYPTYS

2024 m. rugpjūčio 28 d. vykusios strateginės sesijos metu akcininko, Valdybos ir bendrovės vadovybės bendru sutarimu buvo priimtas sprendimas 2022 m. rugsėjo 15 d. nustatytas keturias svarbiausias strateginės bendrovės veiklos kryptis – paprastumas, įsitraukimas, pelningumas, reputacija – laikyti aktualiomis ir jų 2025–2028 metų planavimo laikotarpyje nekeisti.



2. APIE BENDROVĘ IR JOS VYKDOMĄ VEIKLĄ

Bendrovės tikslai ir veiklos objektas nustatyti AB „Regitra“ įstatuose²:

Pagrindiniai AB „Regitra“ veiklos tikslai yra skaidriai ir efektyviai vykdyti bendrovės veiklą, užtikrinant viešojo intereso tenkinimą, pagal suteiktus viešojo administravimo įgaliojimus teikiant administracines paslaugas eismo saugumo srityje, bendrovės ilgalaikės vertės augimą, efektyvumą ir konkurencingumo didinimą, finansinių ir kapitalo grąžos rodiklių gerinimą, racionalų ir efektyvų lėšų, turto ir kitų išteklių pritraukimą ir panaudojimą, naudą akcininkui ir akcininko turiniams interesams.

¹ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. vasario 7 d. pasitarimo sprendimas (protokolas Nr. 5)

² Patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 1V-385 (Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 11 d. įsakymo Nr. 1V-746 redakcija). Šis įsakymas prilyginamas bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimui. Bendrovės įstatai Juridinių asmenų registre įregistruoti 2024 m. liepos 1 d.; 2024 m. gruodžio 20 d.

Bendrovės veiklos objektas – atlikti Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatyme, Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas eismo saugumo užtikrinimo srityje.

AB „Regitra“ gali vykdyti komercinę veiklą, kuri susijusi su bendrovės vykdoma pagrindine veikla.

Įstatymų nustatytais atvejais bendrovė gali imtis tam tikros rūšies veiklos tik gavusi įstatymų nustatyta tvarka išduotą licenciją (leidimą).

Vadovaudamasi Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašu, taip pat Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 19 d. raštu Nr. 1D-5420 Dėl valstybės keliamų lūkesčių, susijusių su valstybės įmone „Regitra“, bendrovė siekia įgyvendinti bendrovei keliamus valstybės tikslus ir uždavinius.

ESMINIS ĮVYKIS 2024 METAIS – VĮ „REGITRA“ PERTVARKYMAS Į AB „REGITRA“

Vykdam LR Vyriausybės Valstybės valdomų įmonių pertvarkos ir valdymo centralizavimo priemonių plano 7 priemonę „Valstybės įmonės „Regitra“ pertvarkymas į akcinę bendrovę“ bei įgyvendinant Saugaus eismo automobilių keliais įstatymo Nr. VIII-2043 6, 10, 22, 22-1, 23, 26 ir 27 straipsnių pakeitimo įstatymo nuostatas, VĮ „Regitra“ buvo pertvarkyta į akcinę bendrovę. Naujoji įmonės teisinė forma – akcinė bendrovė – įregistruota Juridinių asmenų registre 2024 m. liepos 1 d. ir įmonės pavadinimas yra akcinė bendrovė „Regitra“. VĮ „Regitra“ turtą (išskyrus valstybinę žemę), pasibaigus pertvarkymui, nuosavybės teise valdo, naudoja ir disponuoja juo AB „Regitra“.

METAI	ĮVYKIAI
2000	Įmonės veiklos pradžia ³ Pradėta teikti transporto priemonių registracijos paslauga
2003	Nuo 2003 m. sausio mėnesio pradėtas asmenų, norinčių įgyti teisę vairuoti kelių transporto priemonės, egzaminavimas
2005	Pradėtas taikyti strateginis veiklos planavimas
2007	Nuo 2007 m. gegužės mėnesio pradėta teikti vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir keitimo paslauga
2010	Skaitmeninių paslaugų plėtros pradžia Įsteigtas informacijos teikimo klientams centras
2013	Įdiegta EUCARIS vairuotojų ir automobilių apsikaitimo duomenimis sistema
2016	Skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų aktyvaus skatinimo ir naudojimo pradžia
2018	Įvykdyta įmonės struktūrinė reforma – 10 veikiančių filialų pertvarkyti į 6 filialus
2020	Pradėta teikti nauja paslauga – transporto priemonių registracijos mokesčio administravimas Pradėta teikti nauja paslauga – tarptautinių vairuotojo pažymėjimų išdavimas
2021	Įdiegta Transporto priemonių savininkų apskaitos ir informacinės sistema
2022	Įdiegta gyvo pokalbio (live chat) funkcija Priimtas savininko teisės ir pareigos įgyvendinančios institucijos – Vidaus reikalų ministerijos – sprendimas pradėti pasirengimą įmonės juridinės veiklos formos keitimui
2023	Pradėti išduoti transporto priemonių registracijos numerio ženklai su Vyčiu Patvirtinta nauja organizacinė struktūra – klientų aptarnavimo ir konsultavimo veiklos sutelktos viename departamente, 38 klientų aptarnavimo padaliniai sukoncentruoti į keturis klientų aptarnavimo centrus ir Konsultacijų ir paslaugų centrą
2024	Nuo 2024 m. liepos 1 d. pasikeitė įmonės teisinė forma: iš valstybės įmonės į akcinę bendrovę Nuo 2024 m. liepos 1 d. pradėta teikti nauja administracinė paslauga: vairuotojo kvalifikacijos kortelės (VKK) išdavimas

Pagal savo kompetenciją AB „Regitra“ taip pat dalyvauja eismo saugumo keliuose stiprinimo veikloje: organizuoja bei dalyvauja organizuojant saugaus eismo renginius, propaguoja socialiai atsakingą vairavimą,

³ VĮ „Regitra“ įsteigta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. kovo 22 d. nutarimu Nr. 319 „Dėl visų transporto priemonių ir savaeigių žemės ūkio mašinų valstybės registro ir kelių transporto priemonių apskaitos valstybės įmonės įsteigimo“

vykdo kitas saugų eismą keliuose gerinančias priemones, bendradarbiauja / veda dialogą su vairavimo mokyklomis ir jų asociacijomis, bendradarbiauja su Lietuvos transporto saugos administracija (LTSA), Sveikatos apsaugos ministerija, Lietuvos policija ir kitomis institucijomis aptariant saugaus eismo klausimus.

AKCIJOS IR AKCININKAI

Akcininkai

(2024-07-01 duomenys)

Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija

100 %

Akcijos

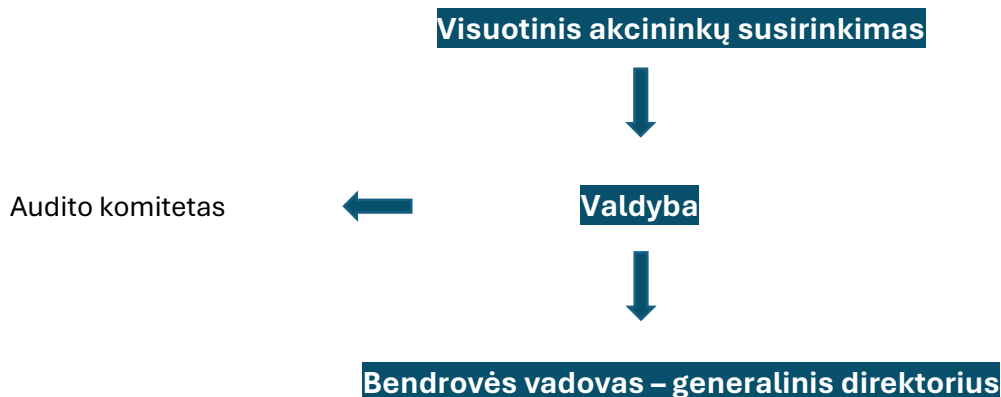
(2024-07-01 duomenys)

17 047 246 akcijos	1 euras
Paprastųjų vardinių akcijų skaičius	1 paprastosios vardinės akcijos nominalioji vertė

Bendrovės akcijos yra nematerialios. Jos fiksuojamos įrašais akcininkų asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose. Visos bendrovės akcijos yra vienos klasės – paprastosios vardinės akcijos. Bendrovės turtas yra atskirtas nuo jos akcininkų turto. Pagal savo prievolės bendrovė atsako jai priklausančiu turto. Akcininkai neturi kitų turtinių įsipareigojimų bendrovei, išskyrus įsipareigojimą nustatyta tvarka apmokėti visas pasirašytas akcijas emisijos kaina.

BENDROVĖS VALDYMAS

Akcinės bendrovės „Regitra“ valdymo organai yra:



Stebėtojų taryba bendrovėje nesudaroma.

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas

Bendrovės akcininko įgaliojimus vykdo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija.



LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJA

Interneto svetainės adresas:

Pradžia - Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (lr.v.lt)

Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo šaukimo tvarka yra reglamentuota AB „Regitra“ įstatuose.

Bendrovės valdyba – kolegialus bendrovės valdymo organas

AB „Regitra“ Valdybą sudaro 5 nariai: 4 yra nepriklausomi, o 1 – valstybės tarnautojas.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 1V-386 „Dėl akcinės bendrovės „Regitra“ valdybos sudarymo“, kuriuo Valdybai buvo pavesta pertvarkymo laikotarpiu priimti sprendimą dėl akcinės bendrovės „Regitra“ vadovo išrinkimo, jo atlygio nustatymo ir darbo sutarties su juo pasirašymo Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37 straipsnio 3 dalyje ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, akcinės bendrovės „Regitra“ valdybos 2024 m. birželio 11 d. sprendimu „Dėl akcinės bendrovės „Regitra“ valdybos pirmininko ir bendrovės vadovo išrinkimo, įgaliojimų valdybos pirmininkui suteikimo“ akcinės bendrovės „Regitra“ Valdybos pirmininke išrinkta Orijana Mašalė.

Valdybos nariai (išrinkti ketverių metų kadencijai 2024 m. liepos 1 d. – 2028 m. birželio 30 d.)



Giedrė Blazgienė	Orijana Mašalė	Indrė Gasperė	Kęstutis Motiejūnas	Arūnas Penkaitis
valdybos pirmininkė nuo 2024-12-23 nepriklausoma valdybos narė nuo 2024-07-01	valdybos pirmininkė, nuo 2024-07-01 iki 2024-12-20 nepriklausoma valdybos narė nuo 2024-07-01 iki 2024-12-20	valdybos narė nuo 2024-07-01, Valstybės tarnautoja	nepriklausomas valdybos narys nuo 2024-07-01	nepriklausomas valdybos narys nuo 2024-07-01
Giedrė Blazgienė	Akcinės bendrovės „Regitra“ Valdybos pirmininkė nuo 2024 m. gruodžio 23 d. Nepriklausoma valdybos narė nuo 2024 m. liepos 1 d. Valstybės įmonės „Regitra“ Nepriklausoma valdybos narė 2022 m. birželio 20 d. – 2024 m. birželio 30 d. Išsilavinimas: Vilniaus Gedimino technikos universitetas (VILNIUS TECH), verslo administravimo magistro laipsnis; Portugalijos Minho universitetas, bakalauras. Patirtis: daugiau nei 15 m. patirtis reguliuojamoje rinkoje (bankininkystė, telekomunikacijos, vandentvarka) klientų aptarnavime, produktų kūrime, pardavimuose, rinkodaroje ir IT projektų valdyme (CRM, savitarnos diegimas ir tobulinimas). Dabartinė veikla: nepriklausoma narė; AB „Mano bankas“ generalinė direktorė ir valdybos narė. Dalyvavimas kitų įmonių valdybose ir stebėtojų tarybose: AB „Mano bankas“ valdybos narė			
Orijana Mašalė	Akcinės bendrovės „Regitra“ Valdybos pirmininkė nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2024 m. gruodžio 20 d. Nepriklausoma valdybos narė nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2024 m. gruodžio 20 d. Valstybės įmonės „Regitra“ Valdybos pirmininkė 2022 m. liepos 1 d. – 2024 m. birželio 30 d. Nepriklausoma valdybos narė 2022 m. birželio 20 d. – 2024 m. birželio 30 d.			

Patirtis: nepriklausoma valdybų narė ir pirmininkė, savo vadybinę patirtį kaupianti nuo 2004 m. dirbo „Fortune 500“ TOP 3 korporacijoje, taip pat skandinavishkoje draudimo bendrovėje. O. Mašalė dirbo ekonomikos ministro ir valstybės kontrolierės patarėja. Dabartinė veikla: Civilinės aviacijos asociacijos (CAVIA) valdybos pirmininkė, dirbtinio intelekto srityje veikiančio startuolio bendrąjkūrėja, organizacijų konsultantė valdysenos, vadybos ir krizių valdymo temomis. Dalyvavimas kitų įmonių valdybose ir stebėtojų tarybose: Civilinės aviacijos asociacijos CAVIA valdybos pirmininkė

Indrė Gasperė

Akcinės bendrovės „Regitra“
Valdybos narė nuo 2024 m. liepos 1 d.
Valstybės įmonės „Regitra“
Valdybos narė 2022 m. birželio 20 d. – 2024 m. birželio 30 d.
Išsilavinimas: Mykolo Romerio universitetas, tarptautinės teisės magistro laipsnis.
Patirtis: atstovavimo teismuose ir teisės srityse dirba 21 m., patirtis strateginių sprendimų priėmimo, tiesioginio teisės taikymo, ginčų sprendimo, sutarčių teisės, viešųjų pirkimų vykdymo srityse. Turi ilgametę darbo patirtį viešųjų pirkimų komisijose. 2002 m. – iki 2024 m. liepos 1 d., Vidaus reikalų ministerijos Administravimo departamento Teisės taikymo skyriaus patarėja.
2024 m. liepos 1 d. – 2024 m. gruodžio 31 d. Asmens dokumentų išrašymo centro prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktorė.
Dabartinė veikla: nuo 2025 m. sausio 1 d. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Administravimo departamento vyresnioji patarėja.
Dalyvavimas kitų įmonių valdybose ir stebėtojų tarybose: –

Arūnas Penkaitis

Akcinės bendrovės „Regitra“
Nepriklausomas valdybos narys nuo 2024 m. liepos 1 d.
Išsilavinimas: Vilniaus universitetas, matematikos mokslų bakalauras.
Patirtis: daugiau kaip 25 metus įvairiapusės verslo (nuo verslo plėtros direktoriaus iki įmonių grupės generalinio direktoriaus ir savo verslo savininko) ir IT (nuo informacinių sistemų kūrėjo iki IT direktoriaus) tarptautinės patirties. Daugiau nei 10 metų dirba pagal Agile metodologiją, Agile ir skaitmeninės transformacijos klausimais konsultuoja valstybinio sektoriaus organizacijas ir dideles įmonių grupes finansų, draudimo, logistikos, gamybos, mažmeninės ir didmeninės prekybos ir kitose srityse.
Dabartinė veikla: VŠĮ „Centrinė projektų valdymo agentūra“ valdybos pirmininkas, UAB „InMedica“ ir UAB „Kardiolita“ įmonių grupės inovacijų ir IT direktorius.
Organizacijų konsultantas skaitmeninių inovacijų ir Agile klausimais, lektorius ir treneris bei vienas iš asociacijos Lietuvos IT vadovų klubas CIO.LT įkūrėjų.
Dalyvavimas kitų įmonių valdybose ir stebėtojų tarybose: VŠĮ Centrinė Projektų Valdymo Agentūra valdybos pirmininkas

Kęstutis Motiejūnas

Akcinės bendrovės „Regitra“
Nepriklausomas valdybos narys nuo 2024 m. liepos 1 d.
Išsilavinimas: Vilniaus universitetas, apskaitos ir audito magistro laipsnis.
Patirtis: nepriklausomas valstybės valdomų įmonių valdybų narys ir pirmininkas, valstybės valdomos įmonės – Nacionalinės plėtros įstaigos generalinis direktorius, draudimo įmonės generalinis direktorius, 17 metų patirties gyvybės ir negyvybės draudimo įmonėse įvairiose funkcijose: finansai ir apskaita, verslo plėtra, pardavimų tinklo valdymas, operacijos, rizikos vertinimas, produktai ir kainodara.
Dabartinė veikla: UAB „Kemalja“ savininkas.
Dalyvavimas kitų įmonių valdybose ir stebėtojų tarybose: –

Valdyba veikia pagal 2024 m. liepos 1 d. Valdybos sprendimu patvirtintą AB „Regitra“ valdybos darbo reglamentą (protokolas Nr. 2736); Valdybos 2024 m. rugsėjo 18 d. posėdyje atnaujintą reglamentą.

Valdybos kompetencija, jos narių rinkimo ir atšaukimo tvarka numatyta AB „Regitra“ įstatuose.

Bendrovės vadovas – vienasmenis bendrovės valdymo organas

Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka reglamentuota AB „Regitra“ įstatuose.

Bendrovės vadovas – generalinis direktorius – yra vienasmenis bendrovės valdymo organas.

AB „Regitra“ valdybos 2024 m. birželio 11 d. sprendimu „Dėl akcinės bendrovės „Regitra“ valdybos pirmininko ir bendrovės vadovo išrinkimo, įgaliojimų valdybos pirmininkui suteikimo“ bendrovės generaliniu direktoriumi išrinktas Vaidas Dominauskas.

Vaidas Dominauskas – generalinis direktorius



Einamų pareigų pradžios data:

AB „Regitra“ generalinis direktorius nuo 2024 m. liepos 1 d.

Kitos einamos vadovaujamosios pareigos kituose juridiniuose asmenyse: –

Išsilavinimas:

1999–2001 m. Vytauto Didžiojo universitetas, magistro laipsnis

1995–1999 m. Vytauto Didžiojo universitetas, bakalauro laipsnis

Profesinė patirtis:

2022 m. sausio 10 d. – 2024 m. birželio 30 d. VĮ „Regitra“ generalinis direktorius

2014–2022 m. AB „Telia Lietuva“ inžinierių padalinio vadovas, regiono vadovas privatiems klientams

2010–2014 m. AB „Lietuvos draudimas“ regiono vadovas verslo klientams

2002–2010 m. UAB „Omnitel“ regiono vadovas mažmeninei prekybai, sprendimų vadovas, pardavimų vadybininkas

2000–2002 m. UAB „Medikona“ informacinių technologijų vadybininkas

1999–2000 m. UAB „Naujoji Ringuva“ informacinių technologijų vadybininkas, informacijos vadybininkas.

Audito komitetas

AB „Regitra“ Valdyba, siekdama efektyviai vykdyti savo funkcijas ir pareigas, priėmė sprendimą dėl Audito komiteto, kuris yra patariamasis Valdybos organas atitinkamais valdybos kompetencijai priskirtais klausimais, sudarymo. Sprendimas dėl Audito komiteto priimtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir LRV 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 „Dėl Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo Valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Audito komitetą sudaro kaip 3 nariai, vienas iš jų yra Valdybos narys ir du nepriklausomi nariai. Komiteto pirmininkas yra nepriklausomas narys.

AB „Regitra“ valdybos 2024 m. liepos 24 d. sprendimu Audito komiteto nariais nutarta paskirti Nomedą Patackienę, Kristiną Simonovič ir Kęstutį Motiejūną.

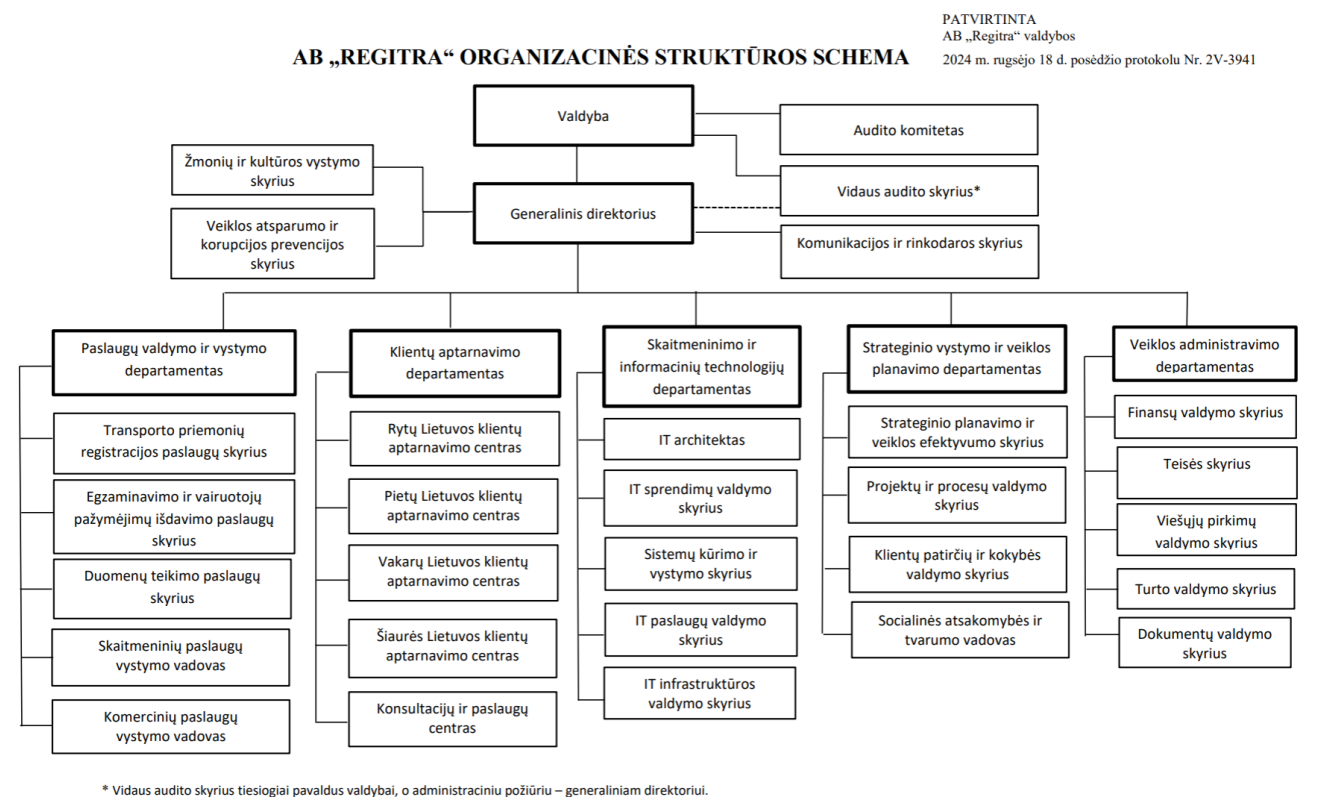
Audito komitetas

Nomeda Patackienė	Kristina Simonovič	Kęstutis Motiejūnas
Audito komiteto pirmininkė, nepriklausoma Audito komiteto narė nuo 2024 m. liepos 24 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.	Nepriklausoma Audito komiteto narė nuo 2024 m. liepos 24 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.	Nepriklausomas Audito komiteto narys nuo 2024 m. liepos 24 d. iki 2027 m. balandžio 4 d., paskirtas kaip Valdybos atstovas AB „Regitra“ valdybos nepriklausomas narys nuo 2024 m. liepos 1 d.

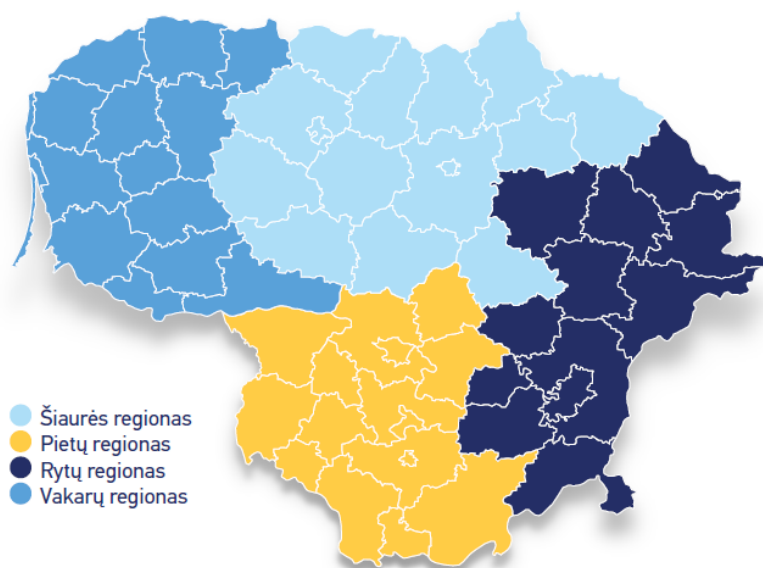
Audito komitetas teikia Valdybai objektyvias ir nešališkas išvadas ir (ar) pasiūlymus dėl vidaus ir išorės audito, rizikų valdymo ir kontrolės sistemų bendrovėje veikimo, taip pat atlieka kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir komiteto nuostatuose nustatytas funkcijas.

BENDROVĖS STRUKTŪRA

2023 m. rugsėjo 1 d. įsigaliojo nauja organizacinė struktūra (patvirtinta Valdybos 2023 m. kovo 29 d. posėdžio protokolu Nr. 2V-1078), kurią sudaro administracija ir 4 klientų aptarnavimo centrai, kuriems priklauso 38 padaliniai visoje Lietuvoje. Valdybos nutarimu AB „Regitra“ organizacinė struktūra buvo atnaujinta ir patvirtinta AB „Regitra“ valdybos 2024 m. rugsėjo 18 d. posėdžio protokolu Nr. 2V-3941, pateikta bendrovės interneto svetainėje Įmonės struktūra | Akcinė bendrovė „REGITRA“.



Klientų aptarnavimo veikla organizuojama 4-iose klientų aptarnavimo centruose: Rytų Lietuvos, Pietų Lietuvos, Vakarų Lietuvos ir Šiaurės Lietuvos.



SUINTERESUOTOS ŠALYS IR JŲ LŪKESČIAI

VAIRUOTOJAI

Lūkesčiai:

1. Įmanomai trumpas paslaugos laukimo laikas
2. Pagrįsta paslaugos kaina
3. Egzaminuotojų objektyvumas ir profesionalumas

BENDROVĖS DARBUOTOJAI

Lūkesčiai:

1. Patogi ir saugi darbo aplinka
2. Teisinga atlygio sistema
3. Pagrįstas darbo krūvis
4. Karjeros galimybės

TRANSPORTO PRIEMONIŲ SAVININKAI IR VALDYTOJAI, VERSLO ATSTOVAI

Lūkesčiai:

1. Didesnis paslaugų patogumas ir prieinamumas
2. Greitas ir mandagus aptarnavimas
3. Didesnis informatyvumas apie paslaugų suteikimą
4. Pagrįsta paslaugų kaina

AKCININKAS – VRM

Lūkesčiai:

1. Bendrovės veikla pagal aukščiausius skaidrumo, etikos, gerosios valdysenos ir socialinės atsakomybės standartus teikiant administracines paslaugas ir vykdant valstybės pavestus specialiuosius įpareigojimus
2. Kokybiškos prieinamos paslaugos ir teigiama klientų patirtis
3. Inovatyvumas optimizuojant veiklos ir paslaugų teikimo procesus
4. Subalansuotas ir efektyvus išteklių naudojimas, pelningumas
5. Rizikų valdymas
6. Nulinė korupcija
7. Bendrovės reputacija ir patrauklaus darbdavio įvaizdis
8. Darbuotojų įsitraukimas

VALSTYBĖS INSTITUCIJOS

Lūkesčiai:

1. Bendrovės tvarkomų duomenų saugumas ir išsaugojimas
2. Geresnis duomenų prieinamumas institucijoms
3. Tvarkomų duomenų patikimumas
4. Veiklos skaidrumas

BENDROVĖS KLIENTAI IR BENDROVĖS TEIKIAMOS PASLAUGOS

Pagrindiniai bendrovės klientai:

Transporto priemonių valdytojai, kuriems teikiamos transporto priemonių registracijos paslaugos	Transporto priemonių prekybininkai ir savininkai, kuriems teikiamos transporto priemonių nuosavybės deklaravimo paslaugos
Asmenys, kurie siekia įsigyti teisę vairuoti transporto priemonę ir gauti vairuotojo pažymėjimą; asmenys, kurie siekia pasikeisti vairuotojo pažymėjimą	Asmenys, kurie siekia gauti vairuotojo kvalifikacijos kortelę, jeigu Europos Sąjungos kodo (95) negalima nurodyti vairuotojo pažymėjime
Fiziniai ir juridiniai asmenys, kuriems bendrovė teikia tvarkomų registrų duomenis	Valstybės institucijos, kurioms bendrovė, vykdydama specialiaisiais įpareigojimais pavestas funkcijas, teikia įvairią statistiką, įžvalgas bei rekomendacijas

Bendrovė skiria didelį dėmesį ir resursus, kad išgirstų, įsiklausytų ir suprastų kiekvieno kliento lūkesčius. Todėl optimizuoja vidinius veiklos procesus, įgyvendina pažangias IT ir kitas priemones, siekdama klientui suteikti paslaugas profesionaliai, paprastai ir optimaliais terminais. Taip pat bendrovė pagal savo kompetencijas ir vykdomas funkcijas bendradarbiauja su institucijomis, kitomis įmonėmis, aktyviai prisideda kartu ieškant galimų sprendimų efektyvių būdų, stengiantis kuo geriau pasiruošti visuomenės būsimų poreikių patenkinimui, numatant reikalingus resursus ir galimas rizikas. Atsižvelgiant į nuolat vykstančius pokyčius šalies ekonominėje, politinėje, socialinėje, saugumo ir kitose srityse, AB „Regitra“, žino ir supranta visuomenės poreikį, kad valstybės valdomos įmonės būtų pasirengusios teikti naujas paslaugas ar praplėsti esamas paslaugas, kai toks poreikis kils.

AB „Regitra“ teikiamas paslaugas klientai gali gauti bendrovės padaliniuose – klientų aptarnavimo centruose. Taip pat, siekiant, kad paslaugos klientams būtų teikiamos greitai, paprastai ir patogiu jiems metu, bendrovė suteikia galimybę dalį paslaugų, kurios pagal savo pobūdį gali būti pasiekiamos elektroninėje erdvėje, gauti skaitmeniniais kanalais.

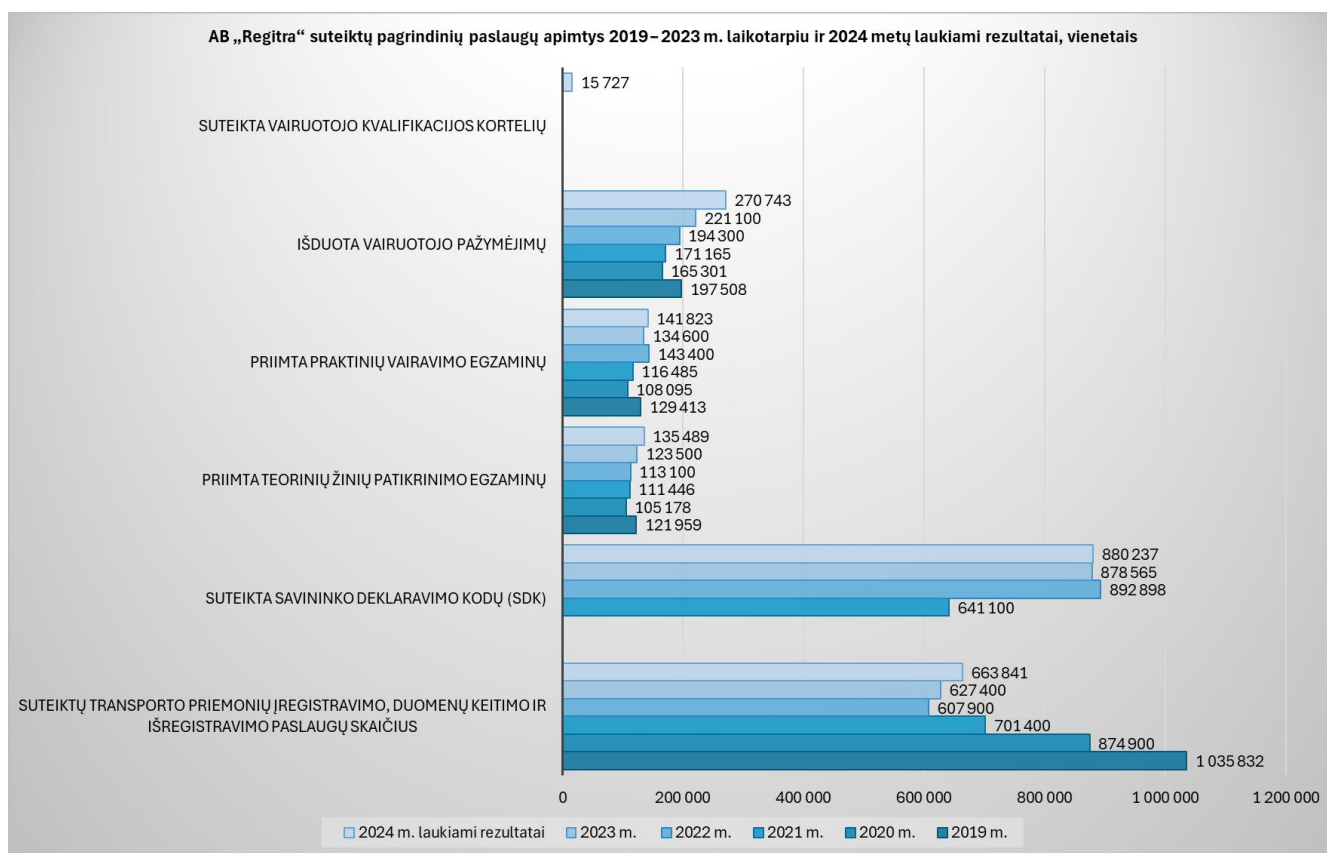
Bendrovės klientai gali gauti paslaugas skaitmeniniais kanalais:

Užsiregistruoti iš anksto paslaugai gauti bendrovės padalinyje	Registruoti transporto priemones, kai joms nėra būtina identifikavimo procedūra
Gauti ar panaikinti transporto priemonės savininko deklaravimo kodą SDK	Užsisakyti ir gauti transporto priemonės valstybinio registracijos numerio ženklus
Užsisakyti ir gauti vairuotojo pažymėjimą	Užsisakyti ir gauti lentelę su valstybiniu registracijos ženklu

Bendrovės teikiamų paslaugų apimtys pateiktos lentelėje 1.

Lentelė 1. AB „Regitra“ suteiktų pagrindinių paslaugų apimtys 2019–2023 m. laikotarpiu ir 2024 m. laukiami rezultatai

(vienetais)	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m. laukiami rezultatai
Suteiktų transporto priemonių įregistravimo, duomenų keitimo ir išregistravimo paslaugų skaičius	1 035 832	874 900	701 400	607 900	627 400	663 841
Suteikta savininko deklaravimo kodų (SDK)	-	-	641 100	892 898	878 565	880 237
Priimta teorinių žinių patikrinimo egzaminų	121 959	105 178	111 446	113 100	123 500	135 489
Priimta praktinių vairavimo egzaminų	129 413	108 095	116 485	143 400	134 600	141 823
Išduota vairuotojo pažymėjimų	197 508	165 301	171 165	194 300	221 100	270 743
Suteikta vairuotojo kvalifikacijos kortelių (VKK)	-	-	-	-	-	15 727

**1 pav.** AB „Regitra“ suteiktų pagrindinių paslaugų apimtys 2019–2023 m. laikotarpiu ir 2024 metų laukiami rezultatai, vienetais

Bendrovė tvarko Lietuvos Respublikos Kelių transporto priemonių registrą (KTPR) ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registrą (KTPVR) (toliau – registrai), kuriuose įrašomi ir saugomi duomenys, suteikūs administracines paslaugas. Vadovaujantis teisės aktuose nustatytais reikalavimais, registrų duomenis viešojo administravimo institucijoms bendrovė teikia neatlygintinai. Juridiniams ir fiziniams asmenims nuasmeninti registrų duomenys teikiami už nustatytą kainą.

Bendrovės Konsultacijų ir paslaugų centras teikia klientams informaciją apie paslaugas, konsultuoja apie reikalavimus paslaugų gavėjams bei informuoja apie paslaugų teikimo būdus ir klientų aptarnavimo vietas. Klientai konsultuojami telefonu, taip pat „LiveChat“ kanalu ir virtualaus asistento „REVIS“ pagalba.

AB „Regitra“ pagrindinių veiklos rodiklių reikšmių faktas ir suteiktų paslaugų apimtys 2020–2023 m. laikotarpiu, 2024 metais laukiami rodiklių rezultatai, 2025–2028 m. rodiklių reikšmių planas pateikti lentelėje 2.

Siekiant užtikrinti kokybišką klientų aptarnavimą teikiant naują paslaugą – vairuotojo kvalifikacijos kortelės išdavimas – bei sudaryti galimybę klientui pasirinkti vairavimo egzamino datą trumpesniais terminais bendrovei reikėtų 23-ių papildomų darbuotojų (8 specialistų vairuotojo kvalifikacijos kortelės paslaugai teikti ir 15 specialistų egzaminavimo veikloje).

Lentelė 2. AB „Regitra“ pagrindinių veiklos rodiklių pasiektos reikšmės ir suteiktų paslaugų apimtys 2020–2023 m. laikotarpiu, 2024 metais laukiami rodiklių rezultatai, 2025–2028 m. rodiklių reikšmių planas

(tūkst. eurų, jei nenurodyta kitaip)	Pasiektos rodiklių reikšmės					Laukiami rezultatai	Planuojamos rodiklių reikšmės				2025 m. planas/ 2024 m. laukiami rezultatai	
	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.		2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.	%	(+/-)
Pardavimų pajamos	22 704	24 516	27 347	30 027	33 464		34 850	35 355	35 455	35 455	104	1 385
Grynasis pelnas	2 922	3 375	3 729	4 294	4 313		2 945	2 974	2 945	2 864	68	-1 369
Grynasis pelningumas (%)	12,87	13,77	13,64	14,30	12,89		8,45	8,41	8,31	8,08	66	-4
Suteiktų transporto priemonių (TP) įregistravimo, duomenų keitimo ir išregistravimo paslaugų skaičius, vnt.	874 900	701 400	607 900	627 400	663 841		679 024	692 605	706 638	720 771	102	15 183
Suteiktų TP registracijos liudijimo išdavimo paslaugų skaičius, vnt.	-	-	-	499 091	532 802		551 718	562 752	574 007	585 487	104	18 916
Suteiktų TP laikino įregistravimo paslaugų skaičius, vnt.	-	-	-	90 157	93 091		95 545	97 456	99 405	101 393	103	2 454
Suteiktų TP autentiškumo patikrinimo paslaugų skaičius, vnt.	-	-	-	149 224	160 061		163 874	167 152	170 495	173 905	102	3 813
Suteikta savininko deklaravimo kodų (SDK), vnt.	-	641 100	892 898	878 565	880 237		897 841	915 798	934 114	952 796	102	17 604
Priimta teorinių žinių patikrinimo egzaminų, vnt.	105 178	111 446	113 100	123 500	135 489		133 365	124 400	124 400	124 400	98	-2 124
Priimta praktinių vairavimo egzaminų, vnt.	108 095	116 485	143 400	134 600	141 823		151 400	144 300	144 200	144 200	107	9 577
Išduota vairuotojo pažymėjimų, vnt.	165 301	171 165	194 300	221 100	270 743		256 436	282 100	227 100	194 100	95	-14 307
Išduota vairuotojo kvalifikacijos kortelių, vnt. (paslauga teikiama nuo 2024-07-01)	-	-	-	-	15 727		50 000	40 000	30 000	30 000	-	-
Darbuotojų skaičius metų pabaigoje, vnt.	531	556	556	558	600		623	623	623	623	104	23

2.1. VALSTYBĖS LŪKESČIAI

Valstybės siekiami tikslai nustatyti vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 19 d. rašte Nr. 1D-5420 dėl valstybės keliamų lūkesčių, susijusių su valstybės įmone „Regitra“ (toliau – lūkesčių raštas).

Bendrovės pagrindinė paskirtis yra administracinių paslaugų teikimas eismo saugumo srityje ir valstybės pavestų specialiųjų įpareigojimų vykdymas.

AB „Regitra“ veiklos sritys, atitinkančios valstybės interesą, yra orientuotos į prisidėjimą prie darnios kelių transporto infrastruktūros plėtros, efektyvesnį kelių transporto priežiūros administravimą, vertės sukūrimą ūkio subjektams, veikiantiems kelių transporto sektoriuje, ir viešojo intereso užtikrinimą, vykdamas politinius ir socialinius tikslus.

Bendrovės pagrindinės veiklos, atitinkančios valstybės interesą:

- 1) Teisės vairuoti transporto priemonę suteikimo asmeniui (vairuotojo) įregistravimas, duomenų apie vairuotoją keitimas, vairuotojų egzaminavimas, vairuotojo pažymėjimų išdavimas, vairuotojo pažymėjimų grąžinimas asmenims po teisės vairuoti atėmimo termino pabaigos;
- 2) Transporto priemonių įregistravimas;
- 3) Kelių transporto priemonių registro ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registro duomenų teikimas;
- 4) Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos duomenų teikimas;
- 5) Transporto priemonės nuosavybės teisės deklaravimas.

Lūkesčių rašte pažymėta, kad AB „Regitra“ yra valstybės valdoma įmonė, todėl ji privalo:

- 1) vykdyti veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, etikos, gerosios valdysenos ir socialinės atsakomybės standartus, taip didindama visuomenės pasitikėjimą įmone ir stiprindama jos reputaciją;
- 2) gerinti savo, kaip patrauklaus darbdavio, įvaizdį, kad gebėtų pritraukti kompetentingiausias specialistus;
- 3) siekti, jog, pagal gerosios valdysenos indeksą, jos įvertinimas būtų ne žemesnis nei A lygmens, ir užtikrinti, jog būtų pasiekti specializuoti finansiniai bei nefinansiniai veiklos rodikliai.

Lūkesčių raštas yra svarbus rengiant įmonės veiklos strategijos projektą.

Lūkesčių rašte pateiktas lūkesčių detalizavimas pagal sritis:

LŪKESČIŲ SRITIS	LŪKESČIŲ DETALIZAVIMAS																		
NEFINANSINIAI LŪKESČIAI																			
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR KLIENTŲ PATIRTIS	1. Gerinti klientams teikiamų paslaugų kokybę ir siekti geriausios klientų patirties visuose klientų aptarnavimo kanaluose. 2. Skatinti klientus naudotis skaitmeniniais kanalais teikiamomis paslaugomis. 3. Užtikrinti nepertraukiamą skaitmeninio kanalo prieinamumą. 4. Automatizuoti ir skaitmenizuoti informacijos surinkimą, atliekant registrų duomenų tvarkymą. 5. Užtikrinti registruose tvarkomų duomenų patikimumą ir saugumą.																		
	Bendrovė turi siekti sutrumpinti laukimo iki egzamino laiką didžiuosiuose miestuose. Laukimo laikas kalendorinėmis dienomis iki egzamino turėtų būti ne ilgesnis kaip: <table><tr><td></td><td>2022 m.</td><td>2023 m.</td><td>2024 m.</td><td>2025 m.</td></tr><tr><td>Iki teorijos egzamino</td><td>12</td><td>12</td><td>12</td><td>12</td></tr><tr><td>Iki praktikos egzamino</td><td>26</td><td>23</td><td>21</td><td>21</td></tr></table>					2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.	Iki teorijos egzamino	12	12	12	12	Iki praktikos egzamino	26	23	21	21
	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.															
Iki teorijos egzamino	12	12	12	12															
Iki praktikos egzamino	26	23	21	21															

LŪKESČIŲ SRITIS**LŪKESČIŲ DETALIZAVIMAS**

Valdybos siūlymu, bendrovė turėtų kelti aukštesnius tikslus ir siekti sutrumpinti laukimo iki egzamino laiką didžiuosiuose miestuose.

Atsižvelgiant į Valdybos pasiūlymą, nustatytos uždavinio 01.01 „Siekti geriausios klientų patirties visuose bendrovės padaliniuose ir skaitmeniniuose kanaluose“ rodiklių „Vidutinė laiko trukmė nuo asmens užsiregistravimo laikyti egzaminą datos, kalendorinėmis dienomis“ planinės reikšmės:

	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
Iki teorijos egzamino	12	11	10	10	10
Iki praktikos egzamino	21	20	15	11	10

Paslaugų kokybė matuojama kasmet teigiamai bendrovės paslaugas vertinančių klientų dalimi, kuri turi būti ne mažesnė kaip 91 proc. (kai klientų pasitenkinimo tyrimas atliekamas pagal klausimyną, kuris suderintas su VRM).

Valdybos siūlymu, 2025 metais bendrovė turi skirti papildomą dėmesį klientams, išgirsti jų patirtis ir numatyti priemones, padedančias ją gerinti.

1. Buvo pritarta bendrovės pasiūlymui operatyvinėje veikloje:

- 1) nuo 2025 metų pradėti matuoti klientų pasitenkinimo rodiklį CSAT ir jo kitimą,
- 2) tęsti stebėseną ir matuoti vidutinį laukimo laiką klientų aptarnavimo centruose transporto priemonių registracijos paslaugai gauti didžiuosiuose Lietuvos miestuose.

2. 2025–2028 m. strateginiame veiklos plane 2025 metais įvesti naują rodiklį – klientų skaitmeniniuose kanaluose pastangų rodiklis CES.

3. CES rezultatus nuo 2026 metų vertinti ir naujojo kliento savitarnos portalo kontekste.

INOVATYVUMAS

1. Optimizuoti bendrovės veiklos ir paslaugų teikimo procesus, juos automatizuoti ir skaitmenizuoti.

2. Plėsti skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų kiekį.

3. Vystyti vieningą bendrovės teikiamų paslaugų portalą, kuriame būtų pasiekiamos visos teikiamos skaitmeninės paslaugos, suteikiant klientams galimybę paslaugas gauti paprastai ir patogiai;

4. Įvertinti naujausius technologinius sprendimus sistemoms ir registrams tobulinti.

Iki 2024 metų įmonės skaitmeniniais kanalais teikiamomis paslaugomis turėtų naudotis ne mažiau kaip 30 proc. klientų. Skačiuojant šį rodiklį, vertinamos tik tos paslaugos, kurios gali būti teikiamos skaitmeniniais kanalais.

Valdybos siūlymu, bendrovė turėtų kelti aukštesnius tikslus ir klientų, kurie naudojami skaitmeniniais kanalais teikiamomis paslaugomis, dalis procentais turėtų būti:

	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
Transporto priemonių registravimo paslaugos skaitmeniniais kanalais	39	37	42	45	48
Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugos skaitmeniniais kanalais	35	37	38	39	40

SUBALANSUOTAS IR EFEKTYVUS IŠTEKLIŲ NAUDOJIMAS

1. Vykdamas finansinį planavimą reguliariai peržiūrėti kainų sistemą.

2. Siekiant sąnaudų mažėjimo, vykdyti bendrovės procesų efektyvumo didinimo iniciatyvas.

3. Sudaryti aktualų paslaugų modelį ir užtikrinti sąnaudomis pagrįstą kainodaros principų taikymą.

4. Klientų aptarnavimo padaliniuose diegti vieningą veiklos modelį, siekiant suvienodinti paslaugų teikimo procesus.

LŪKESČIŲ SRITIS	LŪKESČIŲ DETALIZAVIMAS
RIZIKŲ VALDYMAS	5. Vertinti klientų aptarnavimo padalinių veiklos rentabilumą, siekiant išlaikyti efektyvų padalinių tinklą visoje šalies teritorijoje. 1. Identifikuoti svarbiausias veiklos rizikas, kurioms pasireiškus būtų sutrikdytas paslaugų teikimas fiziniuose ar skaitmeniniuose paslaugų teikimo kanaluose. 2. Rizikoms valdyti turi būti nustatytas galimo poveikio mastas bei sudarytas veiklos tęstinumo užtikrinimo priemonių planas.
KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMAS	1. Įgyvendinti nulinės tolerancijos korupcijai politiką ir sukurti korupcijai atsparią aplinką. 2. Didinti AB „Regitra“ darbuotojų antikorpucinį sąmoningumą. 3. Skatinti darbuotojų įsitraukimą į korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir visuomenės švietimą apie nepakantumą korupcijai. 4. Laikytis veiklos skaidrumo standartų.
BENDROVĖS REPUTACIJA	Bendrovės atsparumas korupcijai turėtų būti matuojamas kasmet, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta Atsparumo korupcijai lygio nustatymo metodika. Atsparumo korupcijai lygis turėtų būti ne mažesnis kaip 0,9. 1. Vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. 2. Ugdyti socialiai atsakingą elgseną; inicijuoti priemones, skatinančias visuomenę ir viešąjį sektorių prisidėti prie darnaus vystymosi. 3. Stiprinti bendradarbiavimą su partneriais. 4. Skaidriai ir efektyviai administruoti transporto priemonių registracijos mokesčio surinkimą bei vykdyti transporto priemonių savininkų apskaitą. 5. Parengti ir įgyvendinti aiškią komunikacijos strategiją, siekiant tinkamai ir laiku informuoti bendrovės klientus, partnerius, suinteresuotąsias šalis ir darbuotojus apie paslaugų teikimo pokyčius, vykdomų projektų rezultatus ir svarbą įmonei bei visuomenei.
DARBUOTOJŲ ĮSITRAUKIMAS	1. Formuoti atvirą organizacinę kultūrą. 2. Kurti skaidrias veiklos vertinimo ir darbo užmokesčio sistemas. 3. Didinti darbuotojų pasitenkinimą darbo sąlygomis; sudaryti galimybes darbuotojams mokytis, įgyti naujas kompetencijas ir įgūdžius. 4. Įtraukti darbuotojus prisidėti prie bendrovės tikslų įgyvendinimo. 5. Nustatyti į efektyvią bendrovės veiklą orientuotą organizacinę struktūrą.
FINANSINIAI LŪKESČIAI	Darbuotojų įsitraukimo tyrimas atliekamas kartą per metus. Identifikavus tobulintinas sritis, sudaromas veiksmų planas situacijai keisti. 1. Bendrovės vidutinis metinis grynasis pelnas ir metinis finansinių skolų santykis su nuosavu kapitalu turi būti ne mažesnis negu nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybė. 2. Atsižvelgiant į bendrovės veiklos pobūdį ir finansinę situaciją, laukiama, kad dividendai (pelno įmokos) bus didesni už minimalias, numatytas pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatymą*; 3. Bendrovė privalo veikti užtikrindama, kad monopolinių požymių turinčios paslaugos būtų teikiamos žemiausia kaina.
ATSKAITOMYBĖ	1. Bendrovė privalo teikti Vidaus reikalų ministerijai informaciją apie esminius įvykius ir esamas rizikas bei pasiūlymus dėl bendrovei pagal kompetenciją priskirtos veiklos ar paslaugų kokybės gerinimo. 2. Bendrovė, rengdama atitinkamų metų veiklos strategijos projektą, turi įvertinti praėjusių atitinkamų metų strategijoje numatytų tikslų, uždavinių ir vertinimo kriterijų pasiekimą, pateikti Vidaus reikalų ministerijai nepasiektų reikšmių priežastinio ryšio bei rizikų vertinimą.

LŪKESČIŲ SRITIS

LŪKESČIŲ DETALIZAVIMAS

3. Bendrovės veiklos strategijos projekte įtraukti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių strateginio veiklos plano rodiklius ir jų siektinas reikšmes.

* akcininko sprendimu paskirtus dividendus bendrovė moka Akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka

AB „Regitra“ didina visuomenės pasitikėjimą bendrove ir stiprina savo reputaciją dalyvaudama įgyvendinant Valstybei svarbius ekonominius, socialinius projektus:

- 1) sveikatos pažymėjimo galiojimo susiejimas su vairuotojo pažymėjimo galiojimu (reikalavimas įsigalios nuo 2026 m. sausio 1 d.);
- 2) naujos paslaugos – vairuotojo kvalifikacijos kortelės išdavimas – teikimas (įsigaliojo nuo 2024 m. liepos 1 d.);
- 3) reikalavimo įvedimas AM kategorijos motorinių transporto priemonių praktikos egzaminui, siekiant didinti eismo saugumą;
- 4) aktyvus bendradarbiavimas su Lietuvos techninės apžiūros įmonių asociacija „Transeksa“ ir LTSA siekiant paskatinti vairuotojus atnaujinti prie transporto priemonių netinkamai pritvirtintus ir taip sugadintus valstybinio registracijos numerio ženklus;
- 5) dalyvavimas pilotiniame eWALLE ir Mobile Driving Licence (MDL) projekte (POTENTIAL). Detali informacija pateikta 2 priede.

Vadovaujantis Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665, ir VRM lūkesčių raštu, bendrovei nustatyti siektini ilgalaikiai 3 metų pagrindiniai finansiniai veiklos rodikliai ir trumpalaikiai 1 metų specializuoti finansiniai bei nefinansiniai veiklos rodikliai pateikti lentelėje 3.

Lentelė 3. AB „Regitra“ siektini ilgalaikiai 3 metų pagrindiniai finansiniai veiklos rodikliai 2022–2024 metų ir 2025–2027 metų laikotarpiui; trumpalaikiai specializuoti finansiniai ir nefinansiniai rodikliai 2024–2026 metų ir 2025–2027 metų laikotarpiui

Rodiklio pavadinimas ir matavimo vienetas	2022 m. siektina vertė	2022 m. faktas	2023 m. siektina vertė	2023 m. faktas	2024 m. siektina vertė	2024 m. laukiami rezultatai	2025 m. siektina vertė	2026 m. siektina vertė	Siektina vertė 2025 m.	Siektina vertė 2026 m.	Siektina vertė 2027 m.
PAGRINDINIAI RODIKLIAI									2025–2027 metų laikotarpiui		
2022–2024 metų laikotarpiui											
Pelningumo											
Vidutinis metinis grynasis pelnas, mln. eurų	≥2,7	3,73	≥2,7	4,29	≥2,7	4,31	≥2,7	≥2,7	≥2,85	≥2,85	≥2,85
Kapitalo struktūros											
Metinis finansinių skolų santykis su nuosavu kapitalu / Finansinės skolos ir nuosavo kapitalo santykis	≤0,04 karto	0,32	≤0,04 karto	0,24	≤0,04 karto	0,21	≤ 0,04 karto	≤ 0,04 karto	≤0,31	≤0,31	≤0,31
Dividendų											
Nuosavo kapitalo grąža ROE (%)	-	-	-	-	-	-	-	-	>15	>15	>15
SPECIALIZUOTI RODIKLIAI									2025–2027 metų laikotarpiui		
2024–2026 metų laikotarpiui											
Finansiniai rezultatai:											
Koreguota ROE, proc.	-	23,58	-	27,41	19,17	25,00	20,10	20,88	-	-	-
Grynasis pelningumas, proc.	-	13,64	-	14,30	8,86	13,00	9,15	9,59	-	-	-
Nereguliuojamų (komercinių) paslaugų augimas, procentais		-	-	-	-	-	-	-	10,0	10,0	10,00
Pardavimų pajamos, mln. eurų	-	-	-	-	-	-	-	-	34,8	35,4	35,5
Veiklos procesai ir efektyvumas:											
Viešajam saugumui svarbių valstybės registro duomenų įvedimo tikslumas, ne mažiau kaip, procentais	-	-	-	-	-	-	-	-	93	94	95
Specializuotas rodiklis, susijęs su specialiaisiais įpareigojimais											

Rodiklio pavadinimas ir matavimo vienetas	2022 m. siektina vertė	2022 m. faktas	2023 m. siektina vertė	2023 m. faktas	2024 m. siektina vertė	2024 m. laukiami rezultatai	2025 m. siektina vertė	2026 m. siektina vertė	Siektina vertė 2025 m.	Siektina vertė 2026 m.	Siektina vertė 2027 m.
<i>Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių 2024–2026 metų strateginio veiklos plano rodiklis R-01-001-11-01-03-03</i> <i>Optimali siektina rodiklio reikšmė – 91 proc.</i>											
Reguliuojamų administracinių paslaugų pelningumas, ne daugiau kaip, procentais	-	-	-	-	-	-	-	-	<7	<7	<7
Energijos suvartojimo mažėjimas (įmonės patikėjimo teise valdomuose pastatuose), lyginant su praėjusiais metais, procentais	-	-	-	-	1,5		1,5	1,5	-	-	-
Klientų plėtra ir lūkesčiai, aptarnavimo kokybė:											
Klientų rekomendavimo indeksas NPS, procentais	-	-	-	-	Nustatyta pirminė reikšmė	8,44	5 proc. p.	4 proc. p.	13	19	25
Vidutinė laiko trukmė nuo egzaminuojamojo asmens užsiregistravimo praktiniam vairavimo egzaminui datos iki egzamino laikymo datos, ne ilgiau kaip, kalendorinėmis dienomis didžiuosiuose Lietuvos miestuose	-	-	-	-	21		19	15	20	15	11
Bendrovės organizacinis tobulėjimas, skaidrumas											
Bendrovės atsparumo korupcijai lygis, balais	-	-	-	-	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
2023-12-12 suderinta su VRM optimali siektina rodiklio reikšmė 2024–2027 m. yra 0,9	-	-	-	-	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9	0,9
Darbuotojų įsitraukimas rodiklis, procentais	-	-	-	-	41	41	44	46	44	46	48

2.2. SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI

Specialusis įpareigojimas – tai valstybės valdomos įmonės atliekama funkcija, kurią ji įstatymu ar kitu teisės aktu yra įpareigota atlikti, kad būtų užtikrintas konkrečių socialinių, strateginių ar politinių valstybės tikslų įgyvendinimas.

Atlikdama **specialiuosius įpareigojimus** atitinkančias funkcijas, valstybės valdoma įmonė turi išskirtines (monopolines) teises, t. y. atliekama funkcija valstybės nustatytais įprastomis rinkos sąlygomis neatliekama arba negali būti patenkinamai atliekama kitų ūkio subjektų. Nustatyta, kad valstybės valdoma įmonė vykdo specialųjį įpareigojimą, jeigu pareiga atlikti tam tikrą aiškiai apibrėžtą funkciją yra nustatyta įstatymuose arba Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose ir atliekant šią funkciją yra tenkinamas bent vienas iš nustatytų kriterijų⁴.

AB „Regitra“ vykdo valstybės valdomų įmonių ir jų dukterinių bendrovių vykdomų specialiųjų įpareigojimų sąrašė nurodytus specialiuosius įpareigojimus⁵:

Specialusis įpareigojimas	Funkcijos aprašymas	Teisės aktas, kuriuo bendrovė įpareigota atlikti funkciją	Teisės aktas, reglamentuojantis kainodarą
1. Kelių transporto priemonių registravimas Ir Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro (KTPR) tvarkymas	Procedūra, kurią sudaro motorinės transporto priemonės arba priekabos tapatumo nustatymas, jos duomenų įrašymas į Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registrą, leidimo dalyvauti viešajame eisme būtinų sąlygų atitikimo patikrinimas, valstybinio registracijos numerio ženklų ir dokumento, liudijančio apie transporto priemonės įregistravimą, išdavimas. Atlikus šią procedūrą įgyjamas leidimas motorinei transporto priemonei arba jos priekabai dalyvauti viešajame eisme. Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų duomenys registruojami ir tvarkomi valstybiniame registre KTPR, kurio valdytoja yra VRM, o tvarkytoja – AB „Regitra“. KTPR duomenys duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka.	Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro nuostatai ⁶	LRV 2015 m. rugpjūčio mėn. 10 d. nutarimas Nr. 826 „Dėl atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašas“ LRV 2024 m. gegužės 15 d. nutarimas Nr. 349 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo įgyvendinimo“
2. Vairuotojo pažymėjimų ir Vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimas bei Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR) tvarkymas	Teisės aktų nustatyta tvarka išduodami teisę vairuoti motorines transporto priemones patvirtinantys vairuotojo pažymėjimai (nacionaliniai ir tarptautiniai) ir vairuotojo kvalifikacijos kortelės (išduodama jeigu Europos Sąjungos kodo (95) negalima nurodyti vairuotojo pažymėjime).	Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas	LRV 2015 m. rugpjūčio mėn. 10 d. nutarimas Nr. 826 „Dėl atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašas“

⁴ Kriterijai nustatyti Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 „Dėl Valstybės valdomų įmonių specialiųjų įsipareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“

⁵ Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. kovo 16 d. įsakymas Nr. 4-193 „Dėl Valstybės valdomų įmonių ir jų dukterinių bendrovių vykdomų specialiųjų įpareigojimų sąrašo patvirtinimo“ ir 2024 m. spalio 16 d. įsakymas Nr. 4-547 „Dėl ekonomikos ir inovacijų ministro 2021 m. kovo 16 d. įsakymo Nr. 4-193 „Dėl valstybės valdomų įmonių ir jų dukterinių bendrovių vykdomų specialiųjų įpareigojimų sąrašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

⁶ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. lapkričio 28 d. nutarimas Nr. 1286 „Dėl Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“

Specialusis įpareigojimas	Funkcijos aprašymas	Teisės aktas, kuriuo bendrovė įpareigota atlikti funkciją	Teisės aktas, reglamentuojantis kainodarą
	Kelių transporto priemonių vairuotojų bei vairuotojo pažymėjimų apskaita vykdoma KTPVR – žinybiniame VRM registre. Vadovaujančioji registro tvarkymo įstaiga – VRM, registro tvarkymo įstaiga – AB „Regitra“. KTPVR duomenys duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka	Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro nuostatai ⁷	LRV 2024 m. gegužės 15 d. nutarimas Nr. 349 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo įgyvendinimo“
3. Asmenų, siekiančių įgyti teisę vairuoti kelių transporto priemones, egzaminavimas	Asmenų, norinčių įgyti ar susigrąžinti teisę vairuoti tam tikro tipo ir kategorijos transporto priemonę, teorinių žinių ir praktinių transporto priemonės vairavimo (valdymo) įgūdžių bei gebėjimų patikrinimas.	Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas	LRV 2015 m. rugpjūčio mėn. 10 d. nutarimas Nr. 826 „Dėl atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašas“
4. Motorinės transporto priemonės ir (ar) jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimas ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos (TPSAIS) valdymas ir tvarkymas	Motorinės transporto priemonės ir (ar) jos priekabos (toliau – transporto priemonė) nuosavybės teisės įgijimo arba perleidimo deklaravimo procesų, naudojant informacinių technologijų priemones, valdymas ir su šiais procesais susijusių dokumentų tvarkymas. Unikalaus motorinės transporto priemonės ir (ar) priekabos deklaravimo kodo (toliau – SDK), kuris sugeneruojamas arba panaikinamas kiekvieną kartą pasikeitus transporto priemonės savininkui, suteikimas. Kiekviena šalyje esanti ir nuosavybės teise juridiniam ar fiziniam asmeniui (Lietuvos gyventojui ar įmonei) priklausanti transporto priemonė privalo turėti unikalų SDK. AB „Regitra“ – Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos valdytoja ir tvarkytoja	Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos nuostatai ⁸	LRV 2015 m. rugpjūčio mėn. 10 d. nutarimas Nr. 826 „Dėl atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašas“ Kainą, kai paslauga teikiama tiesioginiame kanale, tvirtina VRM, skaitmeniniame kanale paslauga neapmokestinama.
5. Motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio administravimas	Nuo 2020 m. liepos 1 d. registruojant lengvuosius ir lengvuosius krovininius automobilius (M1 ir N1 kategorijos) taikomas registracijos mokestis. Bendrovė apskaičiuoja TP registracijos mokestį ir administruoja jo sumokėjimą; mokesčio mokėtojams teikia konsultacijas mokesčio apskaičiavimo, sumokėjimo klausimais ir informaciją apie mokestines prievoles.	Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymas ⁹	Motorinės transporto priemonės registracijos mokesčio apskaičiavimo ir šio mokesčio surinkimo paslauga teikiama neatlygintinai

AB „Regitra“ teikiamų monopolinio pobūdžio paslaugų kainos patvirtintos vidaus reikalų ministro 2014 m. liepos 1 d. įsakymu Nr. 1V-450.

⁷ Vidaus reikalų ministro 2007 m. balandžio 3 d. įsakymas Nr. 1V-121 „Dėl Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“

⁸ Patvirtinti Vidaus reikalų ministro 2021 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 1V-373 „Dėl transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“

⁹ Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymas 2019 m. gruodžio 17 d. Nr. XIII-2690.

3. APLINKOS VEIKSNIAI IR JŲ POVEIKIO ANALIZĖ

Atlikdama aplinkos veiksnų analizę, AB „Regitra“ išskyrė svarbiausius vidaus ir išorės veiksnus, kurie planuojamu laikotarpiu turės didžiausią įtaką bendrovės veiklai, veiklos rezultatams ir priimamiems sprendimams. Vidinių veiksnų grupei yra priskiriami veiksniai, kuriuos bendrovė turi galimybę savarankiškai kontroliuoti bei pasinaudoti šių veiksnų įtaka, siekdama užsibrėžtų tikslų. Išorės veiksniai yra nekontroliuojami ir bendrovei suteikiantys galimybes arba sukeliantys grėsmes.

3.1. VIDINIAI VEIKSNIAI

Vidinių veiksnų analizės tikslas – įvertinti bendrovės veiklą užtikrinant viešojo intereso tenkinimą, pagal suteiktus viešojo administravimo įgaliojimus teikiant administracines paslaugas eismo saugumo srityje.

BENDROVĖS PAGRINDINĖ VEIKLA IR KURIAMA VERTĖ

AB „Regitra“ tenkindama viešąjį interesą teikia socialinę vertę kuriančias administracines paslaugas, priklausomai nuo jų tipo apmokestindama jas pagal Vidaus reikalų ministro ir bendrovės generalinio direktoriaus patvirtintas paslaugų teikimo kainas. Kurdamą šią vertę bendrovė prisideda prie socialinės, ekonominės naudos visuomenei didinimo Lietuvoje. Paslaugų aprašymas pateiktas skyriuje „Specialieji įpareigojimai“.

Siekdama būti socialiai atsakinga bei atsižvelgdama į Vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 19 d. rašte Nr. 1D-5420 dėl valstybės keliamų lūkesčių, susijusių su valstybės įmone „Regitra“ nurodytą lūkestį užtikrinti, „kad monopolinių požymių turinčios paslaugos būtų teikiamos žemiausia kaina“, bendrovė nustato maksimaliai žemas galimas paslaugų kainas. Tuo pačiu, siekdama didesnio veiklos pelningumo, vykdo nereguliuojamų paslaugų pardavimus.

Bendrovės veiklos modelis

Bendrovės kuriamos vertės modelis parengtas pagal M. Porterio veiklos grandinės modelį, įvertinus tai, kad bendrovė teikia administracines paslaugas (1 pav.). Vertės kūrimas – tai bendrovės veikla, tenkinanti visuomenės poreikius bei orientuota į darnų visuomenės vystymąsi ir ekonominį augimą.

PAGRINDINĖ VEIKLA				Kuriama vertė: dividendai
Paslaugų teikimas: klientų aptarnavimas ir pardavimai	Registru tvarkymas	Veikla, susijusi su paslaugų kainodara	Naujų nereguliuojamų paslaugų kūrimas ir vystymas	
PALAIKANČIOS FUNKCIJOS				
Žmonės ir kultūra	Informacinių technologijų ištekliai, technologijų vystymas	Viešieji pirkimai	Komunikacija	
Bendrovės infrastruktūra: vadovavimas, strateginis planavimas, finansų valdymas ir apskaita, teisinė veikla, bendros administracinės funkcijos				

2 pav. AB „Regitra“ pagrindinių veiklų ir palaikančių funkcijų schema

Klientų aptarnavimas ir registrų tvarkymas

Pagrindinę vertę kurianti veikla prasideda nuo klientų aptarnavimo, kai pagal klientų pateiktus prašymus surenkami duomenys bei pateikti dokumentai. Jų pagrindu įmonė vykdo specialiuosius įpareigojimus ir, užtikrindama eismo saugumą, teikia paslaugas:

1) tvarko Kelių transporto priemonių (KTP) registrą ir Kelių transporto priemonių vairuotojų (KTPV) registrą (toliau – registrus), Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinę sistemą (TPSAIS). Duomenys patikrinami ir įrašomi (registruojami) į tam skirtus registrus ir TPSAIS, taip jie įgyja teisinį statusą.

Kuria vertę duomenis tinkamai saugant, archyvuojant ir sąveikaujant su susijusiais registrais ir informacinėmis sistemomis; t. y. keičiantis duomenimis su valstybės informacinėmis sistemomis ir duomenų bazėmis.

Registruose kaupiamų duomenų pagrindu teikia duomenis asmenims, kurie turi teisę gauti duomenis.

Sudaro KTP registro duomenų teikimo sutartis su registro duomenų gavėjais ir sutarčių nustatyta tvarka teikia registro duomenis registro duomenų gavėjams; teikia fiziniams ir juridiniams asmenims KTPV registro duomenis ir dokumentus.

2) KTP registre atlieka motorinių transporto priemonių ir (ar) jų priekabų registraciją – išduoda dokumentus, liudijančius transporto priemonės ir (ar) priekabos įregistravimą, ir valstybinio registracijos numerio ženklus, sustabdo ar panaikina motorinės transporto priemonės ir (ar) priekabos leidimą dalyvauti viešajame eisme.

3) KTPV registre atlieka motorinių transporto priemonių vairuotojų registraciją – vykdo vairavimo egzaminavimą ir išduoda bei keičia motorinių transporto priemonių vairuotojų pažymėjimus, grąžina teisę vairuoti motorines transporto priemones.

4) TPSAIS atlieka motorinių transporto priemonių ir (ar) jų priekabų savininkų apskaitą – priima ir tvarko nuosavybės teisės į motorines transporto priemones ir (ar) jų priekabas įgijimo arba perleidimo deklaravimo dokumentus (įgijimo, perleidimo bei sunaikinimo deklaracijas), suteikia savininko deklaravimo kodą (SDK).

5) Išduoda ir traukia į apskaitą laikinuosius valstybinio numerio ženklus, skirtus motorinėms transporto priemonėms, priekaboms, savivaldžių automobilių bandymams ir dalyvavimui viešajame eisme ženklini.

6) Apskaičiuoja motorinės transporto priemonės registracijos mokestį (mokesčio objektas – M_1 ir N_1 klasei priskirtos transporto priemonės išmetamas CO_2 dydis) ir jį administruoja, t. y. surenka transporto priemonės valdytojo sumokėtą mokestį ir perveda jį į valstybės biudžetą.

7) Išduoda ir traukia į apskaitą vairuotojų kvalifikacijos korteles (dokumentą, kuriame nurodomas suderintas Europos Sąjungos kodas (95), jeigu nėra galimybės jo įrašyti vairuotojo pažymėjime, patvirtinantį turimą C1, C1E, C, CE, D1, D1E, D, DE kategorijų motorinių transporto priemonių, jų junginių su priekabomis vairuotojų kvalifikaciją vežti krovinius ar keleivius komerciniais tikslais).

Bendrovė teikiamoms paslaugoms būtinus komponentus (ginius) perka iš išorės tiekėjų:

1) plokšteles, skirtas motorinių transporto priemonių ir (ar) priekabų valstybinio registracijos numerio ženkliams gaminti;

2) lenteles, skirtas transporto priemonei, su kuria vežami dviračiai, valstybiniam registracijos numeriui įrašyti;

3) saugiųjų dokumentų blankus – transporto priemonės registracijos liudijimas, vairuotojo pažymėjimas, vairuotojo kvalifikacijos kortelė – kurie atitinka keliamus reikalavimus ir yra tvarkomi vadovaujantis Saugiųjų dokumentų blankų tvarkymo AB „Regitra“ tvarkos aprašu.

Visi tiekėjai atrenkami organizuojant viešųjų pirkimų konkursus.

Logistikos operacijos

Iš tiekėjų gaunami gaminiai pristatomi į atitinkamus bendrovės padalinius pagal sutartyse nurodytas sąlygas:

Gaminys	Logistika	Suteikta galimybė pristatyti į paštomatą arba kliento nurodytu adresu
Plokštelės, skirtos transporto priemonės ir (ar) priekabos valstybinio registracijos numerio ženklui (VNŽ) pagaminti	Tiekėjas pristato plokšteles tiesiogiai į klientus aptarnaujančius padalinius	taip
Lentelės, skirtos transporto priemonės, su kuria vežami dviračiai, valstybiniam registracijos numeriui įrašyti	Tiekėjas pristato lenteles tiesiogiai į klientus aptarnaujančius padalinius	taip
Transporto priemonių registracijos liudijimo blankai	1. Tiekėjas pristato blankus tiesiogiai į klientus aptarnaujančius padalinius, kur spausdinami registracijos liudijimo duomenys. 2. Tiekėjas pristato pavyzdinius blankus į Transporto priemonių registracijos paslaugų skyrių	taip
Vairuotojo pažymėjimo (VP) blankai	Tiekėjas pristato blankus tiesiogiai į Konsultacijų ir paslaugų centrą, kur ant blanko specialia graviravimo įranga spausdinama reikiama informacija. VP su įrašyta informacija pristatoma į klientus aptarnaujančius padalinius.	taip
Vairuotojo kvalifikacijos kortelės (VKK)	Tiekėjas pristato VKK į Konsultacijų ir paslaugų centrą, kur ant VKK specialia graviravimo įranga spausdinama reikiama informacija. VKK su įrašyta informacija pristatoma į klientus aptarnaujančius padalinius.	taip

Transporto priemonės ir (ar) priekabos valstybinio registracijos numerio ženklų, lentelių su valstybinio registracijos numerio ženklu, transporto priemonių registracijos liudijimų, vairuotojo pažymėjimų ir vairuotojo kvalifikacijos kortelių pristatymą į paštomatus arba tiesiogiai klientams vykdo išorinis tiekėjas, atrinktas vykdant viešąjį pirkimą.

Pardavimai ir naujų paslaugų vystymas

Papildoma vertė bendrovė klientams kuria teikdama valstybės nereguliuojamas paslaugas.

AB „Regitra“ nuolat siekia tobulinti teikiamas paslaugas ir vystyti naujus projektus, įgalinančius suteikti klientams papildomus patogumus ir (arba) įgyvendinti aktualius klientų lūkesčius:

– bendrovė suvienodino dokumentų (vairuotojo pažymėjimo, tarptautinio vairuotojo pažymėjimo, vairuotojo kvalifikacijos kortelės) išdavimo principus ir nuo 2025 m. sausio 1 d. klientai galės gauti dokumentus per 15 darbo dienų arba, esant poreikiui, skubos tvarka per 5 darbo dienas; 1 darbo dieną);

- klientui suteikta galimybė išsirinkti pageidaujamus transporto priemonės valstybinio registracijos numerio ženklų derinius;
- klientui suteikta galimybė transporto priemonės valstybinio registracijos numerio ženklus bei dokumentus pristatyti kliento pageidaujamu adresu arba į paštomatą;
- suteikta galimybė gauti duomenų teikimo paslaugas.

Bendrovė sudaro sutartis su institucijomis, disponuojančiomis duomenimis ar informacija, būtinais Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registrui ir Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registrui funkcionuoti, dėl tokių duomenų ar informacijos gavimo.

Analizuojamos galimybės tvarkomų registrų pagrindu formuoti ir teikti suinteresuotoms institucijoms nuasmenintus bei atitinkamai sugrupuotus duomenis apie šalies transporto priemonių parką ir vairuotojus.

AB „Regitra“ bendradarbiauja su Valstybės duomenų agentūra, kuri vykdo viešojo sektoriaus duomenų integracijos projektą. Šio projekto tikslas – iki 2026 m. vasaros į bendrą Valstybės duomenų ežerą (Valstybės duomenų valdysenos informacinę sistemą) integruoti informacines sistemas, valdomas valstybės institucijų, ir siekti, kad dalis valstybės duomenų būtų panaudojami ir atverti visuomenei.

Buvo įgyvendintos jungtys tarp Valstybės duomenų ežero ir AB „Regitra“:

- 1) tvarkomo Kelių transporto priemonių registro (KTPR) jungtis nuo 2024 m. kovo mėn.;
- 2) valdomos Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos (TPSAIS) jungtis nuo 2024 m. gegužės mėn.

Nuo 2024 m. rugpjūčio mėn. viešai prieinami nuasmeninti duomenys: valstybiniai numeriai, transporto priemonės modelis ir markė. ([Lietuvos atvirų duomenų portalas](#) | [Transporto priemonių valstybiniai numeriai pagal markę ir modelį](#)).

Nuo 2024 m. rugsėjo mėn. viešai prieinami nuasmeninti duomenys: dokumento išdavimo data, sandorio šalis, suma, valiuta, atsiskaitymo būdas bei įrašo modifikavimo laikas. ([sandorių atverti duomenys --> Lietuvos atvirų duomenų portalas](#) | [Transporto priemonių sandorių duomenys](#)).

Sekančiu etapu iki 2025 m. planuojama atverti Kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR) duomenis.

Paslaugų teikimas skaitmeniniais kanalais

Bendrovė stengiasi patenkinti klientų poreikį dėl paslaugų prieinamumo jiems patogiu metu nuotoliniu būdu ir dalį paslaugų teikia skaitmeniniais kanalais.

Bendrovė nuolat ieško sprendimų skaitmeninių paslaugų išplėtimui, siekiant išpildyti klientų poreikius.

Informacija visuomenei apie AB „Regitra“ suteiktą galimybę klientams gauti paslaugas skaitmeniniais kanalais ir toliau bus aktyviai teikiama įvairiais sklaidos kanalais ir platformomis.

Bendrovės paslaugų, suteiktų skaitmeniniais kanalais, apimtys 2020–2023 metų laikotarpiu m. ir 2024 m metų laukiami rezultatai pateikti lentelėje 4.

Lentelė 4. Paslaugų, suteiktų skaitmeniniais kanalais, apimtys 2020–2023 metų laikotarpiu ir 2024 metų laukiami rezultatai

	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m. laukiami rezultatai
1.TP registravimas					
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais kiekis, vienetais	87 659	119 951	104 237	104 219	109 113
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais dalis (%)	28,55	40,80	37,19	36,02	36
2.SDK suteikimas					
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais kiekis, vienetais	-	431 390	571 074	568 354	576 555
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais dalis (%)	-	67,29	63,95	64,69	65,50
3.TP VNŽ užsakymas ir gavimas (rezervuoti)					
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais kiekis, vienetais	7 880	13 231	13 431	13 404	13 270
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais dalis (%)	86,05	92,78	93,02	93,28	94,79
4. TP VNŽ užsakymas ir gavimas (pirmą kartą išduoti)					
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais kiekis, vienetais	3 410	5 608	5 602	6 675	8 568
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais dalis (%)	1,61	2,57	2,78	3,15	3,71
5. Lentelės su valstybiniu registracijos ženklu užsakymas ir gavimas					
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais kiekis, vienetais	4 184	4 847	4 048	4 652	5 361
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais dalis (%)	71,77	82,60	77,47	74,43	76,36
6.VP užsakymas ir gavimas					
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais kiekis, vienetais	51 190	58 939	68 155	76 625	95 933
Paslaugų suteiktų skaitmeniniais kanalais dalis (%)	30,97	34,43	35,08	34,66	36,30

Veiklos optimizavimo galimybės

Dalį bendrovės paslaugų galima suteikti tik klientui atvykus į padalinį, pavyzdžiui, transporto priemonių identifikavimą galima atlikti tik pristačius ją į padalinį. Kaip alternatyva įmanomas bendrovės darbuotojo nuvykimas į transporto priemonės stovėjimo vietą, tačiau tai žymiai pabrangina paslaugą, todėl ji nėra populiari. Įvertinus atskirų padalinių veiklos apimtį vykdant transporto priemonės tapatumo nustatymo funkciją, padaryta išvada, kad dalyje nedidelių padalinių šios identifikavimo operacijos sudaro labai nežymią teikiamų paslaugų dalį, o išlaidos, susijusios su šios funkcijos vykdymu, neproporcingai didelės. Siekiant didesnio vykdomos veiklos efektyvumo ir turimos infrastruktūros geresnio panaudojimo, būtų galima koncentruoti šios paslaugos teikimą didesniuose padaliniuose, kuriant transporto priemonės tapatumo nustatymo centrus. O šios paslaugos atsisakiusiems padaliniams tai leistų sumažinti reikalavimus, keliamus nuomojamoms patalpoms bei teritorijoms ir tuo pačiu nuomotis jas naudingesnėmis sąlygomis.

Kaip alternatyvą būtų galima steigti mobiliąsias grupes, kurios pagal grafiką vyktų į numatytus padalinius transporto priemonės identifikavimui atlikti.

Bendrovės padaliniuose, kuriuose vyksta vairuotojų ir kandidatų į vairuotojus teorinių žinių patikrinimas (teorijos egzaminas), yra įrengtos specialios egzaminavimo klasės. Šiuo metu tokia paslauga klientams teikiama 14 padalinių.

Galima vairuotojų egzaminavimo paslaugų efektyvumo didinimo kryptis – steigti egzaminavimo centrus didesniuose padaliniuose, atsisakant vairuotojų egzaminavimo paslaugų mažuosiuose padaliniuose. Siekiant sutrumpinti klientų laukimo laiką į egzaminus numatytas 8 egzaminų modelis dešimtyje centrų. Vilniaus ir Kauno padaliniuose planuojamas 6 darbo dienų savaitės modelis ir numatoma priimti daugiau egzaminuotojų. Tai leistų užtikrinti ir didesnę vairuotojų egzaminavimo paslaugos patikimumą klientui,

kadangi bendrovės investicijos, susijusios su infrastruktūros atnaujinimu ir priežiūra bei aukštos kvalifikacijos specialistų išlaikymu, būtų nukreiptos tikslingai egzaminavimo centrams vystyti.

ŽMONĖS IR KULTŪRA

Šiuo metu gana didelė dalis teikiamų paslaugų vis dar reikalauja tiesioginio klientų aptarnavimo padaliniuose, todėl svarbu ne tik užsitikrinti pakankamą darbuotojų skaičių klientų srautams suvaldyti, bet ir vykdyti nuolatinį atliekamų paslaugų kokybės vertinimą, siekiant įvertinti darbuotojų kompetencijas, įgūdžius, mokymų poreikius bei motyvavimo būdus.

Darbuotojų veiklos valdymo srityje susiduriama su iššūkiais, kurie aktualūs visiems konkurencinėje rinkoje veikiantiems darbdaviams. Augant paslaugų, teikiamų skaitmeniniais kanalais, apimtims, didėja poreikis darbuotojų, kurių profesinė kompetencija susijusi su skaitmenizacija, robotizacija, IT sistemų plėtra, priežiūra bei klientų aptarnavimu nuotoliniu būdu. Bendrovės darbuotojų veiklos valdymas nuolat tobulinamas atsižvelgiant į veiklos strategijoje numatytus tikslus ir uždavinius.

Organizacinė struktūra

Atsižvelgiant į keturias pasirinktas strategines kryptis – paprastumas, įsitraukimas, pelningumas, reputacija – ir bendrovei keliamus ilgalaikius tikslais, bendrovės struktūra buvo atnaujinta ir patvirtinta Valdybos 2023 m. kovo 23 d. posėdyje. Kitas bendrovės struktūros atnaujinimas buvo patvirtintas 2024 m. rugsėjo 18 d.

Detali informacija pateikta skyrelyje „Bendrovės struktūra“.

Darbuotojų pritraukimas

Esant poreikiui užtikrinti bendrovėje esančių laisvų darbo vietų užimtumą arba keičiant bendrovės struktūrą ir (arba) įsteigus naujas pareigybes, informacija apie laisvas darbo vietas paskelbiama viešai.

Darbuotojų pritraukimui naudojami specialūs skelbimų portalai, socialiniai tinklai bei kiti kanalai.

Pirminį kandidatų įvertinimą atlieka Žmonių ir kultūros vystymo skyriaus darbuotojai, analizuodami kandidatų pateiktą asmeninę informaciją ir atrinkdami nustatytiems reikalavimams atitinkančius kandidatus. Darbuotojai, vykdantys atranką, parenkami iš skirtingų bendrovės padalinių, kad kandidatų vertinimas būtų objektyvus ir kuo įvairiapusiškesnis.

Siekiant užtikrinti, kad bendrovėje dirbtų darbuotojai su nepriekaištinga reputacija, yra sudarytas pareigybių sąrašas, kurias atrinkus, prieš įdarbinant, taikoma papildoma patikra, kurią atlieka Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (STT).

Ieškodama naujų darbuotojų bendrovė naudoja ir darbuotojų atrankos kompanijų paslaugomis bei nuolat peržiūri atrankos proceso efektyvumą.

Nuo 2023 m. bendrovė su darbuotojais komunikuoja socialinės atsakomybės, įvairovės ir įtraukties temomis, atitinkamai atvirai komunikuoja darbo rinkoje kviesdama prisijungti žmones su negalia. 2024 metų rudens duomenis bendrovėje dirbo apie 3 procentus darbuotojų su negalia.

Atlygio politika

Atlygio už darbą politika ir nuostatos yra vertinamos kaip vienas svarbiausių bendrovės sprendimų, užtikrinant subalansuotą darbuotojų veiklos valdymo sistemą. Darbuotojų poreikis turėti suprantamą, teisingą ir objektyvią darbo apmokėjimo tvarką, derinamas su bendrovės finansinėmis galimybėmis bei siekiu išlaikyti motyvuotus ir aukštos kompetencijos darbuotojus. Atlygis už darbą darbuotojams nustatomas vadovaujantis Darbo apmokėjimo sistemos ir vienkartinių išmokų skyrimo tvarkos aprašu¹⁰.

Darbuotojų darbo užmokestį sudaro: bazinis darbo užmokestis, papildomas darbo užmokestis už asmeninius ir bendrovės veiklos rezultatus, priemokos. Baziniam darbo užmokesčiui nustatyti taikoma atlygio rėžių sistema. Papildomas darbo užmokestis už darbuotojo veiklos asmeninius rezultatus yra nustatomas atlikus periodinį veiklos įvertinimą, atliekamą vadovaujantis generalinio direktoriaus patvirtintu darbuotojų veiklos vertinimo aprašu.¹¹

Bendrovė kasmet dalyvauja atlygio rinkos tyrime bei pagal gautus duomenis, matuoja savo konkurencingumą rinkos ar atskiros sektoriaus mastu, vertina prognozuojamą šalies ar atskirų verslo sektorių planuojamą darbo užmokesčio augimą, pagal tai planuoja galimą bendrovės darbuotojų darbo užmokesčio pokytį.

Bendrovės darbuotojams įvertinti, skatinti taikomas ir nefinansinis atlygis: bendrovės renginiai, sveikinimai ypatingomis progomis, pripažinimas ir įvertinimas, sveikatingumo naudos, tobulėjimo galimybės ir kitos papildomos naudos.

2023 m. lapkričio 10 d. pasirašyta nauja kolektyvinė sutartis, kuri įsigaliojo nuo 2024 m. sausio 1 d. ir galios ketverius metus.

Darbo krūvio nustatymas

Bendrovė, siekdama efektyvaus darbuotojų veiklos organizavimo, veiklos rezultatų orientavimo į kokybę ir klientų lūkesčių patenkinimo, pagrindinės veiklos, susijusios su klientų aptarnavimu, darbuotojų darbo krūvio rezultatams apskaičiuoti vadovaujasi darbuotojų darbo krūvio apskaičiavimo metodika (toliau – DKAM)¹². Pagrindinė DKAM paskirtis – vertinti AB „Regitra“ darbuotojų asmeninį ir komandinį darbo krūvį, siekiant bendrovės produktyvumo bei skaidraus, objektyvaus, efektyvaus ir faktais pagrįsto bei nuolat tobulinamo veiklos procesų vertinimo.

DKAM įgyvendinimui skirtas automatizuotas programinis įrankis, kuris, panaudojant bendrovės informacinių sistemų duomenis, pagal aiškiai aprašytas formules, atliktų operacijų skaičių, patiriamas laiko sąnaudas apskaičiuoja darbuotojų darbo krūvį (asmeninį ir komandinį produktyvumą).

Darbo krūvio apskaičiavimo metodikos nauda bendrovei:

- subalansuotai vertinami darbuotojų ir bendrovės padalinių veiklos rezultatai;
- įgyvendinama darbuotojų motyvacinė sistema;
- prisidedama prie racionalaus išteklių paskirstymo, darbo organizavimo ir procesų standartizavimo;
- įgyvendinant klientų laukimo laiko standartus, valdomi klientų srautų valdymui ir optimalus darbuotojų skaičius.

Pažymėtina, kad skaitmeniniais kanalais bendrovės teikiamų paslaugų apimtys nuolat didėja, dalis klientų keičia savo įpročius, tad perspektyvoje, tikėtina, mažės tiesioginio kontakto būdu teikiamų paslaugų apimtys klientų aptarnavimo padaliniuose. Todėl DKAM yra periodiškai peržiūrima ir tikslinama, kad išliktų aktualiu darbuotojų veiklos efektyvumo valdymo įrankiu.

Be bendrovės naudojamos DKAM, yra dalis vykdomų funkcijų, kurias atliekančių darbuotojų darbo krūvis ir paskirstymas nėra vertinamas ir susiejamas su atliekamomis operacijomis. Veiklą palaikančias

¹⁰ Patvirtintas VĮ „Regitra“ valdybos 2024 m. kovo 29 d. protokolu Nr. 2V-1255.

¹¹ VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2024 m. vasario 5 d. įsakymas Nr. 1V-18 „Dėl valstybės įmonės „Regitra“ darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo

¹² Patvirtinta VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. 1V-157 „Dėl valstybės įmonės „Regitra“ darbuotojų darbo krūvio apskaičiavimo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo.

funkcijas ir procesus vykdantys darbuotojai vertinami periodiškai kas pusę metų nustatant asmeninius tikslus. Vertinimo metu darbuotojai išsikelia ir su tiesioginiais vadovais nustato svarbiausius siektinus tikslus artimiausiems šešiams mėnesiams.

Visiems bendrovės darbuotojams nuo 2021 m. taikomas bendrasis metinis vertinimas, kurio metu aptariami praėitų metų asmeninių tikslų pasiekimai, įvertinamos kompetencijos, sutariami ugdymo tikslai bei aptariamos karjeros galimybės.

Vadovaujantis metinio vertinimo rezultatais kasmet, pagal bendrovės finansines galimybes, yra peržiūrimas darbuotojų darbo užmokestis. 2024 m. jis darbuotojams vidutiniškai kilo 8,9 % (2023 m. – 8,19 %).

Darbuotojų ugdymas ir mokymas

Bendrovės darbuotojų įgūdžiai ir kompetencija daro tiesioginę įtaką teikiamų paslaugų kokybei, klientų pasitenkinimui, bendradarbiavimui su suinteresuotomis šalimis, priimamų sprendimų pagrįstumui, įmonės vidinei komunikacijai ir reputacijai. Vienas iš bendrovės numatytų strateginių tikslų – bendrovės vidinės kultūros transformacija – apima įvairius darbuotojų veiklos valdymo tobulinimo veiksmus bei priemones, tarp kurių patenka ir darbuotojų nuolatinis mokymasis.

Bendrovė, suprasdama, kad aukšta darbuotojų profesinė kompetencija yra būtina sąlyga tobulėjimui ir pažangai, skiria ypatingą dėmesį darbuotojų mokymui. Darbuotojams periodiškai siūlomos aktualios mokymų ir įgūdžių tobulinimo programos, kad bendrovės darbuotojai būtų vertinami kaip bendrovės stiprybė, siekiant užsibrėžtų strateginių tikslų.

Bendrovės darbuotojų skaičius, struktūrinis išsidėstymas, teisinė veiklos forma, valdymo modelis ir teikiamų paslaugų pobūdis skatina nuolat ieškoti sprendimų, kaip gerinti bendrovės valdymą ir stiprinti vidinį bendradarbiavimą.

BENDROVĖS INFRASTRUKTŪRA

Padalinių išsidėstymas

Didžiausiuose šalies miestuose (Vilniuje, Kaune, Klaipėdoje) ir apskričių centruose (Alytuje, Marijampolėje, Tauragėje, Telšiuose, Utenoje) bei Mažeikiuose bendrovės veiklai būtinus pastatus bei kitus statinius AB „Regitra“ valdo nuosavybės teise. Kituose miestuose bendrovės veiklai reikalingos patalpos, aikštelės bei kiti statiniai yra nuomojami.

Reikalavimai patalpoms ir teritorijoms

Bendrovės padalinių veiklai būtinus specifinius reikalavimus atitinkančios patalpos ir teritorijos. Prie patalpų turi būti vieta automobilių autentiškumo patikrinimui ir identifikavimui bei, klientų patogumui, aikštelės jų automobilių statymui. O praktinio egzaminavimo paslaugas teikiančiuose padaliniuose – ir aikštelės vairuotojų egzaminavimui. Siekiama, kad iki padalinių būtų galima atvykti viešuoju maršrutiniu transportu, o patalpos bei patekimas į jas būtų pritaikytos žmonėms su negalia (įrengtas liftas, keltuvas, WC bei kt.).

VIEŠIEJI PIRKIMAI

Bendrovė nuosavybės teise priklauso valstybei, todėl visos bendrovės veiklai reikalingos prekės, paslaugos ir darbai privalo būti perkami viešųjų pirkimų būdu.

Lentelė 5 . Viešųjų pirkimų procesų organizavimo rizika ir vertinimas

Viešųjų pirkimų objektas	Pirkimo procedūros rizika	Galimos pasekmės dėl sutarčių sudarymo vėlavimo
Valstybinio registracijos numerio ženklų plokštelės	didelė	Nesavalaikis sutarčių sudarymas gali lemti kritines pasekmes ir sutrukdyti bendrovei teikti numatytas paslaugas klientams
TP registracijos liudijimų blankai	didelė	
Vairuotojo pažymėjimų ir vairuotojo kvalifikacijos kortelių blankai	didelė	
Egzaminavimui skirtų transporto priemonių veiklos nuoma, remontas ir eksploatacija	didelė	
Energijos resursai (elektra, dujos)	vidutinė	
Patalpų remonto darbai	vidutinė	Patalpų remonto darbų vėlavimas gali sukelti nesklandumų veiklos organizavime, tačiau nedaro esminės įtakos bendrovės tiesioginei veiklai
Patalpų nuoma	vidutinė	Paslaugų ir prekių nesavalaikis įsigijimas gali lemti bendrovės veiklos sutrikimus. Dėl sutarčių sudarymo vėlavimo kyla teikiamų paslaugų kokybės rizika
Aikštelių nuoma	vidutinė	
Nematerialusis turtas (programinės įrangos paketai, jų palaikymas bei priežiūra)	didelė	
Degalai transporto priemonėms	vidutinė	
Transporto priemonių, skirtų ūkinei veiklai, pirkimas arba nuoma, remontas, eksploatavimas	maža	
Kitas trumpalaikis turtas (popierius, kanceliarinės prekės, buitinės prekės)	maža	Šie pirkimai neturi didelės reikšmės bendrovės veiklos organizavimui

NEKILNOJAMASIS TURTAS

Siekiant užtikrinti sklandžius procesus ir išsinuomoti veiklai reikalingą nekilnojamąjį turtą arba bendrovės tiesioginėje veikloje nenaudojamą turtą išnuomoti, bendrovėje sudarytos komisijos:

- 1) Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų įsigijimo arba nuomos ar teisių į šiuos daiktus įsigijimo komisija;
- 2) AB „Regitra“ turto nuomos komisija.

IT IŠTEKLIŲ VALDYMAS IR INFORMACIJOS SAUGUMAS

IT ištekliai

AB „Regitra“ savo teikiamoms paslaugoms administruoti, veiklos administravimo funkcijoms atlikti bei efektyvumui didinti naudoja informacines sistemas.

Bendrovė, teikdama paslaugas, naudoja informacines sistemas skirtas užtikrinti Kelių transporto priemonių registro ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registro tvarkymą, vairuotojų egzaminavimą, vairuotojo pažymėjimų ir vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimą, transporto priemonės savininko deklaravimo kodų (SDK) administravimą.

Bendrovės finansinės, administracinės ir pagrindinės veiklos palaikymui naudojamos finansinės apskaitos, personalo valdymo, dokumentų apskaitos, viešųjų pirkimų administravimo, klientų srautų valdymo sistemos bei vidinės informacinės sistemos.

Šiuo metu bendrovės naudojamos pagrindinės veiklos valdymo informacinės sistemos (IS) – paslaugų teikimui – buvo sukurtos ir įdiegtos prieš daugiau kaip dešimtmetį ir paremtos tuo metu naudotomis technologijomis, todėl nėra patogios vartotojams, o taip pat ir darbuotojams. Esant sparčiai informacinių technologijų (IT) pažangai, keičiasi bendrovės klientų bei darbuotojų poreikiai ir lūkesčiai.

Dalis bendrovės teikiamų paslaugų teikiamos skaitmeniniais kanalais, kuriami nauji arba atnaujinami esami IT įrankiai, kad paslaugos būtų paprastos, patrauklios ir „draugiškos“ klientams. Tačiau taikomas hibridinis paslaugos teikimo procesas (skaitmeniniais kanalais ir klientų aptarnavimo padalinuose) šiuo metu nesuteikia klientams galimybės pilnai naudotis paslauga skaitmeniniu kanalu.

Taip pat šiuo metu bendrovėje gaunant paslaugas nebuvo suteikta galimybė rinkti ir validuoti klientų kontaktinius duomenis, kas apsunkina galimybes savalaikiai kontaktuoti dėl AB „Regitra“ teikiamų paslaugų. Kuriamas savitarnos portalas padės išspręsti šią problemą, nes jungiantis prie portalo bus renkami ir validuojami, tvarkomi klientų duomenys su klientų sutikimu ir laikantis bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) reikalavimų.

Atsižvelgiant į tai, kad atskiroms funkcijoms atlikti skirtos IS buvo sukurtos ir pradėtos naudoti skirtingu laikotarpiu, šiuo metu aktualia problema tampa sistemų sąveikumo užtikrinimas. Turimus duomenis ir valdomą informaciją iš skirtingų IS dažnai reikia apjungti ir naudoti viename procese. Kai nėra galimybės sistemoms automatiškai keistis duomenimis, duomenų surinkimui ir perkėlimui tenka papildomai skirti dalį darbuotojų darbo laiko.

Keičiantis teisės aktų reikalavimams ES ir Lietuvos institucijoms bei suinteresuotoms šalims atsiranda poreikis naujiems papildomiems duomenims, tačiau bendrovės tvarkomuose registruose ir IS šie duomenys nebuvo vedami, todėl neturime vientisų istorinių specifinių aktualių duomenų apie transporto priemones, vairuotojus ir kt. Stengiantis surinkti ir pateikti papildomus duomenis yra daug rankinio darbo ieškant informacijos duomenų bazėse, o tai lėtina IS darbą ir paslaugos veikia lėčiau. Šios problemos sprendimui reikalingi papildomi resursai: IT įrankiai, duomenų specialistai.

Pereinant prie naujesnių technologijų ketinama skirti didelį dėmesį IT plėtrai ir turimų IS modernizavimui, su tuo susijusioms atsirandančioms galimybėms ir lanksčiau reaguoti į bendrovės vykdomos veiklos ir jos aplinkos pokyčius, efektyviau valdyti bendrovėje diegiamus procesus, užtikrinti sistemų saugumą, patikimumą ir veiklos tęstinumą. Sieksime, nenutraukiant bendrovės veiklai užtikrinti būtinų informacinių išteklių funkcionavimo, laipsniškai pereiti nuo dabar eksploatuojamų registrų tvarkymo informacinių sistemų prie šiuolaikiškomis technologijomis paremtos ir lanksčiai su veiklos poreikiais suderinamos vieningos informacinės sistemos.

Informacijos sauga (kibernetinis saugumas)

Bendrovėje ypatingas dėmesys skiriamas informacinių sistemų saugumo, kibernetinių grėsmių rizikos veiksnių šalinimo priemonių įgyvendinimui:

- 1) laiku ir efektyviai valdyti kibernetinio saugumo incidentus, siekiant užkirsti kelią jų atsiradimui ir plitimui bei švelninant incidentų sukeltas pasekmes;
- 2) mažinti kibernetinių incidentų neigiamą įtaką, vykdant pažangias prevencines priemones, didinant naudojamų sistemų efektyvumą, remiantis gerosiomis praktikomis ir standartais, užtikrinančiais kibernetinį saugumą;
- 3) siekti, kad teisės aktų reikalavimai būtų įgyvendinti, užtikrinant papildomas funkcijas, teises, pareigas ir atsakomybę bei nustatant papildomas kibernetinio saugumo užtikrinimo priemones;
- 4) užtikrinti registrų ir IS veiklos tęstinumo planų gyvybingumą, organizuojant minėtų planų periodinius išbandymus, dalyvaujant kibernetinių incidentų imitavimo pratybose bei plečiant patirtį incidentų valdymo srityje;
- 5) didinti bendrovės darbuotojų atsparumą kibernetinėms grėsmėms, siekiant, kad kiekvienas jaustųsi atsakingas už kibernetinį saugumą.

Tam, kad šios išvardintos ir kitos su IS saugumu susijusios priemonės bei iškelti tikslai būtų pasiekti, bendrovėje eksploatuojamos šios sistemos:

- 1) Saugos informacijos įvykių rinkimo ir valdymo sistema (SIEM);
- 2) Pažeidžiamumų valdymo sistema;
- 3) Privilegijuotų naudotojų stebėjimo sistema.

Darbuotojams organizuojami periodiniai kibernetinio saugumo mokymai, vykdoma nuolatinė informacijos sklaida, apimanti aktualią informaciją apie naujausius kibernetinius incidentus, grėsmes ir kitus veiksnius, galinčius sukelti poveikį duomenų saugumui, informacinių išteklių prieinamumui. Bendrovėje taikomos socialinės inžinerijos metodikos, praktiniu būdu testuojant darbuotojų kibernetinio saugumo įgūdžius ir keliant kibernetinio saugumo kultūrą.

Bendrovėje atliekami darbai, susiję su 2024 m. spalio 18 d. įsigaliojusi atnaujintu Kibernetinio saugumo įstatymu (KSI), kuriuo į Lietuvos teisę perkeliama Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (TIS 2), kuria siekiama suvienodinti bendrą kibernetinio saugumo lygį visoje Europos Sąjungoje.

Atnaujinto KSI nuostatų įgyvendinimui bei atitikties Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos (ES) 2022/2555 (TIS 2) nuostatų užtikrinimui, bendrovėje bus atlikti organizaciniai ir techniniai darbai: paskirti už kibernetinį saugumą atsakingi pareigūnai, sukurti bei pakeisti vidiniai kibernetinio saugumo teisės aktai bei procedūros, įsigytos ir įdiegtos techninės priemonės, užtikrinančios kibernetinio saugumo aprašo reikalavimų įgyvendinimą.

Bendrovė 2025–2026 metais planuoja sukurti ir įdiegti informacijos saugos valdymo sistemą (ISVS), atlikti atitikties ISO/IEC 27001 ir ISO/IEC 27002 standartams vertinimus bei gauti ISO/IEC 27001 sertifikatą.

KOMUNIKACIJA

Išorinė komunikacija

AB „Regitra“ teikiamos paslaugos yra tiesiogiai susijusios su klientų aptarnavimu, todėl išorinė komunikacija yra vienas pagrindinių būdų pasiekti visuomenę ir informuoti apie paslaugas, naujoves, vykstančius įvairius pokyčius bei skatinti naudotis e. paslaugomis.

Pagrindiniai išoriniai informacijos kanalai klientams

Interneto svetainė www.regitra.lt.

Kas mėnesį interneto svetainę aplanko apie 150 tūkst. vartotojų, todėl bendrovė stengiasi užtikrinti, kad svetainė būtų funkcionali, patogi, atitiktų šiuolaikines vartotojų elgsenos tendencijas ir joje būtų paprasta rasti reikiamą informaciją. Svetainė yra svarbus įrankis, siekiant didinti skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų apimtį, taip optimizuojant bendrovės patiriamas sąnaudas. Taip pat skiriamas didelis dėmesys ne tik nuolatiniam informacijos peržiūrėjimui ir aktualizavimui, bet ir atsižvelgiama į gautas neatitiktis, išorinių kanalų įspėjimus, klientų pastebėjimus bei pasikeitusias tendencijas. Dabartinė interneto svetainė, veikianti nuo 2017 metų, nebeatitinka šios dienos bendrovės ir klientų poreikių, ir 2024 m. rugsėjo 27 d. pasirašyta sutartis dėl interneto svetainės atnaujinimo. Naujos interneto svetainės įdiegimas numatytas 2025 m. spalio mėnesį.

Žiniasklaida

Bendrovė periodiškai rengia pranešimus žiniasklaidai apie aktualius pokyčius, susijusius su teikiamomis ir naujomis paslaugomis, taip pat teikia komentarus į žurnalistų pateiktas užklausas.

AB „Regitra“ ir toliau sieks glaudaus bendradarbiavimo su žiniasklaida, užtikrinant operatyvų informacijos teikimą. Pranešimuose žiniasklaidai ir atsakymuose bus stengiamasi atkreipti visuomenės dėmesį į geruosius aspektus bei e. paslaugų teikiamas naudas, taip pat aktyviau bus teikiamos ekspertinės įžvalgos apie transporto priemonių parko Lietuvoje pokyčių tendencijas.

Siekiant gerinti klientų patirtį ir paslaugų kokybę, bendrovė analizuoja žurnalistų pateiktas užklausas ir žiniasklaidoje paskelbtas publikacijas, ir ieško sprendimų padedančių pasiekti gerus rezultatus.

Socialiniai tinklai

Bendrovės svarbiausias komunikacijos tikslas socialinių tinklų kanaluose – Facebook, Instagram, LinkedIn, Youtube kanale – informuoti visuomenę apie teikiamas paslaugas, formuoti šiuolaikiškos, patikimos bendrovės įvaizdį, skatinti aktyviai naudotis skaitmeniniais kanalais teikiamomis paslaugomis.

Planuojamu laikotarpiu bendrovė numato tęsti temų, auditorijos monitoringą, taip pritaikant komunikacines linijas pagal klientų poreikius ir bendrovės strategines kryptis. Bus naudojamos papildomos priemonės, kurios padės gerinti klientų patirtis, susijusias su bendrovės teikiamomis paslaugomis, stiprinti korupcijai atsparią aplinką tiek bendrovės viduje, tiek išorėje, taip pat kurti patrauklaus ir socialiai atsakingo darbdavio įvaizdį. Papildomas dėmesys bus skiriamas elektroninių paslaugų skatinimui ir naujų paslaugų įvedimui.

Bendrovė ir toliau sieks būti pažangiu partneriu TP savininkams, būsimiems ir esamiems vairuotojams, teiks patarimus ir įžvalgas, kaip pasiekti sėkmingų rezultatų egzaminuose, teisingai sudaryti pirkimo–pardavimo sutartis ir taip išvengti nesąžiningų transporto priemonių pardavėjų ar pirkėjų.

Vidinė komunikacija

Darbuotojai, teikdami paslaugas ir bendraudami su artimaisiais, draugais bei pažįstamais, kuria AB „Regitra“ reputaciją plačioja prasme, todėl labai svarbu, kad jie jaustųsi bendrovės ambasadoriais. Šiam tikslui pasiekti darbuotojai turi žinoti, kas vyksta bendrovėje, suprasti bendrovės tikslus ir vadovautis mus vienijančiomis bendrovės vertybėmis.

Bendrovė vidinės informacijos sklaidą vykdo tiesioginio bendravimo būdu ir skaitmeniniais kanalais – intranetu, socialiniais tinklais, elektroniniu paštu.

Bendrovė kuria darnią teisingumo, saugumo ir atvirumo kultūrą ir skatina darbuotojus būti aktyviems, visus kviečia įsitraukti į bendrovės organizuojamus socialinius projektus bei renginius, dar aktyviau realizuoti savo idėjas ir taip prisidėti prie darnios bendruomenės kūrimo. Taip pat kuria ir puoselėja tradicijas, kurios stiprina bendruomenės vertybes ir ugdo komandinę dvasią.

3.2. IŠORINIAI VEIKSNIAI

Bendrovės veiklą galinčių paveikti išorinių veiksnių analizė atlikta pagal PESTAT modelį (angl. *PESTEL*), struktūriškai analizuojant politinius, ekonominius, socialinius, technologinius, aplinkosauginius ir teisinius veiksnius. AB „Regitra“ turi ribotas galimybes kontroliuoti ar tiesiogiai paveikti išorinių veiksnių pasireiškimą, todėl išorinių veiksnių analizė atliekama siekiant numatyti galimas veiklos pokyčių kryptis ir tinkamai reaguoti į aplinkos poveikį.

POLITINIAI VEIKSNIAI

Atsižvelgiant į bendrovės teisinę veiklos formą bei teikiamų paslaugų pobūdį, politiniai veiksniai gali turėti reikšmingos įtakos: 1) bendrovės veiklos organizavimui, 2) klientų poreikiams ar įpročiams, 3) vidinei ir išorinei bendrovės aplinkai. Politiniai veiksniai apima vidaus politikos veiksnius, kuriems priskiriami šalies politikų ir institucijų priimami sprendimai, ir geopolitinius veiksnius, kurių kilmė peržengia valstybės sienas.

Pagrindiniai galimi vidaus politikos veiksniai ir jų įtaka

Paslaugų teikimui

Valstybės institucijų priimti sprendimai gali keisti reikalavimus administracinių paslaugų teikimo procesams, kuriuos bendrovė privalėtų įgyvendinti.

Papildomų bendrovės materialinių ir nematerialinių resursų poreikis:

- 1) 2020 m. įvestas transporto priemonių registracijos mokestis, kurio surinkimą administruoja bendrovė;
- 2) 2021 m. pradėtas taikyti transporto priemonei privalomas savininko deklaravimo kodas (SDK0);

- 3) nuo 2023 m. spalio 1 d. ant valstybinio registracijos numerio ženklų lentelių pradėtas naudoti Vyčio atvaizdas;
- 4) nuo 2024 m. liepos 1 d. pradėtos teikti privalomos vairuotojų kvalifikacijos kortelės ir vykdoma jų apskaita;
- 5) nuo 2025 m. sausio 1 d. vairuotojo pažymėjimo galiojimo stabdymas, neturint galiojančios medicininės pažymos.

Lūkesčiai teikiamų paslaugų skaitmenizavimui (automatizavimui) taip pat gali turėti įtakos bendrovės veiklai ir reikės suvaldyti rizikas dėl paslaugų skaitmenizavimui keliamų reikalavimų įgyvendinimo ir užtikrinimo.

Bendri valstybiniai sprendimai taip pat gali daryti įtaką bendrovės poreikiui investicijoms.

Klientams

Teisės aktais nustatomi reikalavimai, kuriuos turi įvykdyti paslaugos gavėjai. Griežtesni reikalavimai gali keisti klientų įpročius ir bendrovės paslaugų apimtį. Pavyzdžiui, nustatytas transporto priemonių registravimo mokestis, kurio dydis priklauso nuo atitinkamos transporto priemonės kategorijos ir TP išmetamo CO₂ kiekio, gali turėti įtakos sandorių skaičiui ir klientų srautui.

Valstybės parama galimiems administracinių paslaugų gavėjams. Pavyzdžiui, finansinė parama vairuotojų profesionalų kursams, dalies lėšų už įsigijamus elektromobilius kompensavimas ir pan.

Sprendimai, tiesiogiai nesusiję su bendrovės teikiamomis paslaugomis, tačiau lemiantys kliento pasirinkimus. Pavyzdžiui, bendras transporto priemonių valdytojų apmokestinimas, mokestis už TP taršą, finansinė išmoka taršius automobilius utilizuoti atiduodantiems asmenims ir pan.

Finansiniams srautams

Didesnio pelningumo lūkesčiai valstybės valdomoms įmonėms. Bendrovei nustatytas lūkestis, kad vidutinis metinis grynasis pelnas būtų ne mažesnis nei nustatytas Lietuvos Respublikos Vyriausybės.

Papildomų funkcijų ir paslaugų, už kurias nėra nustatyta kaina, delegavimas bendrovei. Pavyzdžiui, vairuotojų, praradusių teisę vairuoti transporto priemones, vairuotojo pažymėjimų saugojimas arba TP registravimo mokesčio surinkimo administravimas ir pan.

Galimi išorinės politikos veiksniai ir jų įtaka

Geopolitiniai veiksniai, susiję su padėtimi kaimyninėse ir kitose užsienio valstybėse, gali turėti įtakos bendrovės veiklai, paslaugų apimtims ir gaunamoms pajamoms. Tai aktualiausia transporto priemonių registravimo paslaugų veiklai, kadangi Lietuvoje naudojamos ar į Lietuvą įvežamos TP gali būti parduodamos ir į užsienio valstybes. Užsienio valstybių sprendimai, susiję su importo mokesčiais, importuojamų TP amžiaus ar techninių savybių ribojimais, atsiliepią TP pardavimo sandoriams Lietuvoje, kartu ir bendrovės teikiamų TP registracijos paslaugų apimtims.

Rusijai ir toliau vykdant karinius veiksmus Ukrainoje, 2023 m. Lietuvoje buvo pradėtos taikyti sankcijos, draudžiančios Rusijos piliečiams šalyje registruoti transporto priemones. 2024 m. įgyvendinus Europos Tarybos sankcijų reikalavimus asmenims, kurie turi automobilius su rusiškais registracijos numeriais, privalo juos perregistruoti bendrovėje arba išvažiuoti iš Lietuvos, kitaip bus laikomi pažeidėjais, o jų transporto priemonė gali būti konfiskuota. Po 2023 metų rugsėjo mėnesio, kai buvo paskelbta informacija, kad tokių transporto priemonių Lietuvos keliuose negalės būti, iki 2024 m. metų kovo 1 dienos buvo gauti klientų prašymai dėl 65 transporto priemonių rusiškų registracijos numerių perregistravimo į Lietuvos Respublikos numerių ženklus.

Nuo 2024 m. liepos 18 dienos įsigaliojo ribojimai neįleisti į Europos Sąjungos teritoriją lengvųjų automobilių su baltarusiškais registracijos numeriais, išskyrus asmenims, turintiems galiojančią vizą arba galiojančią laikiną arba nuolatinį leidimą gyventi Lietuvoje, leidžiantį atvykti į ES ir, kuris vykdamas į ES vairuoja tą transporto priemonę tik asmeninio naudojimo tikslais. ES, tame tarpe Lietuvos, teritorijoje esantys lengvieji automobiliai su baltarusiškais registracijos numeriais, privalo iš jos išvykti iki 2025 m. sausio 18 d. (imtinai). Remiantis bendrovės statistiniais duomenimis, baltarusišką registraciją turinčių

transporto priemonių registracijos apimtys Lietuvoje nėra didelės: per 2024 m. sausio-rugsėjo mėnesius įregistruotos 99 transporto priemonės ir joms priskirti lietuviški numerio ženklai.

Tiek šalies vidaus politikos, tiek geopolitinių veiksmų konkrečią galimą įtaką bendrovės veiklos rezultatams ir finansiniams rodikliams įvertinti ir apskaičiuoti sudėtinga, kol veiksnys nepasireiškia, tačiau bendros tendencijos ir poveikio kryptys gali būti nuspėjamos.

Bendrovei pavedami vykdyti nauji specialieji įpareigojimai, kuriems neskiriamas tikslinis finansavimas ir su jais susijusios išlaidos yra apmokamos iš bendrovės lėšų, gautų iš kitas paslaugas, griežtesni reikalavimai administracinėms paslaugoms ir papildomi lūkesčiai dėl bendrovės veiklos gali turėti įtakos bendrojo pelningumo mažėjimui.

EKONOMINIAI VEIKSNIAI

Ekonominiai veiksniai, galintys paveikti bendrovės veiklos rezultatus

Bendrojo vidaus produkto, infliacijos tendencijos bei paslaugų ir prekių kainų augimas

Svarbūs ekonominiai veiksniai, tiesiogiai koreliuojantys su bendrovės veiklos rezultatais ir jų pokyčiais, yra šalies ekonomikos ir bendrojo vidaus produkto (BVP) augimas. Vertinant pastarųjų metų makroekonominių rodiklių pokyčius matome, kad bendrovės finansiniai veiklos rezultatai (pirmiausiai TP registracijos srityje) kinta panašiomis tendencijomis.

Paslaugų ir prekių kainų augimas, infliacija gali padidinti bendrovės išlaidas, įsigyjant veiklos vykdymui reikalingas prekes ir paslaugas, tuo pačiu gali daryti įtaką ir šalies gyventojų perkamajai galiai bei mažinti galimybes įsigyti naujas ar keisti naudojamas transporto priemones.

Nepasireiškus kitiems poveikiams, šalies ekonomikos ir BVP augimas gali turėti įtakos didesniai bendrovės teikiamų paslaugų poreikiui, o BVP mažėjimas arba augimo sulėtėjimas gali lemti klientų skaičiaus mažėjimą.

Naftos kainų pokyčiai

Naftos, o tuo pačiu ir degalų kainų kitimas į didėjimo pusę gali lemti transporto priemonių valdytojų poreikių pasikeitimus, galimą aktyvesnį transporto priemonių pirkimo-pardavimo sandorių sudarymą, siekiant įsigyti ekonomišką transporto priemonę, arba motorinių TP atsisakymą dažniau naudojantis visuomeniniu transportu ar kitomis ekologiškomis transporto priemonėmis.

Darbuotojų atlyginimų augimas

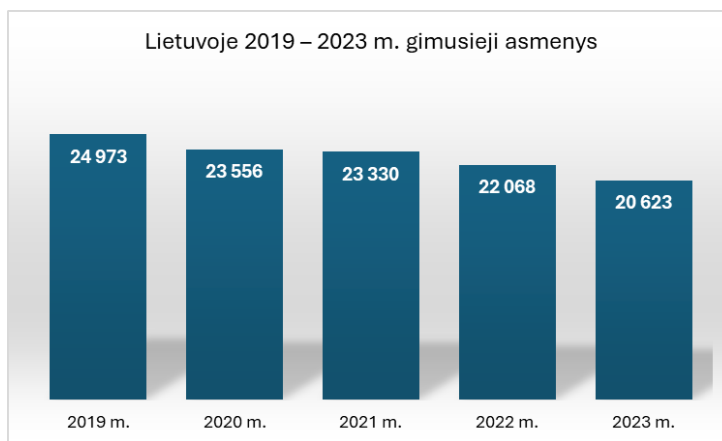
Didžiausią bendrovės patiriamų sąnaudų dalį sudaro darbuotojų darbo užmokestis. Atsižvelgiant į 2024 metų laukiamus rezultatus planuojama, kad darbo užmokestis sudarys 61,36 proc. visų bendrovės sąnaudų (2023 metais – 62,72 proc. visų sąnaudų). Šių sąnaudų pokytis daro įtaką veiklos pelningumui.

SOCIALINIAI VEIKSNIAI

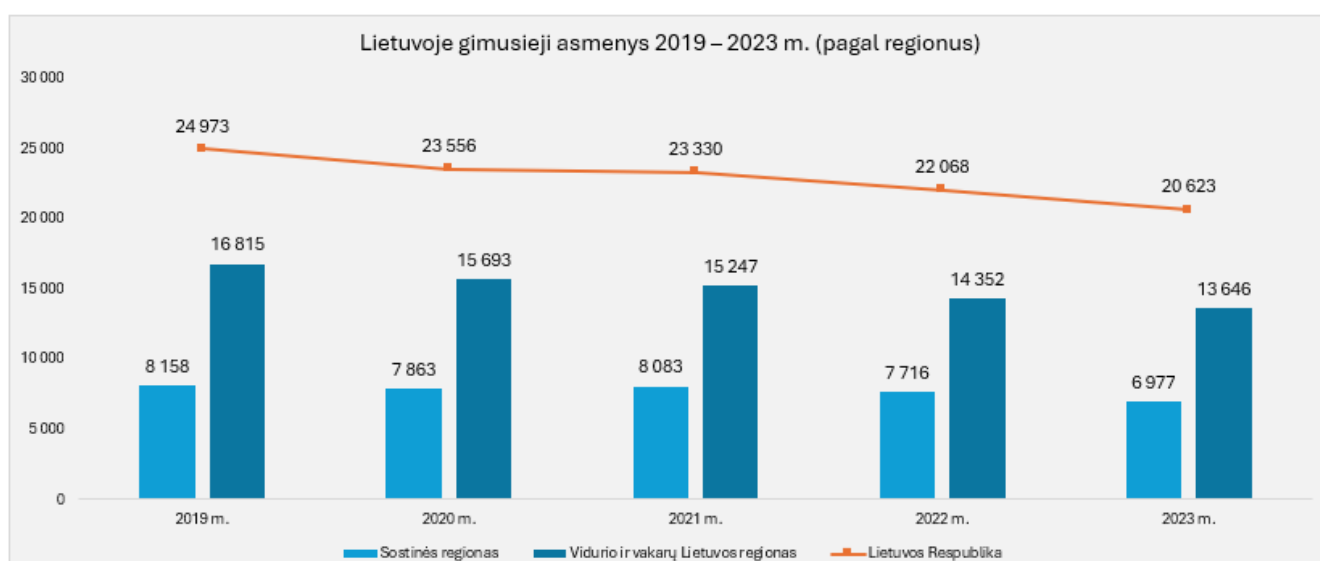
Bendrovės veiklai turi įtaką socialiniai veiksniai – demografiniai pokyčiai, gyventojų migracija, besikeičiantis požiūris į automobilių naudojimo specifiką miestuose, įvairūs galimi ribojimai ir viešojo transporto plėtra, dalijimosi transporto priemonėmis paslaugų populiarėjimas.

Demografiniai pokyčiai

Vadovaujantis Valstybės duomenų agentūros teikiamais duomenimis Lietuvoje nuo 2019 m. stebima gimstamumo mažėjimo tendencija (3 ir 4 pav.). Šie demografiniai pokyčiai ateityje gali turėti įtakos potencialių pretendentų laikyti vairavimo egzaminus skaičiaus mažėjimui.



3 pav. Gimstamumo Lietuvoje rodikliai 2019–2023 metais



4 pav. Gimstamumo Lietuvoje rodikliai 2019–2023 metais (pagal regionus)

Skaitmeninio raštingumo didėjimas

Siekdama didesnio teikiamų paslaugų patogumo savo klientams, AB „Regitra“ skatina skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų naudojimą ir kuria draugišką aplinką paslaugos suteikimui skaitmeniniu būdu. Skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų dalis pastaraisiais metais nuolat auga ir tikimasi augimo ateityje. Atsižvelgiant į visuomenės skaitmeninio raštingumo didėjimą ir atliktus socialinius tyrimus, vis didesnė dalis šalies gyventojų teigiamai vertina galimybę paslaugą gauti skaitmeniniu būdu. Tai ypač išryškėjo dirbant dėl COVID-19 paskelbto karantino sąlygomis, kai dauguma paslaugų, dėl kurių nėra būtinumo atvykti į bendrovės klientų aptarnavimo padalinį, buvo teikiamos tik skaitmeniniais kanalais.

Lietuvoje stebimos skaitmeninio raštingumo didėjimo tendencijos ir vis aktyvesnis vyresnio amžiaus asmenų naudojimas informacinėmis technologijomis:

			Asmenys, kurie naudojami informacinėmis technologijomis proc. ¹				
			2020	2021	2022	2023	2024
Naudojosi internetu	per paskutinius 3 mėnesius	Visi 16–74 metų amžiaus asmenys	83,1	86,9	87,7	88,5	89,1
		16–24	99,1	100,0	99,8	99,6	98,9
		16–29	99,5	99,4	99,8	99,4	98,6
		25–34	99,4	98,7	99,3	99,4	98,7
		35–44	95,9	97,2	97,7	97,8	98,3
		45–54	86,4	89,7	92,3	90,7	92,7
		55–64	70,9	79,4	80,3	79,7	82,4
		65–74	46,1	55,2	57,1	65,3	64,9

¹ - statistinio tyrimo laikotarpis, pirmasis metų ketvirtis. Šaltinis. Valstybės duomenų agentūra

5 pav. Asmenų, kurie naudojami informacinėmis technologijomis, dalis, procentais

Tai sudaro prielaidas, kad bendrovės skaitmeninėmis paslaugomis ateityje naudosis daugiau asmenų. Bendrovės skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų naudojimo skatinimas ir ateityje bus viena pagrindinių veiklos krypčių.

Gyventojų migracija

Vidinė šalies gyventojų migracija į didžiuosius miestus didina transporto priemonių eismo intensyvumą ir kelia naujus iššūkius miestų darniam judumui. Todėl didmiesčiuose vietos valdžia skatina naudotis viešuoju transportu, investuoja į dviračių infrastruktūros plėtrą bei suteikia palankias sąlygas automobilių dalijimosi paslaugoms vystytis. Šių priemonių imamasi siekiant sureguliuoti fizinių ir juridinių asmenų valdomų transporto priemonių skaičiaus augimą didžiųjų miestų gatvėse, ir spręsti problemas dėl parkavimo, eismo spūsčių ir taršos. Besikeičiantis gyventojų požiūris į alternatyvius vietinių kelionių ir susisiekimo būdus bei Valstybės vykdomi projektai, skatinantys utilizuoti netinkamus automobilius ir už tai gauti kompensaciją dviračiui, paspirtukui ar kitai elektrinei transporto priemonei ateityje gali prisidėti prie bendrovės teikiamų paslaugų apimties mažėjimo.

2021–2024 m. laikotarpiu Lietuvos pasiekta pažanga paskatino darbo imigraciją ir tapome patrauklia šalimi, į kurią dirbti atvyksta žmonės iš kitų šalių. Augantis imigrantų skaičius gali turėti įtaką bendrovės teikiamų paslaugų kiekio augimui.

	Imigrantai asmenys ¹		Vyrai ir moterys	Vyrai	Moterys
2023	66 682	Vaikai imigrantai asmenys ¹	2023	5 749	3 021
2022	87 367		2022	19 042	9 652
2021	44 858		2021	4 543	2 238
2020	46 020		2020	4 156	2 532
2019	46 526		2019	4 247	2 427

¹ - 2012–2020 m. duomenys parengti remiantis Lietuvos Respublikos 2021 m. gyventojų ir būstų surašymo rezultatais. Šaltinis. Valstybės duomenų agentūra

6 pav. Imigrantai 2019–2023 metais

Tačiau, atsižvelgiant į grėsmes Lietuvos nacionaliniam saugumui, migrantų skaičių gali pakoreguoti Vyriausybės priimti sprendimai dėl sugriežtintos migracijos kontrolės priemonių, pvz. iki 2024 m. rugsėjo 9 d. beveik 36 tūkst. užsieniečių neleista dirbti ir gyventi Lietuvoje.

Vairuotojų įpročiai

Kaip vieną iš svarbių socialinių problemų, galima paminėti vairavimą esant neblaiviam.

Transporto kompetencijų agentūros duomenimis 2024 metais užregistruoti 2 867 eismo įvykiai (2023 m. – 2 843, 2022 m. – 2 878), kuriuose nukentėjo asmenys. Dėl neblaivių vairuotojų kaltės 2024 metais užregistruoti 158 įvykiai (2023 m. – 162, 2022 m. – 185).

Už kelių eismo taisyklių pažeidimus asmenims tam tikram terminui atimama teisė vairuoti transporto priemonės. Visų sulaikytų vairuotojo pažymėjimų administravimą (apskaitą, saugojimą, gražinimą) vykdo AB „Regitra“.

Verslo objektų poreikiai

Lietuvos įmonės aktyviai dalyvauja vidinėje (šalyje) ir išorinėje (užsienio valstybėse) prekių logistikoje. Didžiąją jos dalį sudaro krovininiais automobiliais pervežamos prekės. Todėl krovininių automobilių ir vilkikų vairuotojai yra viena iš labai paklausių profesijų, o jos siekiantiems asmenims sudaromos palankios sąlygos ją įgyti.

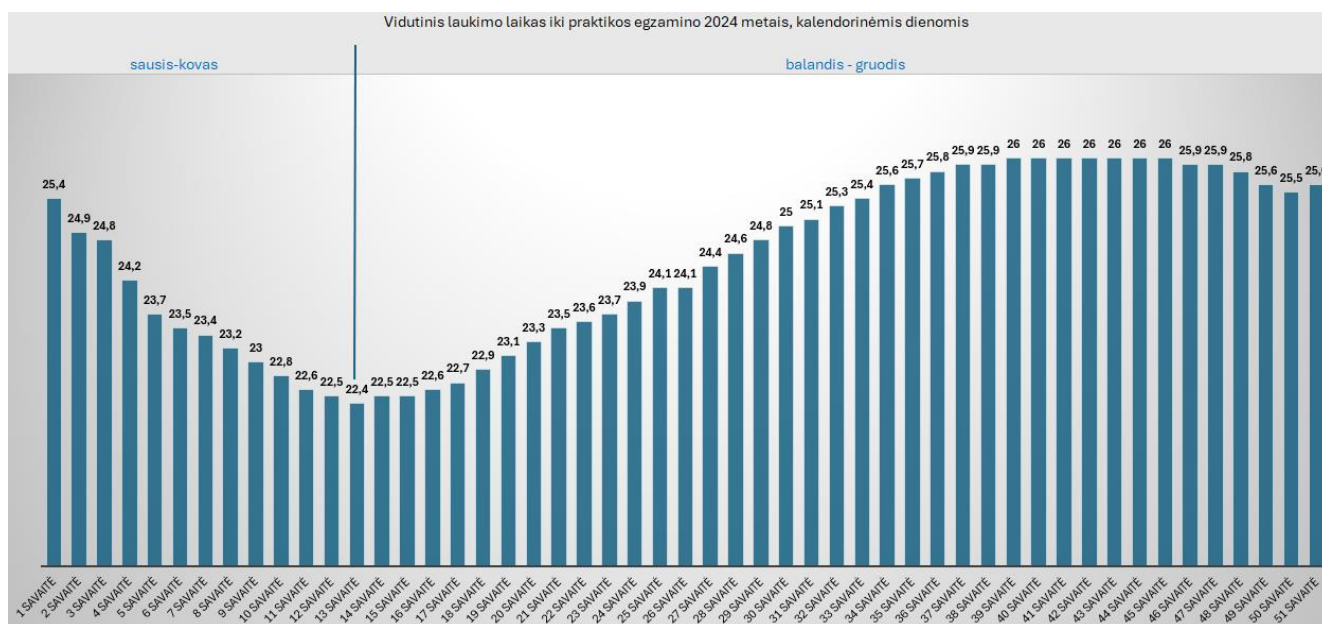
Tai turi įtakos AB „Regitra“, kuri siekia sudaryti galimybę pretendentams tinkamai ir greitai išlaikyti egzaminus, veiklos organizavimui.

Europos Sąjungoje patvirtinto Mobilumo paketo nuostatos gali reikšmingai paveikti šį sektorių – dalis transporto logistikos įmonių savo veiklą perkelia į kaimynines šalis.

Būsimųjų vairuotojų lūkesčiai

Asmenims, siekiantiems įgyti teisę vairuoti, tenka tam tikrą laiką laukti eilėje į vairavimo teorijos / praktikos egzaminus.

Laukimo laiko iki egzamino trukmė ženkliai ilgėja prasidėjus motociklininkų sezonui ir su juo susijusiam motociklininkų egzaminavimui. 2024 metų vidutinis laukimo į praktikos egzaminą laikas – 25,6 kalendorinės dienos (2023 m. – 23,6; 2022 m. – 24,9).



7 pav. Vidutinis laukimo laikas iki praktikos egzamino 2024 metais, kalendorinėmis dienomis

Bendrovė didelį dėmesį skiria klientų laukimo laiko iki egzaminų trumpinimui, įgyvendina sprendimus, padedančius lanksčiai ir greitai suvaldyti eilių procesus, atsižvelgiant į esamą situaciją. Tai yra strateginis bendrovės tikslas, kurio svarbą akcentuoja Akcininkas ir Valdyba.

Svarbu pastebėti, kad bendrovė nekelia tikslo maksimaliai trumpinti vairavimo egzamino laukimo laiką, o siekia išlaikyti jį maksimaliai stabilų metų bėgyje. Tą lemia kelios priežastys. Pirmiausia, egzaminų poreikio sezoniškumas. Vasarą poreikis gerokai didesnis, be to pavasario–vasaros mėnesiais egzaminuojami kandidatai A (motociklų) kategorijai, o laikinam darbui priimti aukštos kvalifikacijos egzaminuotojus nėra galimybės. Antra, bendrovė siekia, kad egzamino neišlaikę asmenys turėtų tam tikrą laiko tarpą savo žinioms ar įgūdžiams pagerinti. Trečia, siekiant iš esmės didžiuosiuose miestuose sutrumpinti laukimo iki praktikos egzamino laiką planuojama didinti egzaminuotojų skaičių, taip sudarant galimybę priimti daugiau praktikos egzaminų. Ketvirta, siekiant didinti kandidatų pasirengimo praktikos egzaminui įgūdžių lygį pradėtas ir bus tęsiamas aktyvus bendradarbiavimas su vairavimo mokyklomis ir instruktoriais.

TECHNOLOGINIAI VEIKSNIAI

Svarbiausi technologiniai veiksniai, lemiantys bendrovės veiklą

Skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų plėtra

Stengiantis patenkinti klientų poreikį gauti paslaugas jiems patogiu laiku ir būdu vis daugiau paslaugų perkeliama į elektroninę erdvę. Siekiant užtikrinti elektroninių paslaugų kokybę ir patogų jų pasiekiamumą, nuo 2023 metų bendrovė vykdo projektą „Centralizuotai teikiamų e. paslaugų portalo sukūrimas“. Šio projekto įgyvendinimo terminas 2024 m. I ketvirtis–2025 m. IV ketvirtis. Sukūrus e. paslaugų portalą bus svarbu užtikrinti kokybišką jo palaikymą (priežiūrą).

Informacinių sistemų tobulinimas

Teikiamų paslaugų skaitmenizavimas formuoja periodinį bendrovės IS atnaujinimo poreikį. IT plėtra – informacinių technologijų kūrimas, diegimas ir nuolatinis tobulinimas siekiant optimizuoti veiklos procesus, pagerinti vartotojų patirtį, pagerinti bendrovės konkurencingumą – reikalauja daugiau investicijų įrangai įsigyti / atnaujinti ir lėšų IS priežiūrai užtikrinti. IT plėtra apima programinės įrangos kūrimą, debesijos sprendimus, IT infrastruktūros (serverių, tinklų ir darbo vietų) optimizavimą, duomenų analizę, kibernetinį saugumą ir duomenų apsaugos užtikrinimą.

Su IS ir registrų tobulinimu, papildomo ir (ar) naujo funkcionalumo sukūrimu susijęs aktualus ir nuolat didėjantis poreikis tarp ES ir Lietuvos institucijų, įmonių valdomų ir tvarkomų registrų, informacinių sistemų tarpusavio integracijos dėl duomenų apsikeitimo. Bendrovė taip pat dalyvauja duomenų integracijos procesuose ir įgyvendina sprendinius / IT įrankius siekiant patenkinti suinteresuotų šalių poreikį ir suteikti galimybę aktualius duomenų rinkinius gauti, esant poreikiui, proaktyviai ir skaitmeniniais kanalais.

Registrų duomenų tvarkymas ir apsauga

Bendrovė skiria didelį dėmesį registruose esančių duomenų saugumo užtikrinimui, ES reglamento NIS2 ir LRV keliamų reikalavimų įgyvendinimui siekiant užtikrinti valstybės valdomų išteklių saugumą (duomenų, IT sistemų).

Tai pat ieško inovatyvių būdų ir techninių galimybių dėl saugios ir patogios sąsajos, siekiant valstybės institucijoms suteikti prieigą prie registrų duomenų ir griežtų reikalavimų taikymo užtikrinant asmens duomenų apsaugos reikalavimus teikiant duomenis.

APLINKOSAUGINIAI VEIKSNIAI

Bendrovės vykdomai ūkinei veiklai aplinkos apsaugos reikalavimai ypatingos įtakos neturi, kadangi bendrovės tiesioginės veiklos pasekmės gamtos išsaugojimui esminių rizikų nesukelia.

Platesniame šalies kontekste Lietuvos Respublikos Vyriausybė taip pat siekia proveržio, mažinant išmetamųjų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį, taip pat mažinant oro taršą ir gerinant visuomenės sveikatą.

Tam tikrų Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymo nuostatų keitimas yra vienas iš būdų šiam tikslui pasiekti. Kitose šalyse taikomi dideli mokesčiai bei kiti ribojimai dyzeliniams automobiliams, todėl šie netinkami kitų šalių gyventojams automobiliai ir toliau pateks į Lietuvą, kadangi čia nėra kasmetinio mokesčio taršioms automobiliams, o registracijos mokestis lyginant su kitomis šalimis neturi pakankamo poveikio. Todėl yra svarstomos įstatymo pataisos, numatant mokesčio didinimą visiems įsigijamiems dyzeliniams automobiliams, kas yra įtraukta į Nacionalinio oro taršos mažinimo plano projektą, kuriame yra numatyta atlikti vertinimą (Lietuvoje registruotų M1, N1 klasių transporto priemonių parko sudėties, privalomosios techninės apžiūros duomenų ir kitos susijusios aktualios informacijos ir duomenų analizę (pagrįstas prielaidas) siekiant peržiūrėti LR motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymą ir reikšmingai sumažinti taršių (galimai Euro 4 ir žemesnių emisijos klasių) kelių transporto priemonių įsigijimo patrauklumą ir pereiti prie mažiau taršių transporto priemonių, t. y. į mokesčio apskaičiavimą įtraukti ir Euro normos parametro vertinimą.

Pažymėtina, kad registracijos mokesčio dydis tiesiogiai priklauso nuo TP išmetamo CO₂ kiekio, taip pat šis dėmuo reikalingas lizingo bendrovėms, kurios lizinguoja netaršius ar mažai taršius automobilius (V.7 grafa). Nustatyta Euro klasė (V.9 grafa) aktuali kelių naudotojo mokesčiui apskaičiuoti, transporto priemonių patekimo į mažos taršos zonas nustatymui.

Lietuvoje taikomos subsidijos TP savininkams, kurie atsisako taršių automobilių ir siekia juos pakeisti į mažiau taršius, lemia aktyvesnį senų TP išregistravimą ir naujų TP įsigijimą bei registravimą. Tai turi įtakos bendrovės paslaugų apimčių didėjimui transporto priemonių registracijos paslaugų srityje.

Statistika rodo, kad taikant skatinamąsias senų transporto priemonių atsisakymo programas, gyventojai noriai jomis naudojasi. Bendrovės duomenimis, nebetinkamų eksploatuoti transporto priemonių skaičius, juos sunaikinant, nuosekliai augo, o pastaraisiais metais stabilizavosi: 2018 m. sunaikinta 13 666 tokių transporto priemonių, 2019 m. – 15 317, 2020 m. – 26 560, 2021 m. – 26 322, 2022 m. – 26 753, 2023 m. – 24 165, 2024 m. sausio–rugsėjo mėn. – 25 792.

TEISINIAI VEIKSNIAI

Atsižvelgiant į bendrovės veiklos teisinę formą bei įvertinus tai, kad bendrovė teikia administracines paslaugas, teisinių veiksmų įtaka bendrovės veiklai gali būti gana reikšminga. Įstatymų pakeitimais ir Vyriausybės nutarimais gali būti keičiamos nuostatos dėl klientų aptarnavimo teikiant administracines paslaugas, norminiais teisės aktais gali būti nustatomi reikalavimai viešojo administravimo subjektų vidaus administravimo veiklos efektyvumui. Esant tokio pobūdžio teisiniams pokyčiams, bendrovė privalės prisitaikyti prie pasikeitusios aplinkos.

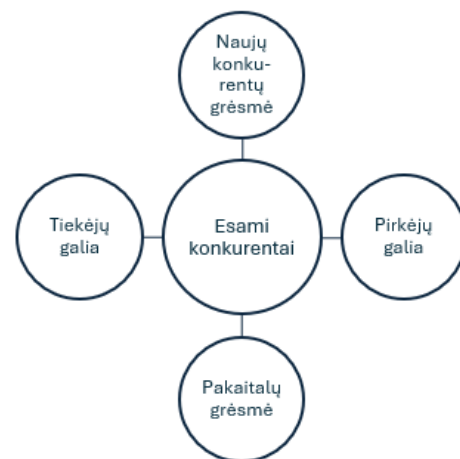
Įvertinus tai, bendrovė turėtų aktyviau dalyvauti teikiant siūlymus teisėkūros procesuose dėl teisės aktų pakeitimų, susijusių su jos teikiamomis paslaugomis.

Teisinė aplinka turi reikšmingą įtaką bendrovės veiklos sprendimams, ypač su transporto priemonių registracija susijusioje srityje, priklauso nuo politinių sprendimų ir pasireiškia transporto priemonių registravimą reglamentuojančių teisės aktų pakeitimais, dėl kurių tenka daryti šią veiklą užtikrinančių IS pertvarkymus, o tai ilguoju planavimo laikotarpiu gali neigiamai atsiliiepti bendrovės sprendimų tvarumui.

Taip pat bendrovei aktualus Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatų įgyvendinimas. Bendrovė atlieka dviejų valstybės registų duomenų tvarkytojo funkcijas, todėl asmens duomenų apsaugai nuolatos skiriamas ypatingas dėmesys. Bendrovė didelį dėmesį skiria duomenų subjektų teisėms užtikrinti: tvarkomi asmens duomenys tik turint teisinį pagrindą juos tvarkyti ir saugoti. Įgyvendinamos techninės ir organizacinės priemonės, kad būtų užtikrintas duomenų saugumas; atliekami poveikio duomenų apsaugos vertinimai, ypač kai vykdomi dideli duomenų tvarkymo projektai; užtikrinama, kad visi bendrovės darbuotojai, turintys prieigą prie asmens duomenų, būtų apmokyti dėl duomenų apsaugos ir suvoktų savo atsakomybę, rengiami nuolatiniai e. mokymai asmens duomenų apsaugos srityje, taip pat, esant neaiškumams ar teisinėms problemoms, konsultuojamasi su bendrovėje paskirtu asmens duomenų apsaugos pareigūnu.

3.3. KONKURENCINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Bendrovės konkurencinės aplinkos analizė atlikta remiantis Porterio penkių konkurencinių įtakų (angl. *Porter's Five Forces*) modeliu.



8 pav. AB „Regitra“ konkurencinė aplinka

Paslaugų, prekių
tiekėjų galia

Visas prekes, paslaugas ir darbus bendrovė įsigyja viešųjų pirkimų būdu. Viešuosiuose pirkimuose bendrovė turi ribotą derybinę galią ir tiesiogiai labai menkai gali paveikti perkamų prekių, paslaugų ar darbų kainą. Bendrovės veiklai svarbiausi viešieji pirkimai yra susiję su TP valstybinio registracijos numerio ženklų plokštelėmis, TP registracijos liudijimų blankų ir vairuotojo pažymėjimų gamybai skirtų kortelių, vairuotojo kvalifikacijos kortelių įsigijimu. Įvertinus ankstesnių pirkimų patirtį, galima teigti, kad šio tipo prekių tiekėjų rinkoje yra pakankamai ir dėl aktyvios konkurencijos tiekėjai neturi ypatingos galios nepagrįstai pakelti kainas. Kai kuriais atvejais tiekėjai gali turėti didesnę galią ir poveikį prekių ar paslaugų kainoms, kai įsigijamas unikalūs produktas, o jo aptarnavimą, palaikymą ir priežiūrą gali užtikrinti tik vienas tiekėjas.

Pirkėjų galia

Pirkėjų galios įtaka nėra reikšminga ir nedaro esminės įtakos bendrovės veiklos rezultatams. Teikiamos paslaugos yra susijusios su valstybės nustatytais reikalavimais, todėl paslaugų gavėjai neturi galimybės tiesiogiai paveikti paslaugų kainų ar pakeisti paslaugos teikėją.

Konkurentai

Bendrovės teikiamos paslaugos yra monopolinės: ji vienintelė Lietuvoje atlieka transporto priemonių registravimą, SDK suteikimą, vairuotojų egzaminavimą ir vairuotojo pažymėjimų, vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimą.

Bendrovė yra Kelių transporto priemonių ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registrų tvarkytoja. Vykdydama jai pavestas funkcijas, bendrovė užtikrina viešojo intereso tenkinimą, todėl šios veiklos perdavimas kitam viešojo administravimo subjektui būtų politinis sprendimas, kurio bendrovė negalėtų paveikti.

Tam tikra konkurencija galima bendrovės teikiamoms paslaugoms reikalingų priemonių naudojimo kontekste. Vadovaujantis teisės aktuose nustatytais reikalavimais, tam tikrais atvejais (priklauso nuo transporto priemonės kategorijos) kandidatai praktikos vairavimo egzaminus gali laikyti ir ne su bendrovės transporto priemonėmis. Jie egzaminui gali rinktis vairavimo mokyklą, o A kategorijų egzaminams taip pat ir asmenines, transporto priemones, todėl bendrovė praranda dalį pajamų, kurias galėtų gauti už transporto priemonių nuomos paslaugas. Šiuo metu vairavimo egzaminus ne su bendrovės transporto priemone galima laikyti visoms kategorijoms, išskyrus B kategorijai (išimtis – jei transporto priemonė yra pritaikyta negalią turinčiam asmeniui). Per 2024 m. sausio-rugsėjo mėnesius 66 proc. atvejų asmenys rinkosi egzaminą A, A1, A2, C, CE kategorijoms laikyti ne su bendrovės transporto priemone (per tą patį laikotarpį 2023 m. – 61 proc.).

Kaip labai mažai tikėtiną konkurenciją galima įvardinti ir galimybę Lietuvos piliečiams vairavimo egzaminus išlaikyti ir vairuotojo pažymėjimą gauti kitoje šalyje. Toks vairuotojo pažymėjimo įsigijimo variantas yra itin sudėtingas pirmiausia todėl, kad egzaminus laikyti ir vairuotojo pažymėjimą gauti galima tik nuolat atitinkamoje šalyje teisėtai gyvenantiems asmenims, t. y. asmuo turi deklaruoti, jog gyvena toje šalyje ne mažiau kaip 185 dienas per metus arba joje

	mokosi, studijuoja. Be to, trečiųjų šalių, kurioms šiuo metu priskiriama ir Didžioji Britanija, išduoti vairuotojo pažymėjimai keičiami į lietuviškus tik po Lietuvoje išlaikytų vairavimo teorijos ir praktikos egzaminų¹³.
Naujų konkurentų grėsmė	Bendrovė vykdoma veikla tiesiogiai prisideda prie valstybės politinių ir socialinių tikslų siekimo eismo saugumo srityje, todėl konkurencinės aplinkos sukūrimo tikimybė yra minimali, o naujų konkurentų grėsmė nėra vertinama kaip išorinis veiksnys, galintis turėti didelę reikšmę bendrovės veiklai. Tačiau būtina atkreipti dėmesį, kad bendrovė vykdo kelių transporto priemonių ir jų vairuotojų registrų tvarkytojo funkcijas. Pastaraisiais metais svarbiausių šalies registrų valdymo ir tvarkymo funkcijos yra nuolat peržiūrimos ir registrų valdymo politinės nuostatos kinta. Jei bus siekiama koncentruoti registrų tvarkymo veiklą, bendrovei gali tekti dėl to konkuruoti su kitais registrų tvarkytojais. Bendrovės pajamos iš registrų duomenų teikimo sudaro tik apie 2 proc. visų pajamų, tačiau šios veiklos vykdymo perdavimas kitam subjektui turėtų ir kitų neigiamų pasekmių veiklai ir veiklos plėtrai. Siekdama papildomų naudų tiek klientams, tiek pačiai bendrovei, Regitra teikia ir numatiusi toliau vystyti nereguliuojamas paslaugas. Šiuo metu tokios paslaugos iš esmės yra susijusios su pagrindine veikla (pavyzdžiui, skubus dokumentų parengimas, išskirtinių VNŽ pardavimas), ir išorinė konkurencija joms nėra tikėtina. Ateityje, vystant nereguliuojamas paslaugas, bus vertinama konkurencinė aplinka kiekvienos paslaugos atžvilgiu.
Pakaitalų grėsmė	Bendrovės teikiamos paslaugos yra monopolinės Lietuvos Respublikoje, todėl pakaitalų grėsmė nėra aktuali. Veiksnių, galinčių daryti bendrovės pajamoms – dėl Lietuvoje eksploatuojamų transporto priemonių, kurios registruotos kaimyninėse šalyse – vertinti negalime, nes neturime duomenų. Šio veiksnio kontekstas – Lietuvoje veikiantys juridiniai asmenys, turintys filialus kitose valstybėse, pasirenkantys įsigyti ir registruoti TP ne Lietuvoje dėl kitų valstybių taikomos palankesnės mokestinės sąlygos įsigyjamos naujoms transporto priemonėms.

3.4. VIDINIŲ IR IŠORINIŲ VEIKSNIŲ ĮTAKA BENDROVĖS VEIKLAI IR FINANSINIAMS RODIKLIAMS

Vidinių ir išorinių veiksnių įtaką bendrovės veiklai ir finansiniams rezultatams daugeliu atvejų tiksliai kiekybiškai įvertinti sudėtinga dėl veiksnių įvairovės ir vieno kitiems daromos įtakos. Todėl vertiname veiksnio poveikio svarbą ir galimą veiksnio pasireiškimą tikimybę. Vidinių ir išorinių veiksnių galimo poveikio analizė pateikiama lentelėje 6.

¹³ Vairavimo egzaminą laikyti nereikalaujama, jei visos keičiamame vairuotojo pažymėjime nurodytos motorinių transporto priemonių kategorijos buvo įgytos ES ar Europos ekonominės erdvės valstybėje, taip pat kitais tarptautinėse sutartyse ar ES teisės aktuose numatytais atvejais.

Lentelė 6. Vidinių ir išorinių veiksnių galimas poveikis bendrovės veiklai

Veiksniai	Galimas poveikis bendrovės veiklai ir finansiniams rodikliams	Poveikio svarba	Poveikio tikimybė ¹⁴
VIDINIAI VEIKSNIAI			
Bendrovės darbuotojai	Darbuotojų darbo užmokestis sudaro didžiąją dalį (~63 proc.) bendrovės sąnaudų. Darbo užmokesčio augimas, atsižvelgiant į rinkos tendencijas bei infliaciją, gali turėti neišvengiamą įtaką teikiamų paslaugų savikainos ir galutinės kainos augimui.	Didelė	Vidutinė
Bendrovės infrastruktūra	Didėjant skaitmeniniais kanalais teikiamomis paslaugomis besinaudojančių klientų skaičiui mažiau asmenų atvyks į klientų aptarnavimo padalinius. Bendrovė turėtų siekti optimizuoti klientų aptarnavimo vietų skaičių ir atsisakyti nerentabilių padalinių. Tačiau administracinių paslaugų teikimas įpareigoja užtikrinti viešąjį interesą, todėl nerentabilių padalinių išlaikymas gali būti svarbus socialinių paslaugų kontekste. Tokiu atveju, didėjantis atskirų padalinių nerentabilumas tiesiogiai paveiktų bendrąjį pelningumą. Galiojančiame motorinės transporto priemonės ir jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimo paslaugų kainoraštyje nustatyta, kad nuosavybės deklaravimo paslaugos elektroninėje erdvėje teikiamos nemokamai. Padalinyje už TP ir (ar) jos priekabos įgijimo, perleidimo bei sunaikinimo deklaracijos pildymą ir pateikimą nustatyta paslaugos kaina yra 4,20 Eur, TP nuosavybės deklaravimo paslauga, perleidus transporto priemonę teikiama nemokamai. Įvertinus vidutinį tokių įgijimo deklaracijų skaičių per metus padalinyje (2023 m. – 298 751 operacijų) daroma prielaida, jog visiems klientams 100 proc. pasinaudojus paslauga skaitmeniniu kanalu, bendrovė per metus negautų 1 254 754 Eur pajamų.	Didelė	Didelė
IT išteklių valdymas	Bendrovėje naudojamų skirtingomis technologijomis sukurtų IT sistemų įvairovė gali komplikuoti teikiamų paslaugų skaitmenizavimą ir plėtrą. Neturint galimybės vystyti skaitmeniniais kanalais teikiamas paslaugas ir siekti, kad jos būtų patogesnės klientams, prarandama veiklos efektyvumo didinimo nauda.	Vidutinė	Didelė
Komunikacijos valdymas	Bendrovės teikiamų paslaugų viešinimo kampanijos ir kitos komunikacijos priemonės turi teigiamą įtaką klientų pasirinkimui dėl paslaugų teikimo kanalų. Kryptingas reklaminių projektų vykdymas gali padėti bendrovei siekti numatytų tikslų ir daryti teigiamą poveikį finansiniams rezultatams, pavyzdžiui, skatinimas rinktis užsakyto valstybinio registracijos numerio ženklų ir dokumentų pristatymą į kliento namus ar paštomatą bei renkantis kitas paslaugas, kurių pobūdis nėra valstybės nustatytų įpareigojimų vykdymas.	Vidutinė	Didelė
IŠORINIAI VEIKSNIAI			
Politiniai veiksniai	Įvairūs politiniai veiksniai ir sprendimai turi didelę įtaką bendrovės veiklos ir finansiniams rezultatams. Politiniai sprendimai, susiję su naujais reikalavimais transporto priemonėms ir (arba) jų vairuotojams, gali paveikti bendrovės pajamas tiek teigiamai, tiek neigiamai. Pavyzdžiui, papildomi draudimai, apribojimai seniems ir taršiams automobiliams galėtų	Didelė	Didelė

¹⁴ Poveikio tikimybė: didelė 75-100 proc.; vidutinė 50-74 proc.; nedidelė 25-49 proc.; maža 0-24 proc.

Veiksniai	Galimas poveikis bendrovės veiklai ir finansiniams rodikliams	Poveikio svarba	Poveikio tikimybė ¹⁴
	paskatinti transporto priemonių savininkus įsigyti mažiau taršias transporto priemones ir lemtų didesnį pirkimo-pardavimo sandorių skaičių. Per 2024 m. devynis mėnesius M1 klasės lengvųjų automobilių, kurių galios šaltinis yra tik elektra, įregistruota 1288 vnt. naujų ir 2665 vnt. naudotų. Vidutiniškai kas mėnesį naudotų transporto priemonių pirkimo sandorius Lietuvoje sudaro apie 17 060 asmenų (2024 m. sausio-rugsėjo duomenimis). Neigiamas pasekmes bendrovės finansiniams rezultatams lemia tokie politiniai veiksniai, kaip naujų funkcijų bendrovei delegavimas, nenumatant, kaip bus kompensuojamos išlaidos. Didelę įtaką daro kitose kaimyninėse valstybėse kylantys kariniai konfliktai, valstybėms taikomos sankcijos.		
Ekonominiai veiksniai	Bendrovės veiklos rezultatams įtakos gali turėti BVP pokyčiai. Augant šalies ekonomikai ar prasidėjus recesijai, bendrovė sulaukia atitinkamai daugiau arba mažiau klientų.	Vidutinė	Didelė
Socialiniai veiksniai	Gimstamumo šalyje mažėjimo tendencijos gali turėti įtakos į vairavimo egzaminus atvykstančių asmenų skaičiaus mažėjimui, o tai reikštų mažesnes pajamas. Bendra gyventojų migracija į didmiesčius ir užsienį lemia mažesniuose rajonuose veikiančių klientų aptarnavimo padalinių klientų skaičius kitimą. Todėl dalies tokių padalinių rentabilumas ateityje gali mažėti sparčiau.	Vidutinė	Nedidelė
Technologiniai veiksniai	Didėjančios skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų apimtys ir didelis dėmesys asmens duomenų apsaugai, atsparumo hibridinėms kibernetinėms atakoms užtikrinimui reikalauja papildomų investicijų fizinės ir programinės įrangos atnaujinimui. Trumpuoju planavimo laikotarpiu šios papildomos išlaidos gali neigiamai paveikti bendrovės veiklos ir finansinius rezultatus. Tačiau ilginiui, sudarius palankias sąlygas skaitmeniniais kanalais teikiamoms paslaugoms, efektyvumas didėtų ir elektroninėje erdvėje teikiamos paslaugos būtų pigiau administruojamos. Bendrovės išlaidas gali lemti valstybės arba bendrovės tvarkomų registrų valdytojo – VRM – siekis padidinti registrų kibernetinį atsparumą ir fizinę apsaugą nuo galimų įsilaužimų ir gedimų.	Maža	Vidutinė
Aplinkosauginiai veiksniai	Šalyje priimti sprendimai subsidijuoti įsigyjamas naujas ir mažiau taršias transporto priemones gali turėti tiesioginį poveikį transporto priemonių pardavimo apimtims, vadinasi ir bendrovės teikiamų paslaugų skaičiui. Įsigaliojęs automobilių registravimo mokestis, renkamas atsižvelgiant į automobilių taršą, gali sukelti priešingą efektą – automobilių valdytojai nenorės parduoti senų automobilių ir juos naudoti ilgą laiką. Iš kitos pusės, įvedamos mažos taršos zonos miestuose, taršioms automobiliams leidžiančios patekti tik sumokėjus savivaldybės nustatytą mokestį. Valstybės skatinamoji priemonė, priduodant sunaikinti senas transporto priemones, matoma kaip veiksminga priemonė 2024 m., nes sunaikinimo deklaracijų skaičius ženkliai išaugo (per 2024 m. sausį-rugsėį išaugo 42 proc., lyginant su tuo pačiu laikotarpiu 2023 m.)	Vidutinė	Didelė

Veiksniai	Galimas poveikis bendrovės veiklai ir finansiniams rodikliams	Poveikio svarba	Poveikio tikimybė ¹⁴
Teisiniai veiksniai	ES sprendimas nuo 2035 m. uždrausti registruoti naujas TP su vidaus degimo varikliu tolimesnėje perspektyvoje gali daryti žymią įtaką bendrovės paslaugų poreikiui.		
	Galimi geopolitiniai įvykiai artimojo užsienio valstybėse reikalauja papildomų veiksmų, numatant galimų ekstremalių situacijų suvaldymą bei suplanuotų priemonių, užtikrinančių bendrovės veiklos tęstinumą susidarius tokioms situacijoms.	Didelė	Maža
	Nustatyti papildomi reikalavimai teikiant reguliuojamas administracines paslaugas, tikėtina, padidintų bendrovės sąnaudas.	Maža	Maža

3.5. STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS, GRĖSMĖS (SSGG)

Aplinkos veiksnių analizės apibendrinimas – SSGG analizė

Vykdydama jai pavestas funkcijas, bendrovė visada siekia išnaudoti savo stiprybes bei galimybes, spręsti klausimus dėl nustatytų silpnybių panaikinimo ir pagal galimybę valdyti (pasirengti suvaldyti) galimas grėsmes.

STIPRYBĖS – vidiniai veiksniai, turintys teigiamą įtaką bendrovės veiklos rezultatams

AB „Regitra“ pelninga veikla.

Išplėtotas klientų aptarnavimo padalinių tinklas.

Skaitmeniniais kanalais teikiamos paslaugos ir jų plėtra.

Įdiegtos ir naujai diegiamos korupcijos prevencijos priemonės.

Bendrovės darbuotojai, investavimas į darbuotojų gerovę, nuolatinis darbo rinkos pulso palaikymas.

VĮ „Regitra“ teisinės formos keitimas į akcinę bendrovę.

GALIMYBĖS – išoriniai veiksniai, galintys padėti bendrovei siekti užsibrėžtų tikslų

Didėjantis visuomenės skaitmeninis raštingumas.

Bendrovės infrastruktūra ir jos panaudojimo galimybės.

Nereguliuojamų paslaugų plėtra ir reklama.

Politiniai sprendimai, susiję su aplinkos apsauga, skatinantys atsisakyti taršių transporto priemonių, ir parama aplinkai draugiškam transportui.

Užsienio valstybių sprendimai, susiję su sudėtinga geopolitine situacija ir ES priimtais atitinkamais sprendimais ir ribojimais dėl transporto priemonių.

SILPNYBĖS – vidiniai veiksniai, turintys neigiamą įtaką bendrovės veiklos rezultatams

Mažas atskirų klientų aptarnavimo padalinių rentabilumas.

Sudėtingas konkuravimas darbo rinkoje su privačiomis bendrovėmis.

Patogumo ir aiškumo dėl skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų trūkumas.

Klientų kontaktinių duomenų neturėjimas sistemose.

Dalis bendrovės naudojamų IT sistemų yra senos.

Išliekanti darbuotojų korupcijos rizika.

GRĖSMĖS – išoriniai veiksniai, turintys neigiamą įtaką bendrovės užsibrėžtų tikslų siekimui

Galimi sprendimai dėl naujų paslaugų teikimo delegavimo bendrovei.

Politiniai ir ekonominiai įvykiai pasaulyje.

Užsienio valstybių politiniai sprendimai.

Šalyje kylanti infliacija bei degalų kainų augimas.

Energijos ir kitų bendrovei svarbių resursų brangimas.

Sudėtinga geopolitinė situacija.

STRATEGIJOS „STIPRYBĖS IR GALIMYBĖS“ PADEDA IŠNAUDOTI BENDROVĖS STIPRYBES IR PASINAUDOTI IŠORĖS GALIMYBĖMIS:

Bendrovės pelningos veiklos naudojimas investicijoms į infrastruktūros išlaikymą ir vystymą.

Pelninga veikla bendrovei padeda išlaikyti ir vystyti infrastruktūrą, leidžia investuoti į pažangių IT technologijų sprendinių įdiegimą, išplėsti paslaugų teikimo klientams galimybes elektroninėje erdvėje, nereguliuojamų paslaugų sąrašą papildyti naujomis paslaugomis ir jas pasiūlyti klientams, jas reklamuoti.

Visa tai orientuota į klientų lūkesčių išpildymą ir pasitenkinimo didinimą.

Išplėtotas klientų aptarnavimo padalinių tinklo naudojimas reguliuojamų paslaugų teikimui, nereguliuojamų paslaugų plėtrai ir reklamai.

Naudojant išplėtotą ir standartizuotą klientų padalinių tinklą bendrovė gali išplėsti teikiamų nereguliuojamų paslaugų sąrašą, užtikrinti visų teikiamų paslaugų tolygų kokybės lygį, jų patogumą ir prieinamumą klientams. Taip pat padeda įgyvendinti naujų politinių sprendimų, susijusių su aplinkos apsauga, skatinančių atsisakyti taršių transporto priemonių, reikalavimų taikymą visoje Lietuvos teritorijoje.

Skaitmeninių paslaugų teikimas ir jų plėtra, atsižvelgiant į augantį visuomenės raštingumą.

Bendrovė gali pasinaudoti savo teikiamomis skaitmeninėmis paslaugomis ir augančiu visuomenės skaitmeniniu raštingumu, kad paskatintų daugiau klientų naudotis rinktis patogesnę paslaugos teikimo būdą ir taupyti savo laiką. Skaitmeniniais kanalais teikiamos paslaugos padeda mažinti klientų srautus klientų aptarnavimo padaliniuose ir trumpinti laukimo laiką iki paslaugos suteikimo.

Korupcijos prevencijos priemonių taikymas bendrovei įgyvendinant politinius sprendimus ir užsienio šalių sprendimus, susijusius su transporto priemonėmis.

Korupcijos prevencijos priemonių taikymas prisideda prie korupcijai atsparios aplinkos kūrimo bendrovėje, stiprina skaidrią veiklą ir tinkamą paslaugų teikimą, taip pat gali prisideda prie 1) politinių sprendimų, susijusių su transporto priemonėmis, 2) užsienio valstybių atitinkamų sprendimų ir ribojimų dėl transporto priemonių teisingo ir skaidraus įgyvendinimo.

Bendrovės darbuotojai ir investavimas į jų gerovę padeda pasiekti strategijoje numatytus tikslus bei įgyvendinti politinius sprendimus ir užsienio valstybių sprendimus.

Bendrovės darbuotojai ir investavimas į jų gerovę padeda pasiekti strategijoje numatytus tikslus. AB „Regitra“ dalyvavimas kasmetiniame DU tyrime suteikia galimybę įvertinti esamą konkurencingumą ir prisideda prie silpnybės „sudėtingas konkuravimas su privačiomis bendrovėmis“ tinkamo vertinimo, priimant į darbą ir išlaikant aukštos kvalifikacijos vadovus ir IT specialistus, kuriems privatus sektorius ir užsienio kompanijos dažnai gali pasiūlyti aukštesnį atlygį ir geresnes darbo sąlygas. Kvalifikuoti ir motyvuoti darbuotojai kokybiškai ir profesionaliai teikia paslaugas klientams, prisideda vystant nereguliuojamų paslaugų plėtrą, pagal kompetencijas prisideda prie 1) politinių sprendimų, susijusių su transporto priemonėmis, 2) užsienio valstybių atitinkamų sprendimų ir ribojimų dėl transporto priemonių atsakingo ir skaidraus įgyvendinimo.

Įmonės teisinės formos pakeitimas į akcinę bendrovę suteikia lankstumo, naudojant infrastruktūrą ir jos galimybes.

Įmonės teisinės formos pakeitimas į akcinę bendrovę atvėrė galimybes taikyti gerosios valdysenos praktiką, suteikiant platesnius įgaliojimus Valdybai ir bendrovei. Po pertvarkymo bendrovei turtą valdant nuosavybės teise, operatyviau priimami sprendimai ir efektyviau reaguojama į rinkos pokyčius bei bendrovės poreikius. Taip pat atsiveria didesnės galimybės aukštos kompetencijos vadovų ir specialistų pritraukimui.

STRATEGIJOS „SILPNYBĖS IR GALIMYBĖS“ PADEDA IŠNAUDOTI IŠORINES GALIMYBES SIEKIANČIEMS ĮVEIKTI BENDROVĖS SILPNYBES:

Mažų padalinių rentabilumo didinimas, išnaudojant galimybes infrastruktūros optimizavimui ir (ar) plėtrai.

Investicijos į infrastruktūrą gali padėti padidinti mažų padalinių rentabilumą, kad jie galėtų labiau prisidėti prie bendrovės veiklos pelno. Bendrovė turi nuolat stebėti klientų aptarnavimo padalinių pajamas už suteiktas paslaugas ir patiriamas išlaidas, kad identifikuotų nerentabilius padalinius, įvertintų socialinius ir ekonominius veiksnius, priimtų sprendimus dėl infrastruktūrinių pokyčių inicijavimo siekiant suvaldyti rizikas, orientuojantis į pelningą veiklą.

Konkurencija darbo rinkoje su privačiomis bendrovėmis, išnaudojant bendrovės infrastruktūros specifiką ir galimybę dalyvauti politinių sprendimų ir užsienio valstybių sprendimų įgyvendinime.

Išlaikyti balansą konkuruojant darbo rinkoje galima pasinaudojant didėjančiu visuomenės skaitmeniniu raštingumu, kuris sudaro geras prielaidas bendrovės skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų plėtrai, taip pat vidinės karjeros galimybėmis bei lanksčiais sprendimais dėl darbo vietos keitimo teritoriniu atžvilgiu išnaudojant bendrovės infrastruktūros specifiką. Darbuotojai savo veikloje naudojami IT sistemomis, pažangiomis IT technologijomis ir gali realizuoti asmeninius gebėjimus ir lavinti profesionalius įgūdžius teikiant paslaugas ir (ar) prisidedant prie paslaugų plėtros.

Senų IT sistemų atnaujinimas skiriant investicijas naujų technologijų įdiegimui, pasinaudojant didėjančio visuomenės skaitmeninio raštingumo praktinio pritaikymo galimybėmis.

IT sistemų senumo problema sprendžiama investuojant į naujas technologijas, siekiant užtikrinti paslaugų kokybę bei vystyti paslaugų ir (ar) jų funkcionalumo plėtrą, orientuojantis į augantį visuomenės skaitmeninio raštingumo lygį ir jo praktinio pritaikymo galimybėmis. Tuo pačiu siekiama gerinti klientų patirtis ir didinti pasitikėjimą bendrove.

Klientų duomenų surinkimas ir klientų patirties gerinimas išnaudojant vartotojams draugiško e-paslaugų savitarnos portalo inovatyvius techninius sprendimus bei vystant nereguliuojamų paslaugų plėtrą.

Naujo e-paslaugų savitarnos portalo sukūrimas, įdiegimas ir vystymas, supaprastinus vartotojo sąsajas ir paslaugų teikimo procesus padės išspręsti problemą – patogumo ir aiškumo dėl skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų trūkumas, prisitaikyti prie augančių klientų poreikių, surinkti klientų duomenis ir sava laikais kontaktuoti dėl AB „Regitra“ teikiamų paslaugų, palengvinti darbuotojų darbinį procesą.

Darbuotojų korupcijos rizikos mažinimas aktyviai periodiškai taikant korupcijos prevencijos priemones, pasinaudojant didėjančiu visuomenės (ir darbuotojų) skaitmeniniu raštingumu.

Darbuotojų korupcijos rizikos pasireiškimo mažinimas sprendžiamas pasinaudojant augančiu skaitmeniniu raštingumu, darbuotojams periodiškai ir sistemingai organizuojant nuotolinius mokymus korupcijos prevencijos tema, siekiant ugdyti darbuotojų sąmoningumą, padedant atpažinti korupcijos pasireiškimo būdus ir galimybes, skatinant prisidėti prie korupcijai atsparios aplinkos kūrimo bendrovėje, siekiant didinti klientų pasitikėjimą darbuotojų priimamais sprendimais.

Silpnųjų įveikimas galimybių – politinių sprendimų, susijusių su aplinkos apsauga, ir užsienio valstybių sprendimų, susijusių su ES sprendimais ir ribojimais dėl transporto priemonių – panaudojimo kontekste nevertinamas.

STRATEGIJOS „STIPRYBĖS IR GRĖSMĖS“ PADEDA PASINAUDOTI BENDROVĖS STIPRYBĖMIS, SIEKIAM SUVALDYTI IŠORINIŲ GRĖSMIŲ GALIMĄ POVEIKĮ:

Naujų deleguotų paslaugų teikimo finansavimas iš bendrovės pelningos veiklos.

Reguliavimo pokyčiai, politiniai sprendimai gali turėti tiek teigiamą, tiek neigiamą įtaką. Nauji pakeitimai gali padidinti veiklos kaštus arba apriboti tam tikras paslaugas.

Energijos ir kitų bendrovei svarbių resursų brangimo išlaidų padengimas iš bendrovės pelningos veiklos.

Pelningos veiklos dėka galima sušvelninti ekonominius smūgius, padengti veiklai ir paslaugų teikimui būtinų resursų kainų augimą ir padidinti įmonės stabilumą per sunkumus.

Skaitmeninių paslaugų išplėtimas, siekiant diversifikuoti riziką dėl geopolitinių ir ekonominių grėsmių.

Pasinaudojant teikiamų skaitmeninių paslaugų stiprybėmis, bendrovė gali diversifikuoti teikiamų paslaugų krepšelį, kad būtų atspari geopolitinėms ir ekonominėms rizikoms (infliacija, geopolitinės įtampos).

Infrastruktūros ir klientų aptarnavimo padalinių tinklo naudojimas kaip atsparumo priemonė geopolitinėms rizikoms.

Bendrovės išplėtotas padalinių tinklas ir infrastruktūra gali padėti sumažinti priklausomybę šalies teritoriniu atžvilgiu, taip padidinant atsparumą geopolitinėms krizėms.

STRATEGIJOS „SILPNYBĖS IR GRĖSMĖS“ PADEDA ĮVEIKTI BENDROVĖS SILPNYBES, SUSIDURIANT SU IŠORINĖMIS GRĖSMĖMIS:

Bendrovei deleguotų naujų paslaugų teikimas gali padidinti klientų aptarnavimo padalinių rentabilumą.

Galimi sprendimai dėl naujų paslaugų teikimo delegavimo bendrovei gali padidinti klientų aptarnavimo padalinių rentabilumą.

Tačiau sprendimai pavedant naujas paslaugas teikti nemokamai, nenumatant finansavimo šaltinių – pavyzdžiui, motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio skaičiavimo ir surinkimo paslauga yra pavesta vykdyti bendrovei ir teikiama nemokamai – įpareigoja bendrovę patiriamus kaštus padengti iš savo lėšų. Nemokamai teikiamų paslaugų vykdymo užtikrinimui bendrovė naudoja resursus: darbuotojai ir jų kompetencijos kėlimas; lėšos darbo užmokesčiui, IT sistemų ir įrangos palaikymui, administravimui ir kt.

Ekonominės ir geopolitinės rizikos laikotarpio iššūkių sprendimas pritaikant mažų klientų aptarnavimo padalinių optimizavimo galimybes.

Susidarius geopolitinėms ir ekstremalių krizių aplinkybėms paslaugų teikimo tęstinumo užtikrinimas gali būti sprendžiamas perkeliant veiklą į kitus klientų aptarnavimo padalinius.

Bendrovei deleguotų naujų paslaugų teikimas skatina aktyviai dalyvauti darbo rinkoje ir konkuruoti su kitais dalyviais.

Galimi sprendimai dėl naujų paslaugų teikimo delegavimo bendrovei skatina aktyviai dalyvauti darbo rinkoje ieškant aukštos kvalifikacijos vadovų ir IT specialistų.

AB „Regitra“ dalyvavimas kasmetiniame darbo užmokesčio tyrime suteikia galimybę įvertinti esamą konkurencingumą ir atitinkamai vertinti priimant į darbą ir išlaikant aukštos kvalifikacijos vadovus ir IT specialistus, kuriems privatus sektorius ir užsienio kompanijos dažnai gali pasiūlyti aukštesnį atlygį ir geresnes darbo sąlygas.

Siekiant sumažinti darbo rinkoje esančios konkurencijos veiksnių įtaką, bendrovė stengiasi išlaikyti balansą ir kuria stiprią talentų pritraukimo ir išlaikymo strategiją, kad pritrauktų ir išlaikytų aukštos kvalifikacijos vadovus ir IT specialistus, net ir esant darbo rinkos įtampoms. Bendrovė užtikrina skaidrų darbo apmokėjimo sistemos naudojimą, suteikia galimybę gauti papildomą atlygį, atsižvelgiant į darbuotojo veiklos rezultatus ir sudaro sąlygas pasinaudoti kitomis naudomis (paskatinimai ir pagalba atitinkamais gyvenimo atvejais, kolektyvinės naudos). Taip pat suteikia tobulėjimo ir karjeros galimybes, skiria dėmesį aukšto standarto bendradarbiavimo ir kultūros puoselėjimui ir bendruomenės tradicijų kūrimui, saugios darbo aplinkos užtikrinimui.

Bendrovei deleguotų naujų paslaugų teikimas skatina bendrovę siekti pažangių IT sistemų ir technologijų palaikymą ir vystymą, padeda mažinti išlaidas.

Problemas dėl senų IT sistemų ribotumo galima spręsti investuojant į modernesnes technologijas, kurios orientuotos į klientų lūkesčių patenkinimą ir darbuotojų veiklos efektyvumo didinimą. IT sistemų optimizavimas, jų palaikymas ir plėtra, procesų automatizavimas reikalauja bendrovės investicijų. Ilgalaikeje perspektyvoje inovatyvių IT sistemų naudojimas veikloje gali padėti bendrovei veiksmingai reaguoti ir numatyti būdus dėl energetinių bei kitų išlaidų mažinimo.

Naujo šiuolaikiško e-savitarnos portalo sukūrimas padės eliminuoti galimas problemas dėl pasenusių IT sistemų ir (arba) tam tikros priklausomybės nuo jų priežiūrą ir vystymą teikiančių tiekėjų. Klientams bus suteikta galimybė

gauti paslaugas skaitmeniniais kanalais patogiai ir aiškiai. Bendrovė galės gauti klientų duomenis, kad būtų galima juos informuoti apie teikiamas paslaugas bei gauti atgalinį ryšį dėl jų lūkesčių patenkinimo.

Sudėtinga geopolitinė situacija ir rusijos bei kitų nedraugiškų šalių rengiamos kibernetinės atakos skatina užtikrinti IT sistemų atsparumą ir saugumą taikant užkardymo priemones dėl kibernetinių atakų grėsmių.

Atsižvelgiant į sudėtingą geopolitinę situaciją ir dažnėjančias nedraugiškų šalių inicijuojamas kibernetines atakas, kuriomis siekiama sutrikdyti ir (ar) paralyžiuoti įmonių veiklą, bendrovė sprendžia senų IT sistemų problemas, skiria lėšas IT sistemų optimizavimui ir investuoja į procesų automatizavimą, siekiant sumažinti išlaidas.

2024 m. I ketvirtį pradėjome vykdyti projektą, skirtą įgyventi ISO 27001 standarto reikalavimus, kurie padės identifikuoti ir įdiegti IT sprendimus, padedančius užtikrinti IT sistemų atsparumą kibernetinėms atakoms. Bendrovė stengiasi užtikrinti, kad naujasis, į klientų lūkesčių patenkinimą orientuotas e-paslaugų savitarnos portalas būtų atsparus galimiems kibernetiniams pavojams ir maksimaliai apsaugotas nuo kibernetinių atakų keliamų grėsmių, kurios galėtų pakenkti įmonės reputacijai ir pasitikėjimui ja.

Bendrovės visoms IT sistemoms turi būti integruotos techninės priemonės, skirtos jas apsaugoti nuo kibernetinių atakų, kas gali pakenkti reputacijai ir pasitikėjimui.

4. MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS IR STRATEGINĖS KRYPTYS

AB „REGITRA“ MISIJA – MES ESAME TAM, KAD Į EISMĄ PATEKTŲ TIK PASIRENGĘ VAIRUOTOJAI IR LEGALIOS TRANSPORTO PRIEMONĖS.

Bendrovė, registruodama transporto priemones, egzaminuodama asmenis, siekiančius įgyti teisę vairuoti kelių transporto priemones bei atlikdama kelių transporto priemonių ir kelių transporto priemonių vairuotojų registrų tvarkytojo funkcijas, padeda suinteresuotoms šalims siekti didesnio eismo saugumo ir efektyvesnio kelių transporto priežiūros administravimo, sukuria viešąją vertę ūkio subjektams, veikiantiems kelių transporto sektoriuje, ir užtikrina viešąjį interesą vykdant politinius ir socialinius tikslus.

AB „REGITRA“ VIZIJA – MODERNIAUSIA EKOSISTEMA VAIRUOTOJAMS EUROPOJE, KURI ATLIEPIA KLIENTŲ POREIKIUS IR PRISIDEDA PRIE EISMO DALYVIŲ SAUGUMO

Bendrovė siekia tapti inovatyvia organizacija, sukūrusia moderniausią integruotų sprendimų tinklą Europoje, padedantį vairuotojams paprastai ir patogiai gauti jiems reikiamas paslaugas. Kuriant ateities judumo sistemą yra atsižvelgiama ne tik į klientų patirties gerinimą, bet ir reikšmingai prisidedama prie eismo dalyvių kultūros puoselėjimo ir saugumo užtikrinimo.

AB „REGITRA“ VERTYBĖS

Pagarba	Atvirumas	Atsakomybė	Profesionalumas
Mus vienijančios vertybės			
esame dėmesingi ir pagarbūs kiekvienam klientui, kolegai ir partneriu	drąsiai atsiveriame naujovėms ir ieškome prasmingų bendradarbiavimo galimybių.	veikiame skaidriai ir esame atsakingi už savo sprendimus.	įsipareigojame kurti geriausią patirtį savo klientams.

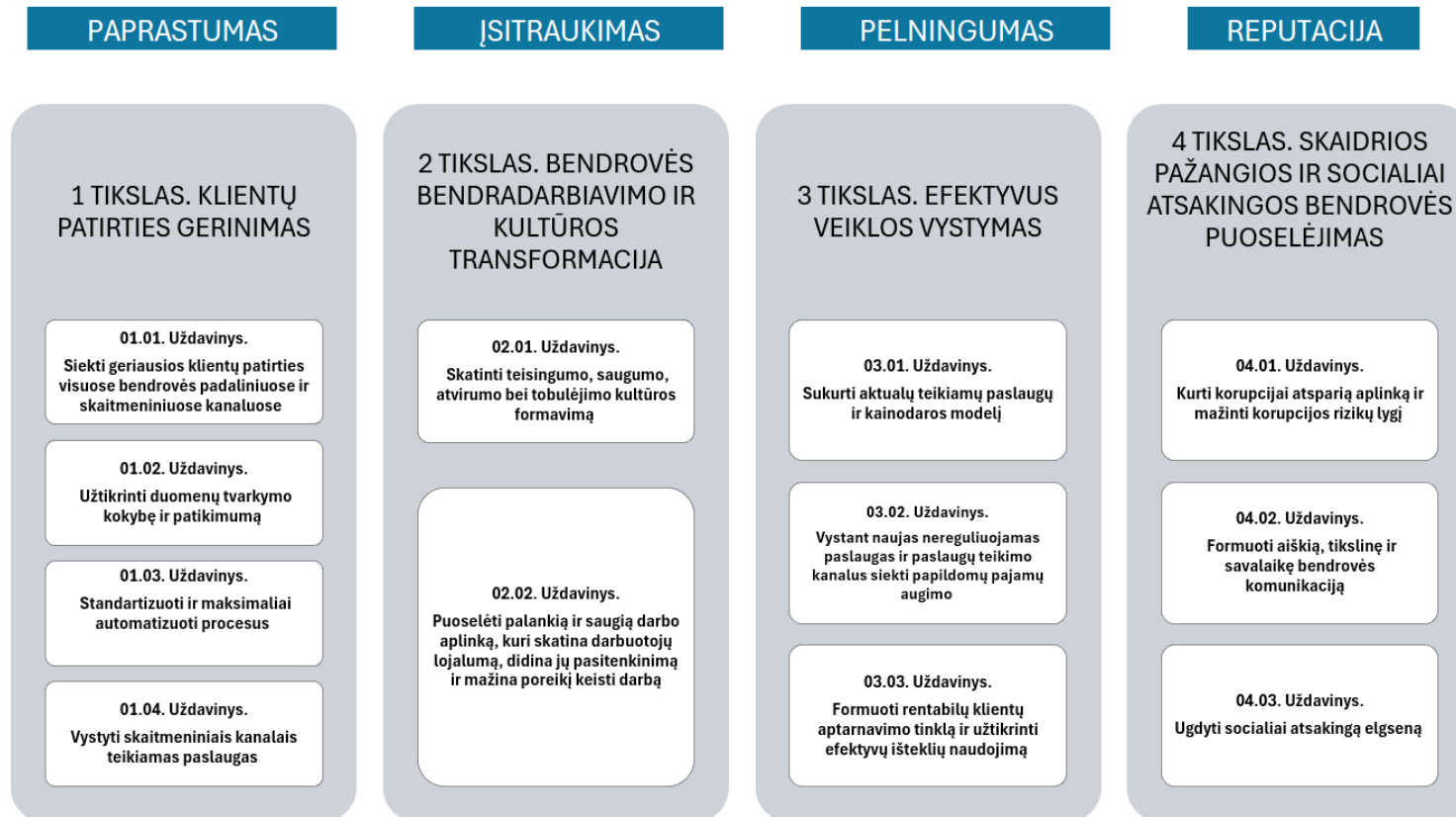
STRATEGINĖS KRYPTYS

2024 m. rugpjūčio 28 d. vykusios strateginės sesijos metu akcininko, Valdybos ir bendrovės vadovybės bendru sutarimu buvo priimtas sprendimas 2022 m. rugsėjo 15 d. nustatytas keturias svarbiausias strateginės bendrovės veiklos kryptis laikyti aktualiomis ir jų 2025–2028 metų planavimo laikotarpyje nekeisti:



5. STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR MATAVIMO RODIKLIAI

Siekdama įgyvendinti bendrovei Valstybės išskeltus tikslus ir lūkesčius¹⁵, AB „Regitra“ 2025–2028 m. strategijoje numato savo veikloje išlaikyti tęstinumą dėl pagrindinių strateginių krypčių, kurios orientuotos į klientų patirties gerinimą, bendrovės bendradarbiavimo ir kultūros transformaciją, efektyvų veiklos vystymą, skaidrios, pažangios ir socialiai atsakingos bendrovės puoselėjimą.



Detali informacija apie Strategijoje numatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimo vertinimo rodiklius ir 2025–2028 metais planuojamas pasiekti rodiklių reikšmes pateikiama 1 priede (elektroninis priedas .pdf formate).

¹⁵ Vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 19 d. raštas Nr. 1D-5420

6. RESURSAI

6.1. Žmonės ir kultūra

Bendrovės darbuotojų skaičius 2024 m. gruodžio 31 dienai – 583 (2023 m. gruodžio 31 dienai – 558).

Klientų aptarnavimo departamento darbuotojai, t. y. 80,3 % bendrovės darbuotojų, teikė paslaugas: 35,2 % dirbo transporto priemonių registracijos srityje; 25 % – egzaminavimo srityje (egzaminuotojų skaičius 2024 m. gruodžio 31 d. buvo 120, 2023 m. gruodžio 31 d. – 110); 8,1 % – vairuotojo pažymėjimų išdavimo srityje; 7 % – informacijos teikimo srityje; 5 % – atliko administravimo funkcijas.

Administracinėje veikloje, informacinių sistemų, finansinės apskaitos, strateginio planavimo, teisės ir kitose srityse dirbo 19,7 % darbuotojų, iš jų: 5,3 % – Skaitmeninio ir informacinių technologijų departamente; 6,0 % – Veiklos administravimo departamente; 4,3 % – Paslaugų valdymo ir vystymo departamente; 1,7 % – Strateginio vystymo ir veiklos planavimo departamente; 2,4 % – generalinis direktorius ir jam tiesiogiai pavaldžiuose skyriuose (Žmonių kultūros ir vystymo skyrius; Komunikacijos ir rinkodaros skyrius; Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius; Vidaus audito skyrius).

Lentelė 7. Bendrovės darbuotojai ir darbo užmokestis 2019–2023 m. laikotarpiu

	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Vidutinis darbuotojų skaičius	537	518	538	546	555
Darbuotojų skaičius laikotarpio pabaigoje (įskaitant darbuotojus esančius vaiko auginimo ir priežiūros atostogose, karinėje tarnyboje)	535	531	556	556	558
Darbo užmokesčio sąnaudos, tūkst. eurų	13 220	12 453	12 852	14 417	15 814

Pastaba. Nauja struktūra nuo 2023 m. rugsėjo mėn. 1 d.

6.2. Finansiniai ištekliai

Bendrovės finansinius išteklius sudaro pajamos už bendrovės suteiktas paslaugas bei kitos pajamos.

Bendrovės teikiamų monopolinio pobūdžio paslaugų kainas nustato Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministras, vadovaudamasis „Atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašu“¹⁶.

Bendrovė teikia nereguliuojamas paslaugas, kurių kainos nustatomos bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu: valstybinio registracijos numerio ženklų pagal kliento pasirinktą derinį išdavimas; siuntos su vairuotojo pažymėjimu, valstybinio registracijos numerio ženklų rinkinio, lentelės su valstybiniu numeriu pristatymas; bendrovės transporto priemonių nuoma praktikos egzaminui ir kt.

Pagal teikiamų paslaugų rūšis bendrovės pajamos pasiskirsto taip: transporto priemonių registravimas ir valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimas – apie 57 proc., vairuotojų egzaminavimas (įskaitant egzaminų TP nuomą) – apie 22 proc., vairuotojo pažymėjimų išdavimas – apie 18 proc., kitos paslaugos (duomenų teikimas, patalpų nuoma ir kt.) – apie 3 proc. Didžiausią įtaką 2024 m. prognozuojamo pelno augimui turės nereguliuojamų paslaugų augimo apimtys.

Strategijoje keliamiems tikslams ir atitinkamiems uždaviniams įgyvendinti bendrovė turi galimybę naudoti turimas, skolintas ir kitas teisėtai gautas lėšas. Tačiau tam, kad veikla būtų pelninga ir leistų sukaupti bendrovės vystymuisi būtinas lėšas, tikslinga kasmet peržiūrėti ir, esant būtinumui, keisti bendrovės teikiamų paslaugų kainas, kurioms įtaką daro tiek įvairūs išoriniai, tiek ir vidiniai faktoriai.

¹⁶ Patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 5 d. nutarimu Nr. 826 „Dėl Atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašo patvirtinimo“.

6.3. Materialiniai ištekliai

AB „Regitra“ vykdomai veiklai reikalingas patalpas, pastatus ir kitus statinius, automobilių stovėjimui ir jų identifikavimui, vairuotojų egzaminavimui skirtas aikštes valdo nuosavybės teise arba jos yra nuomojamos iš ūkio subjektų.

Bendrovė visiškai apsirūpina veiklai būtinomis transporto priemonėmis, palaipsniui atnaujinamos veikloje naudojamos transporto priemonės, jas keičiant į mažiau taršias (TP, naudojančias benziną, arba hibridines TP). 2023 m. buvo įsigyta 14 įkraunamų hibridinių transporto priemonių. Atsižvelgiant į ekonominį naudingumą, dalis transporto priemonių yra nuomojamos.

Bendrovė pagal poreikį atnaujiną naudojamą IT techninę ir programinę įrangą, kuri būtina užtikrinti sklandų klientus aptarnaujančių padalinių ir administracijos darbą, kokybišką paslaugų teikimą, duomenų išsaugojimą bei saugumą.

Bendrovės turimi materialiniai ištekliai yra pakankami tinkamai įgyvendinti Strategijoje numatytus tikslus bei uždavinius.

Bendrovė nuolat investuoja į materialinius išteklius, atlieka naudojamų patalpų einamuosius remontus, prižiūri transporto priemones bei praktikos egzaminams naudojamas aikštes.

2023 m. vienuolikoje bendrovės padalinių buvo įrengta 13 elektromobilių įkrovimo stotelių.

7. GALIMOS RIZIKOS IR JŲ VALDYMAS

Atsižvelgiant į atliktą aplinkos veiksnių analizę bei nustatytus vidinius ir išorinius veiksnius, lemiančius bendrovės veiklą, išskiriamos šios svarbiausios galimos rizikos, kurių pasireiškimas darytų tiesioginę įtaką bendrovės veiklai:

Klientų aptarnavimo tinklo rentabilumo mažėjimas. Bendrovė, užtikrindama savo teikiamų paslaugų pasiekiamumą klientams, šiuo metu turi 38 padalinius, kuriuose aptarnaujami klientai. Pastebima, kad kai kurių padalinių rentabilumas mažėja ir planuojamu laikotarpiu jų veikla gali tapti arba jau yra nuostolinga.

Didėjant skaitmeninių paslaugų apimtims ir keičiantis klientų įpročiams, padaliniuose teikiamų paslaugų poreikis ir klientų srautai, tikėtina, dar labiau sumažės.

Bendrovė, suprasdama, kad dalis klientų renkasi gauti paslaugą klientų aptarnavimo padalinyje, o ne skaitmeniniu būdu, be to, yra paslaugų, kurių skaitmeniniu būdu teikti nėra galimybės, siekia išlaikyti efektyvų ir optimalų klientų aptarnavimo tinklą.

Mažėjant bendram bendrovės pelningumui pirmiausia bus ieškoma būdų, kaip sumažinti patiriamas sąnaudas, peržiūrint patalpų nuomos sąlygas, trumpinant padalinių darbo laiką, ar tam tikras paslaugas koncentruojant tik didesniuose padaliniuose.

2024 m. bendrovė įvertino padalinių geografinį tinklą, teikiamų paslaugų specifiką ir pateikė Valdybai ir Akcininkui pasiūlymą dėl vieningo paslaugų modelio taikymo visuose padaliniuose atsižvelgiant į tam tikrus kriterijus: 25 tūkst. gyventojų savivaldybėje; atstumas iki rajono centro daugiau 50 km.

Duomenų tvarkymo kokybės ir saugumo užtikrinimas. Bendrovė yra Kelių transporto priemonių registro ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registro tvarkytoja ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos valdytoja bei tvarkytoja (toliau – registrai ir informacinė sistema). Registrų ir informacinės sistemos duomenys tvarkomi, saugomi ir jais disponuojama teisės aktuose nustatyta tvarka.

Atsižvelgiant į tai, kad registrų ir informacinės sistemos duomenys yra susiję su asmens duomenimis, jų teikimui ir tvarkymui skiriamas ypatingas dėmesys. Bendrovė imasi veiksmų dėl bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) ir nacionalinių teisės aktų nuostatų įgyvendinimo užtikrinimo, siekiant suvaldyti rizikas dėl neteisėtų asmens duomenų atskleidimo.

Siekdama išvengti neigiamų pasekmių dėl duomenų tvarkymo, bendrovė reglamentuoja duomenų teikimo procesus, numato duomenų teikimo būdus. Patvirtintas Duomenų teikimo tvarkos aprašas¹⁷, kuriame nustatyta, kas ir koku būdu gali gauti registrų ir informacinės sistemos duomenis, bei nustatyta, koku būdu bus identifikuojama besikreipiančių asmenų tapatybė, kad nekiltų duomenų pateikimo netinkamam subjektui rizika. Paskirtas Duomenų apsaugos pareigūnas užtikrina asmens duomenų pažeidimų prevenciją, vertina rizikas, teikia konsultacijas dėl teikiamų ar numatomų teikti duomenų ar įvedamų naujų veiklos procesų, kurie susiję su asmens duomenų tvarkymu.

Duomenų tvarkymo techniniai saugumo aspektai yra užtikrinami pagal registrų ir informacinės sistemos duomenų saugos politiką ir jos įgyvendinimo dokumentų reikalavimus.

Naujų iššūkių kelia naujoji ES TIS 2 direktyva bei jos taikymą reglamentuojantys nacionaliniai teisės aktai – Kibernetinio saugumo įstatymas bei jo įgyvendinimą nustatantys teisės aktai – reikės atnaujinti vidinius duomenų saugumo ir informacijos saugos teisės aktus, įsigyti ir įdiegti technines priemones, užtikrinančias ISO 27001 standarto reikalavimų įgyvendinimą.

Kompetentingų specialistų stoka. Bendrovei gana sudėtinga pasiūlyti konkurencingą atlygį kompetetingiems vadovams ir IT srities specialistams bei išlaikyti esamus šios srities darbuotojus.

Atsižvelgiant į tai, kad planuojamu laikotarpiu bendrovė sieks toliau skatinti skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų naudojimą ir vystyti „draugiškas“ klientams paslaugas, reikalavimus kompetencijai atitinkančių IT specialistų poreikis nuolat didės.

Taip pat bendrovei svarbus pakankamas specialistų, dirbančių egzaminavimo veikloje, skaičius didžiuosiuose miestuose, kad būtų suteikta galimybė patenkinti klientų, siekiančių gauti vairuotojo pažymėjimą, poreikius ir organizuoti daugiau egzaminų.

Neturint pakankamų žmogiškųjų išteklių, skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų vystymas bei vairavimo egzaminų skaičiaus padidinimas taptų sudėtingu iššūkiu, ir planuojami rezultatai nebūtų pasiekti.

Siekiant suvaldyti šią riziką ir sumažinti pasireišimo tikimybę, bendrovėje patvirtinta darbo apmokėjimo sistema, kuri leidžia bendrovei būti lankstesnei rinkoje ieškant trūkstamų pareigybių.

Kiti svarbūs veiksniai. Svarbu paminėti, kad dėl vykstančio rusijos karo Ukrainoje ir 2023 m. spalio mėnesį kilusių ir tebesitęsiančių geopolitinių neramumų Artimuosiuose Rytuose energijos žaliavų kainų neapibrėžtumas išlieka itin aukštas.

Galimi sprendimai administruojamų kainų srityje ir pokyčiai darbo rinkos politikoje gali turėti įtakos galimoms bendrovės rizikoms, kurios planuojamuoju laikotarpiu nevertinamos.

8. SOCIALIAI ATSAKINGA BENDROVĖ

DARNAUS VYSTYMOŠI PRINCIPAI IR PRIORITETAŠI

Darnus vystymasis – modernios ir atsakingos valstybės bei jos visuomenės raidos kelias, kuris remiasi trimis lygiavertėmis politikos sritimis – aplinkos apsauga, ekonominiu vystymusi ir socialine gerove. Bendrieji darnaus vystymosi tikslai yra patvirtinti Jungtinių Tautų Organizacijoje (toliau – JTO). 2015 m. rugsėjo 25 d. šiuos tikslus JTO narės, tarp jų ir Lietuva, įsipareigojo įgyvendinti iki 2030 m.

Siekiant užtikrinti ilgalaikę ir kryptingai formuojamą tvarią socialiai atsakingos bendrovės veiklos praktiką, parengta ir 2020 m. patvirtinta bendrovės socialinės atsakomybės politika. Joje numatytos sritys, kuriose bus dedamos esminės pastangos, bei išsikelti su darnumu susiję svarbiausi tikslai.

¹⁷ Patvirtintas VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2022 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. 1V-148 „Dėl Valstybės įmonės „Regitra“ tvarkomų registrų ir transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos duomenų teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

SOCIALINIAI IR ŽMOGAUS TEISIŲ KLAUSIMAI

Asmenų lygybės principų taikymas. Bendrovės darbuotojai laikosi asmenų lygybės principų, kurie numatyti bendrovės Lygių galimybių politikoje. Šios politikos tikslas yra užtikrinti, jog darbo vietoje nebūtų galimybių diskriminacijai ir jos apraiškoms. Taip pat skatinti lygias galimybes bendrovėje dirbantiems darbuotojams, taip pat ir įsidarbinantiems asmenims. Bendrovėje nėra teikiamas pranašumas ar ribojimas asmeniui dėl jo lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, amžiaus, lyginės orientacijos, negalios, religijos ir kt.

Saugi darbo aplinka. Bendrovės bendruomenė dirba ir kuria saugią darbo aplinką, vadovaujantis bendrovės smurto ir priekabiavimo darbe prevencijos ir pranešimų nagrinėjimo tvarkos aprašu¹⁸, kuriame apibrėžti galimai netinkamo elgesio fiksavimo kanalai, tokių atvejų nagrinėjimo tvarka. Nuo 2022 m. kasmet bendrovėje organizuojami švietėjiški mokymai visiems darbuotojams, kad laiku pastebėtume netinkamą elgesį darbe bei padėtume sau ar kolegai.

Skaidri atlygio sistema ir darbuotojų gerovė. Vertindama visų bendrovės darbuotojų atliekamą darbą, AB „Regitra“ vadovaujasi darbo apmokėjimo sistemos ir vienkartinį išmokų skyrimo tvarkos aprašu¹⁹, kuris tiksliai reglamentuoja bazinio darbo užmokesčio nustatymo bei peržiūros principus. Tuo siekiama, kad būtų užtikrintas vidinis teisingumas ir išorinis konkurencingumas. Apraše taip pat apibrėžti papildomo darbo užmokesčio už asmeninius darbuotojo ir (ar) visos bendrovės veiklos rezultatus nustatymo principai bei priemonių, priedų, kitų išmokų mokėjimo principai.

Bendrovės vadovai, priimdami sprendimus, susijusius su bendrovės valdymu, darbo sąlygų pakeitimu, darbuotojų sauga ir jų gerovės užtikrinimu, siekia suderinti sprendimų projektus su darbuotojų interesus atstovaujančia AB „Regitra“ darbuotojų profesine sąjunga.

AB „Regitra“ rūpinasi savo darbuotojų sveikata:

- 1) inicijuoja periodinius sveikatos patikrinimus; darbuotojų, kuriems pagal atliekamas funkcijas kyla grėsmė užsikrėsti, skiepijimą nuo gripo ar erkinio encefalito;
- 2) apdraudžia darbuotojus papildomu sveikatos draudimu. Bendrovėje galioja darbuotojų nelaimingų atsitikimų draudimas, kuris suteikia galimybę atsitikus nelaimingam atsitikimui darbuotojams kreiptis dėl išmokos;
- 3) 2024 m. bendrovėje sudaryta savanoriško sveikatos draudimo paslauga, pagal kurią darbuotojai galėjo rinktis vieną iš 3 sveikatos draudimo programų.

Bendrovė teikia darbuotojams ir kitas naudas, numatytas Kolektyvinėje sutartyje.

Ribotos judėsenos ir negalią turinčių asmenų poreikių tenkinimas. Regitra siekia, kad jos paslaugos būtų prieinamos ir patogios negalią turintiems ir ribotos judėsenos asmenims. Kur tai įmanoma (o naujai statomuose ar rekonstruojamuose – privalomai) bendrovės valdomuose pastatuose šiems asmenims sudaromos galimybės patogiai patekti į vidų ir būti aptarnautiems nesudarant fizinių ar kitokių kliūčių. Didėjantis skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų spektras taip pat suteikia galimybes paprastai ir patogiu laiku jiems užsisakyti reikalingas paslaugas.

Viena iš bendrovės strateginių kryptų yra reputacija, apimanti ir socialinės atsakomybės elementą. Su socialine iniciatyva „Įgalink“ bei socialine įdarbinimo agentūra „Sopa“, skatinančiomis įdarbinti negalią turinčius asmenis, planuojama bendradarbiauti ir ateityje didinant bendrovės galimybes įdarbinti negalią turinčius asmenis. Ugdydama darbuotojų supratimą apie negalią turinčių visuomenės narių įtrauktį ir galimybes darbo rinkoje bei siekdama pristatyti visuomenei AB „Regitra“ darbo pobūdį, bendrovė 2023 ir 2024 metais dalyvavo „DUOday“ iniciatyvoje, kai įmonės ir organizacijos vienai dienai į savo darbo vietas

¹⁸ Patvirtinta VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2023 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-420 „Dėl Valstybės įmonės „Regitra“ smurto ir priekabiavimo darbe prevencijos ir pranešimų nagrinėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

¹⁹ Patvirtinta AB „Regitra“ valdybos 2024 m. kovo 29 d. protokolu Nr. 2V-1255.

pasikvietė negalią turinčius žmones ir suteikė jiems galimybę susipažinti su naujomis profesijomis, išbandyti naujas darbo roles. 2024 metų rudenį bendrovėje dirbo apie 3 procentus darbuotojų su negalia (apie tai minėta skyrelyje Darbuotojų pritraukimas).

Bendrovė savo planuose turi tikslus būti dar atviresnė visai visuomenei tiek iš klientų, tiek iš darbuotojų perspektyvos.

Eismo saugumo didinimo priemonės. Minint 2014 m. Saugaus eismo dieną AB „Regitra“ kartu su valstybinėmis institucijomis ir visuomeninėmis organizacijomis 2014 m. balandžio 4 d. pasirašė Memorandumą dėl saugaus eismo gerinimo, eismo kultūros ugdymo ir avaringumo Lietuvos keliuose mažinimo. Vykdamas jame priimtus įsipareigojimus, bendrovė skiria dėmesį eismo dalyvių kultūros bei atsakomybės ugdymui, siekiant mažinti avaringumą šalyje. Tam vykdomos įvairios iniciatyvos: ruošiami mokomieji filmai pradedantiesiems bei kitiems vairuotojams, užsakomi ir išdalunami atšvaitai, inicijuojami renginiai paminint Saugaus eismo dieną, Vairuotojų ir keliaujančiųjų dieną, Pasaulinę dieną žuvusiesiems eismo įvykiuose atminti.

Bendrovė ir toliau inicijuos periodinius susitikimus su vairavimo mokyklų asociacijomis ir instruktoriais, aptariant problemines sritis regionuose ir pan.

APLINKOS APSAUGA

Žalieji pirkimai. Bendrovė, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus, atlikdama visus pirkimus, išskyrus pirkimus, vykdomus žodžiu sudarant pirkimo sutartis, taiko žaliųjų pirkimų reikalavimus. Atitinkamos nuostatos numatytos AB „Regitra“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintame viešųjų pirkimų valdymo tvarkos apraše²⁰.

Išteklių taupymas. Atsižvelgiant į 2022 m. nuolat augusią įvairios energijos (elektros, dujų, degalų) kainą, ši tema yra ypač aktuali siekiant, kad veikloje naudojama energija nedarytų neigiamos įtakos bendrovės veiklai ir veiklos pelningumui.

Bendrovė, siekdama išsinuomoti veiklai vykdyti reikalingas patalpas, potencialių tiekėjų pasiūlymus vertina taikydama ekonominio naudingumo metodą, kurio viena iš dedamųjų yra siūlomo išsinuomoti pastato energetinio naudingumo klasė. Tokio vertinimo tikslas – mažesnė aplinkos tarša, optimizuoti nuomojamų patalpų eksploatacijos kaštai, mažesnės bendrovės sąnaudos.

Skaitmeniniais kanalais teikiant klientams vis daugiau paslaugų, pertvarkant bendrovės vidinius veiklos procesus (pavyzdžiui, diegiant elektroninį parašą), daugeliu atvejų atsisakoma popierinių dokumentų, o tai leidžia taupyti popierių ir sumažinti jo sunaudojimą.

²⁰ Patvirtinta VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2020 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. (1-1E)-1V-319 „Dėl Valstybės įmonės „Regitra“ viešųjų pirkimų valdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ su visais pakeitimais.

Dokumentų valdymo sistemoje (DVS) užregistruota siunčiamų dokumentų:

	Popieriniai dokumentai 2020 m.	Elektroniniai dokumentai 2020 m.	Popieriniai dokumentai 2021 m.	Elektroniniai dokumentai 2021 m.	Popieriniai dokumentai 2022 m.	Elektroniniai dokumentai 2022 m.	Popieriniai dokumentai 2023 m.	Elektroniniai dokumentai 2023 m.	Popieriniai dokumentai 2024 m. sausis-rugsėjis	Elektroniniai dokumentai 2024 m. sausis-rugsėjis
Bendrovės įsakymai:										
proc.	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%	-	100%
Sutartys:										
proc.	69,5%	30,5%	27,9%	72,1%	9,7%	90,3%	5,9%	94,1%	0,3%	99,7%
vnt.	299	131	79	204	34	317	19	305	5	149
Kiti vidaus dokumentai:										
proc.	100,0%	-	50,0%	50,0%	-	100,0%	-	100,0%	-	100,0 %
Siunčiami dokumentai:										
proc.	72,8%	27,2%	21,6%	78,4%	5,5%	94,5%	17,1%	82,9%	16,1%	83,9%
vnt.	10 516	3 932	2 769	10 038	912	15 772	3 100	15 021	2 194	11 400

Taip pat vertė kuriama perkeltant paslaugas į elektroninę erdvę. Šiuo atveju ne tik taupomi resursai (nereikia popierinių pasirašytų prašymų, klientai sugaišta mažiau laiko ir pan.), bet ir tiesiogiai mažėja oro tarša – klientams nėra būtinybės atvykti į klientų aptarnavimo padalinį.

Nuo 2025 m. bendrovė pradės dokumentų valdymo sistemoje registruoti vidaus audito dokumentus, kurie šiuo metu yra popieriniai. Savo resursais bus sukurtas dokumentų valdymo sistemos modulis, skirtas darbo sutartims registruoti. Siekiant palengvinti dokumentų pasirašymo procesą suinteresuotiems asmenims, kurie nėra dokumentų valdymo sistemos naudotojai, AB „Regitra“ 2025 m. planuoja įsigyti pasirašymo portalą.

Atliekų rūšiavimas. Dalyje bendrovės padalinių komunalinės atliekos rūšiuojamos ir perduodamos paslaugų teikėjams. Tam yra antrinėms žaliavoms (pvz., stiklui, popieriui ir plastikui) skirti konteineriai. Bendrovės ir toliau stengsis atliekų rūšiavimą vykdyti visuose padaliniuose, tačiau 100 % atliekų rūšiavimo įgyvendinimui turi įtakos aplinkybė – nuomojamose patalpose už atliekų tvarkymą atsiskaitoma per patalpų nuomotojus, o ne tiesiogiai su atliekų tvarkymo įmonėmis.

Bendrovė yra registruota Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS), kurioje apskaitamos kitos susidaranti pavojaingos ir nepavojaingos atliekos. Bendrovėje susikaupiančios pavojaingos atliekos yra perduodamos tvarkyti tik tokią teisę turintiems juridiniams asmenims.

Pakartotinis naudojimas. Pasibaigus nustatytam saugojimo terminui, bendrovėje susikaupę popieriniai dokumentai (bylos) yra sunaikinami juos susmulkinant. Tokiu būdu bendrovė sukuria popieriaus pakartotinio panaudojimo galimybę, t. y. antrinės žaliavos šaltinį pakuočių ir kitų produktų gamybai.

Bendrovė kilnojamąjį turtą, kuris yra nereikalingas ar netinkamas naudoti ir tolimesnėje veikloje nebus naudojamas, parduoda skelbiant turto pardavimo konkursus, taip sudaro jų antrinio panaudojimo galimybę ir mažina bendrą atliekų kiekį. Konkurse neparduotas kilnojamasis turtas (kompiuterinė, elektroninė ir analogiška technika, baldai) yra pridudamas į specialius punktus utilizavimui.

Kitos aplinkosauginės iniciatyvos

Bendrovės darbuotojai aktyviai dalyvauja įvairiose aplinkos tvarkymo akcijose (akcijoje „Darom“ ir kitose).

KORUPCIJOS PREVENCIJA

Siekis – nulinė korupcija. Bendrovės statusas ir vykdomų veiklų specifika įpareigoja užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.

Įgyvendinant AB „Regitra“ korupcijos prevencijos politiką²¹, siekiama užtikrinti, kad bendrovėje vykdoma veikla ir elgsena atitiktų visuomenėje priimtus aukščiausius patikimumo, sąžiningumo, skaidrumo ir etikos standartus. Įgyvendinant suplanuotas korupcijos prevencijos priemones, siekiama sudaryti sąlygas laiku nustatyti kylančias korupcijos rizikas ir jas įvertinus parenkame efektyvias priemones, kurios sudarytų galimybę sumažinti nustatytas korupcijos pasireišimo rizikas.

Pastaraisiais metais bendrovė skyrė daug pastangų korupcijai atsparios aplinkos sukūrimui. Pagal Vidaus reikalų ministerijos nustatytą metodiką, AB „Regitra“ atsparumo korupcijai lygis išaugo nuo 0,52 balo (2019 m.) iki 0,92 balo (2023 m.).

Kuriant korupcijai atsparią aplinką patvirtintos AB „Regitra“ antikorpucinio elgesio taisyklės²², kuriose nustatyti reikalavimai dėl darbuotojų etikos bei antikorpucinio elgesio, dovanų politikos, viešųjų ir privačių interesų deklaravimo bei lobistinės veiklos priežiūros, taip pat veiksmai gavus neteisėtą atlygį.

AB „Regitra“, įgyvendindama viešumo ir atskaitingumo principus:

- siekia užtikrinti, kad jos veikla ir tikslai būtų skaidrūs ir aiškiai deklaruojami, o vieši dokumentai lengvai prieinami visuomenei;
- netoleruoja darbuotojų piktnaudžiavimo, kyšininkavimo, valdo interesų konfliktų situacijas ir imasi neatidėliotinių veiksmų pašalinti neigiamas pasekmes;
- siekia į kovą su korupcija įtraukti visuomenę bei bendrovės bendruomenę ir ragina juos pranešti apie pastebėtus pažeidimus.

AB „Regitra“ Valdyba ir vadovybė savo elgesiu formuoja skaidraus elgesio standartus ir skatina to laikytis kitus darbuotojus. Darbuotojams organizuojami korupcijos prevencijos, privačių interesų deklaravimo, pranešėjų apsaugos mokymai.

²¹ Patvirtinta VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2020 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. (1.1E)-1V-308.

²² Patvirtinta VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2022 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. 1V-30 „Dėl Valstybės įmonės „Regitra“ antikorpucinio elgesio taisyklių patvirtinimo ir dovanų vertinimo komisijos sudarymo“.

9. FINANSINĖS PROGNOZĖS

Bendrovė veiklos finansinę prognozę sudaro atsižvelgiant į Europos centrinio banko (ECB) pateikiamas euro zonos ūkio augimo prognozes, numatomą infliaciją ir palūkanų normas. Taip pat atsižvelgia į Lietuvos banko bei Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pateiktas prognozes, socialinius bei politinius išorinius veiksnius, kurie gali būti aktualūs planuojamu laikotarpiu.

Lietuvos bankas finansinio stabilumo apžvalgoje 2024 m. prognozuoja, kad labiausiai tikėtino scenarijaus atveju Lietuvos ekonomikos augimas pamažu atsigautų. Lietuvos banko pateiktoje Lietuvos ekonomikos raidoje (šaltinis: Lietuvos bankas, Makroekonominės prognozės, 2024 m. gruodis) prognozuojama vidutinė metinė infliacija pagal SVKI 2025 m. – 2,3 proc., 2026 m. – 2,6 proc.

Pagal Finansų ministerijos parengtą ekonominės raidos scenarijų 2024–2027 metams geri šių metų pirmojo pusmečio rezultatai rodo ekonomikos atsigavimą, tad stiprėjant vidaus ir išorės paklausai Lietuvos BVP 2024 m. galėtų būti 2,3 proc. didesnis, o 2025–2027 m. BVP augimo tempas galėtų paspartėti iki 2,9 proc. vidutiniškai per metus. Per 2024 m. sausio-liepos mėnesius infliacija Lietuvoje buvo žema ir vidutiniškai sudarė 0,9 proc. Nuo metų pradžios metinės infliacijos dydžiui reikšmingą slopinantį poveikį turėjo energijos prekių defliacija ir nuosaikešnė paslaugų infliacija. Vėlesniais vidutinio laikotarpio metais numatoma, kad 2025 m. infliacijos tempas bus artimas arba šiek tiek viršys 2,5 proc. lygį, 2026 m. – 2,7 proc., 2027 m. – 2,6 proc. Didinantį poveikį infliacijos tempui turės šiek tiek padidinti akcizų tarifai energetiniams produktams, įskaitant transporto priemonių degalus 2025–2026 metams.

Pagrindiniai ekonominės raidos scenarijaus rodikliai:

(procentais)	2023 m.	2024 m. ^p	2025 m. ^p	2026 m. ^p	2027 m. ^p
BVP (palyginamosiomis kainomis) pokytis	-0,3	2,3 (2,1)	2,9 (2,9)	2,9 (2,9)	2,9 (2,9)
Vidutinio mėnesinio bruto darbo užmokesčio pokytis	12,6	10,1 (9,5)	7,6 (6,4)	6,5 (6,4)	5,5 (5,5)

^p - projekcija. Skliausteliuose pateiktas rodiklio 2024 m. birželio ekonominės raidos scenarijaus įvertis

Šaltiniai: Finansų ministerija, Valstybės duomenų agentūra

Lietuvoje 2024 metais metinė infliacija mažėjo ir 2024 m. rugsėjo mėn. buvo 0,5, tačiau euro zonoje ir už jos ribų ji buvo aukšta ir bendrai neigiamai veikė gyventojų perkamąją galią.

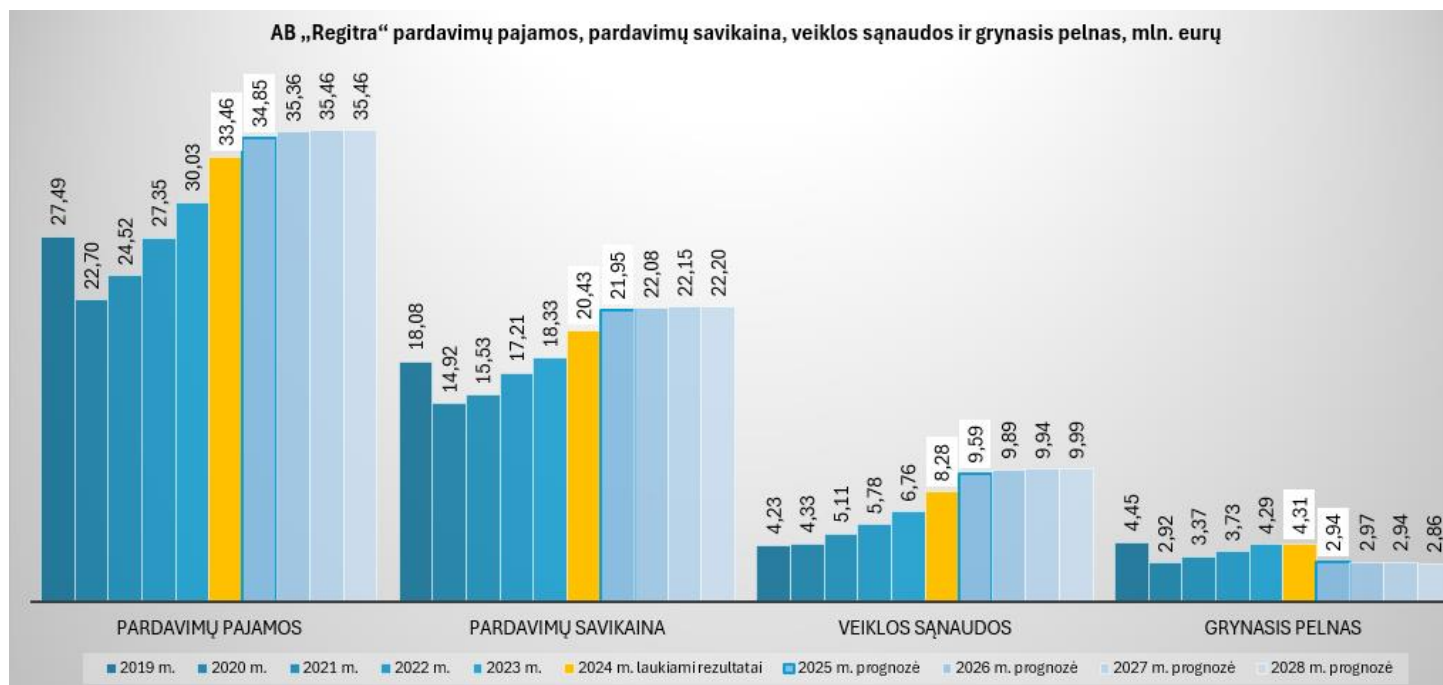
Lietuvoje vartotojų pasitikėjimo rodiklis, kuris 2023 metų lapkričio mėnesį buvo (-1), po truputį augo ir 2024 m. rugsėjo mėnesį siekė 5 (ES 27 šalių bendras rodiklis buvo (-11,8)). 2024 metais Lietuvos gyventojai šiek tiek geriau vertina namų ūkio finansinę padėtį ir didesniems ar brangesniems pirkiniams ketina išleisti šiek tiek daugiau.

Atsižvelgiant į finansines prognozes, bendrovė planuoja pardavimų pajamų 2025–2028 metų laikotarpiu minimalų augimą.

Bendrovės praėjusių metų veiklos finansiniai rezultatai ir prognozės būsimiems metams pateikiami lentelėje 8.

Lentelė 8. AB „Regitra“ pelno (nuostolio) ataskaita 2019–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais bei prognozės 2025–2028 metų laikotarpiui

(mln. eurų, jeigu nenurodyta kitaip)	2019 m.	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m. laukiami rezultatai	2024 m. laukiami rezultatai/ 2023 m., proc.	2025 m. prognozė	2025 m. prognozė / 2024 m. laukiami rezultatai, proc.	2025 m. prognozė / 2024 m. laukiami rezultatai, +/-	2026 m. prognozė	2027 m. prognozė	2028 m. prognozė
Pardavimų pajamos	27,49	22,70	24,52	27,35	30,03	33,46	111,4	34,85	104	1,39	35,36	35,46	35,46
Pardavimų savikaina	18,08	14,92	15,53	17,21	18,33	20,43	111,5	21,95	107	1,52	22,08	22,15	22,20
Bendrasis pelnas	9,40	7,78	8,99	10,14	11,70	13,04	111,4	12,90	99	-0,14	13,27	13,30	13,25
Veiklos sąnaudos	4,23	4,33	5,11	5,78	6,76	8,28	122,5	9,59	116	1,32	9,89	9,94	9,99
Kitos pajamos	0,10	0,04	0,02	0,02	0,15	0,31	202,6	0,16	50	-0,16	0,12	0,11	0,11
Veiklos pelnas	5,27	3,49	3,90	4,38	5,10	5,07	99,5	3,46	68	-1,61	3,50	3,46	3,37
Pelnas prieš apmokestinimą	5,27	3,49	3,90	4,38	5,10	5,07	99,5	3,46	68	-1,61	3,50	3,46	3,37
Pelno mokestis	0,82	0,57	0,53	0,65	0,81	0,76	94,5	0,52	68	-0,24	0,52	0,52	0,51
Grynasis pelnas	4,45	2,92	3,37	3,73	4,29	4,31	100,4	2,94	68	-1,37	2,97	2,94	2,86



Bendrovės didžiausią pajamų dalį (apie 56 proc.) sudaro pajamos, gaunamos iš transporto priemonių registravimo veiklos ir už valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimą. Prognozuojama, kad ekonominiai ir socialiniai veiksniai sudarys prielaidas stabiliam transporto priemonių registravimo paslaugų skaičiui, ir 2025 metais bendrovė, registruodama transporto priemones, aptarnaus panašų klientų skaičių kaip ir 2024 metais.

2024 metų laukiami rezultatai palyginti su 2023 metais

1) Prognozuojama, kad 2024 metais:

Grynasis pelnas augs 0,5 proc., t. y. 0,02 mln. eurų, ir sieks 4,3 mln. eurų (2023 m. – 4,3 mln. eurų). Laukiamam rezultatui įtakos turės **11,9 proc. padidėjusios pajamos ir 14,4 proc. išaugusios išlaidos.** Detalios priežastys pateikiamos 2) ir 3) punktuose.

2) **Pajamos didės 11,9 proc., t. y. 3,6 mln. eurų, ir sieks 33,9 mln. eurų (2023 m. – 30,3 mln. eurų).**

Kitos veiklos pajamos sumažės 12,5 proc., t. y. 0,02 mln. eurų, ir sieks 0,14 mln. eurų (2023 m. – 0,15 mln. eurų).

Finansinės veiklos pajamos padidės 150,4 proc., t. y. 0,2 mln. eurų, ir sieks 0,33 mln. eurų (2023 m. – 0,13 mln. eurų).

Pardavimų pajamos (reguliuojamos ir nereguliuojamos) 2024 metais **didės 11,4 proc., t. y. 3,4 mln. eurų, ir sieks 33,5 mln. eurų (2023 m. – 30,0 mln. eurų).** Reguliuojamų paslaugų pajamos sudaro ~ 70 proc., o nereguliuojamų paslaugų (komercinio pobūdžio) ~ 30 proc. pardavimo pajamų.

Reguliuojamų paslaugų pardavimų pajamos didės 6,4 proc. t. y. 1,4 mln. eurų, ir sieks 23,6 mln. eurų (2023 m. – 22,2 mln. eurų).

Nereguliuojamų paslaugų pardavimų pajamos didės 25,6 proc., t. y. 2,0 mln. eurų, ir sieks 9,9 mln. eurų (2023 m. – 7,9 mln. eurų).

Transporto priemonių (TP) registravimo paslaugų pajamos sudaro 56 proc. pardavimo pajamų. Prognozuojama, kad 2024 metais šios pajamos **didės 8,1 proc., t. y. 1,4 mln. eurų, ir sieks 18,9 mln. eurų (2023 m. – 17,5 mln. eurų).**

Transporto priemonių registravimo paslaugų pajamas sudaro:

- **69 proc. reguliuojamų TP registravimo paslaugų pajamos.** Prognozuojama, kad 2024 m. reguliuojamų TP registravimo paslaugų pajamos sieks 13 mln. eurų. Palyginti su praėjusiais metais, numatomas 3,1 proc. pajamų augimas, t. y. 0,4 mln. eurų (2023 m. – 12,6 mln. eurų);

- **31 proc. nereguliuojamų TP registravimo paslaugų pajamos.** Prognozuojama, kad 2024 m. nereguliuojamų TP registravimo paslaugų pajamos sieks 5,8 mln. eurų. Palyginti su praėjusiais metais, numatomas 21,1 proc. pajamų augimas, t. y. 1,0 mln. eurų (2023 m. – 4,8 mln. eurų). Pajamų augimui turėjo įtakos vardinųjų valstybinio registracijos numerio ženklų kainodaros pokytis, dėl kurio 2024 metais už rezervuojamus ir pasirenkamus valstybinio registracijos numerio ženklus (kaina nuo 35 eurų iki 2 500 eurų) buvo gauta ~ 1,0 mln. eurų vienkartinį pajamų.

Vairuotojo pažymėjimų (VP) išdavimo paslaugų pajamos sudaro 18 proc. pardavimo pajamų. Prognozuojama, kad 2024 metais šios pajamos **didės 29,8 proc., t. y. 1,37 mln. eurų, ir sieks 6,0 mln. eurų (2023 m. – 4,6 mln. eurų).**

Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų pajamas sudaro:

- **46 proc. reguliuojamų VP išdavimo paslaugų pajamos.** Prognozuojama, kad 2024 metais reguliuojamų VP išdavimo paslaugų pajamos **didės 16,1 proc., t. y. 0,38 mln. eurų, ir sieks 2,7 mln. eurų (2023 m. – 2,3 mln. eurų).** Pajamų augimui turėjo įtakos 1) nuo 2024-07-01 pradėta teikti nauja paslauga – vairuotojo kvalifikacijos kortelės (VKK) išdavimas. Per 2024 metų liepos-gruodžio mėnesius už VKK išdavimą planuojama gauti 0,24 mln. eurų, t. y. ~ 9 proc. VP išdavimo reguliuojamų paslaugų pajamų; 2) 6 proc. padidėjusios pajamos už VP išdavimą eilės tvarka per 2024 metus turėtų siekti 2,4 mln. eurų, t. y. + 0,1 mln. eurų (2023 m. – 2,3 mln. eurų).

- **54 proc. nereguliuojamų VP išdavimo paslaugų pajamos.** Prognozuojama, kad 2024 metais nereguliuojamų VP išdavimo paslaugų pajamos **augš 44,2 proc., t. y. +1,0 mln. eurų**, ir sieks 3,2 mln. eurų (2023 m. – 2,2 mln. eurų). Pagrindinė pajamų augimo priežastis, dvigubai išaugusios pajamos už VP išdavimą skubos tvarka – 2024 metais planuojama gauti 2,7 mln. eurų (2023 m. – 1,8 mln. eurų).

Kandidatų į transporto priemonių vairuotojus egzaminavimo paslaugų pajamos sudaro 22 proc. pardavimo pajamų. Prognozuojama, kad 2024 metais egzaminavimo paslaugų pajamos **didės 6,2 proc., t. y. 0,4 mln. eurų**, ir sieks 7,5 mln. eurų (2023 m. – 7,0 mln. eurų). Egzaminavimo paslaugų pajamų augimas susijęs su asmenų, siekiančių įgyti ar susigrąžinti teisę vairuoti transporto priemonę, skaičiaus padidėjimu; Egzaminavimo paslaugų pajamas sudaro:

- **96 proc. reguliuojamų egzaminavimo paslaugų pajamos.** Prognozuojama, kad 2024 m. reguliuojamų egzaminavimo paslaugų pajamos **augš 7 proc., t. y. 0,47 mln. eurų**, ir sieks 7,2 mln. eurų (2023 m. – 6,7 mln. eurų). Šių pajamų augimo priežastis – suteiktas didesnis teorijos ir praktikos egzaminų skaičius.

- **4 proc. nereguliuojamų egzaminavimo paslaugų pajamos.** Prognozuojama, kad 2024 m. nereguliuojamų egzaminavimo paslaugų pajamos **mažės 9,2 proc., t. y. 0,03 mln. eurų**, ir sieks 0,32 mln. eurų (2023 m. – 0,36 mln. eurų). Planuojamas 2024 metų pajamų mažėjimas susijęs su mažesniu klientų poreikiu egzaminui nuomotis AB „Regitra“ transporto priemonę.

Duomenų perdavimo paslaugos pajamos sudaro 4 proc. pardavimo pajamų. Prognozuojama, kad 2024 metais duomenų perdavimo paslaugos pajamos **didės 24,1 proc., t. y. 0,2 mln. eurų**, ir sieks 1,2 mln. eurų (2023 m. – 0,9 mln. eurų).

Duomenų perdavimo paslaugos pajamas sudaro:

- **58 proc. reguliuojamų duomenų perdavimo paslaugų pajamos.** Prognozuojama, kad 2024 metais reguliuojamos duomenų perdavimo paslaugų pajamos **augš 38,3 proc., t. y. 0,19 mln. eurų**, ir sieks 0,68 mln. eurų (2023 m. – 0,49 mln. eurų).

- **42 proc. nereguliuojamų duomenų perdavimo paslaugų pajamos.** Prognozuojama, kad 2024 metais nereguliuojamos duomenų perdavimo paslaugų pajamos **augš 8,7 proc., t. y. 0,04 mln. eurų**, ir sieks 0,49 mln. eurų (2023 m. – 0,45 mln. eurų).

- 3) **Sąnaudos** (pardavimų savikaina ir veiklos sąnaudos) 2024 metais **augš 14,4 proc., t. y. 3,6 mln. eurų**, ir sieks 28,7 mln. eurų (2023 m. – 25,09 mln. eurų).

Darbo užmokesčio sąnaudos augš 11,9 proc., t. y. +1,9 mln. eurų, ir sieks 17,7 mln. eurų (2023 m. – 15,8 mln. eurų). Nuo 2024 m. liepos 1 d. įgyvendinti darbuotojų darbo užmokesčio pokyčiai – darbo užmokesčio augimas atsižvelgiant į darbo užmokesčio rinkos tyrimus bei situaciją šalyje, taip pat papildoma darbuotojų samda klientų aptarnavimo srityje, darbuotojams skiriamos papildomos išmokos (išėtinės išmokos darbuotojams, turintiems nepertraukiamą stažą įmonėje >10 metų, kurie įgijo teisę į senatvės pensiją ir savo iniciatyva šalių sutarimu nutraukė darbo sutartį, kitos išėtinės išmokos, vienkartinė išmoka už 2023 m. veiklos rezultatus). Didėja kitos sąnaudos ir teikiamų paslaugų savikaina, kurią lemia įsigyjamų prekių, darbų bei paslaugų kainų didėjimas ir privalomas Viešųjų pirkimų tarnybos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 54 p. taikymas, kuriame numatyta, kad „Pirkimų vykdytojas privalo numatyti su mokesčių pasikeitimu nesusijusią sutarties kainos peržiūros sąlygą, kai prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo trukmė kartu su numatytu sutarties pratęsimu yra ilgesnė negu 6 (šeši) mėnesiai.“

Pardavimo savikaina (sudaro 71 proc. sąnaudų) **2024 metais augš 11,5 proc., t. y. 2,1 mln. eurų, ir sieks 20,4 mln. eurų (2023 m. – 18,3 mln. eurų).**

Darbo užmokesčio sąnaudos (sudaro 56 proc. pardavimo savikainos) didės 10,4 proc., t. y. 1,1 mln. eurų, ir sieks 11,4 mln. eurų (2023 m. – 10,4 mln. eurų)

Prekių ir paslaugų savikaina augš apie 17,9 proc., t. y. 0,4 mln. eurų, ir sieks 2,8 mln. eurų (2023 m. – 2,4 mln. eurų).

Kitos sąnaudos (reklama, inventorių, ūkio išlaidos – sudaro 14 proc. pardavimo savikainos) augs 24,9 proc., t. y. 0,58 mln. eurų, ir sieks 2,9 mln. eurų (2023 m. – 2,3 mln. eurų).

Prognozuojamas 2024 metų bendrųjų ir administracinių sąnaudų (sudaro 29 proc. sąnaudų) **didėjimas 22,5 proc., t. y. 1,5 mln. eurų**, ir jos sieks 8,3 mln. eurų (2023 m. – 6,8 mln. eurų)

Darbo užmokesčio sąnaudos (sudaro 76 proc. bendrųjų administracinių sąnaudų) didės 14,9 proc., t. y. 0,8 mln. eurų, ir sieks 6,3 mln. eurų (2023 m. – 5,5 mln. eurų).

Kitos sąnaudos (reklama, apsauga, ryšys, komandiruotės, ūkio sąnaudos; PVM; mokesčių už valstybės turto naudojimą patikėjimo teise, žemės nuomos; taršos sąnaudos – sudaro 17 proc. bendrųjų ir administracinių sąnaudų) didės 79,1 proc., t. y. 0,6 mln. eurų, ir sieks 1,4 mln. eurų (2023 m. – 0,8 mln. eurų).

2025 m. planas palyginti su 2024 m. laukiamais rezultatais

1) Planuojama, kad 2025 metais:

Grynasis pelnas mažės 32 proc., t. y. 1,4 mln. eurų, ir sieks 2,9 mln. eurų (2024 m. – 4,3 mln. eurų). Laukiamam rezultatui įtakos turės **4,1 proc. padidėjusios pardavimų pajamos ir 9,9 proc. išaugusios išlaidos**. Detalios priežastys pateikiamos 2) ir 3) punktuose.

2) **Pajamos didės 3,6 proc.**, t. y. 1,2 mln. eurų, ir sieks 35,2 mln. eurų (2024 metų laukiami rezultatai – 33,9 mln. eurų).

Pardavimų pajamos (reguliuojamų ir nereguliuojamų paslaugų pajamos) 2025 metais **didės 4,1 proc.**, t. y. 1,4 mln. eurų, ir sieks 34,8 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 33,5 mln. eurų).

Kitos veiklos pajamos – už patalpų nuomą, **augš 7,1 proc.**, t. y. 0,01 mln. eurų ir sieks 0,15 mln. eurų (2024 m. – 0,14 mln. eurų).

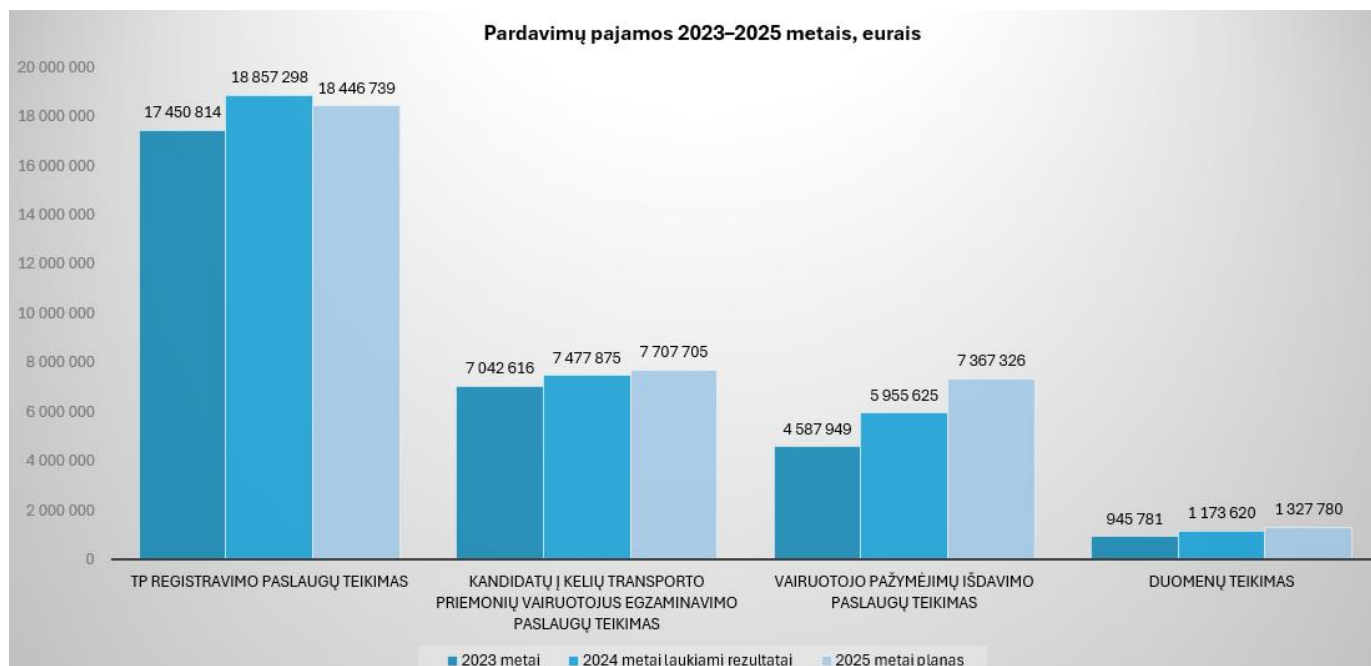
Finansinės veiklos pajamos mažės 50,5 proc., t. y. 0,16 mln. eurų, ir sieks 0,16 mln. eurų (2024 m. – 0,33 mln. eurų).

Reguliuojamų paslaugų pajamos sudarys ~ 69 proc., nereguliuojamų paslaugų (komercinio pobūdžio) pajamos ~ 31 proc. pardavimo pajamų.

Reguliuojamų paslaugų pajamos didės 1,9 proc., t. y. 0,44 mln. eurų, ir sieks 24,0 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 23,59 mln. eurų).

Nereguliuojamų paslaugų pajamos didės 9,6 proc., t. y. 0,94 mln. eurų, ir sieks 10,8 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 9,88 mln. eurų).

2025–2028 m. planuojamų pardavimų apimčių reikšmės apskaičiuotos atsižvelgiant į 2025–2028 m. planuojamus suteikti paslaugų kiekius (žr. Lentelė 9. 2025 metais planuojamos paslaugų apimtys ir pajamos). Planuojama, kad per artimiausius ketverius metus bendrovės teikiamų paslaugų spektras plėsis. Vardinių numerių ženklų kainodaros pokytis turėjo įtakos 2024 m. sausio mėnesį nereguliuojamų paslaugų pajamų už valstybinio registracijos numerio ženklų pardavimus augimui, buvo gauta ~1,0 mln. eurų vienkartinį pajamų. 2025 metais bendrovė tokios apimtys nereguliuojamų paslaugų pajamų už valstybinio registracijos numerio ženklų pardavimus neplanuoja, nes jų kainodara nebus keičiama. Siekiant 2025 metais išlaikyti nereguliuojamų paslaugų pajamų lygį ir jį auginti 10 proc., bendrovė turės rasti sprendimų kaip uždirbti papildomus 2,0 mln. eurų.



Transporto priemonių (TP) registravimo paslaugų pajamos (~ 53 proc. pardavimo pajamų) 2025 metais **mažės 2,2 proc., t. y. 0,4 mln. eurų**, ir sieks 18,4 mln. eurų (2024 m. – 18,9 mln. eurų). 2025 metais bendrovė pajamų už valstybinio registracijos numerio ženklų pardavimus, siekiančių 2024 metų lygį, kai, pakeitus kainodarą, buvo gauta ~1,0 mln. eurų, neplanuoja.

Transporto priemonių registravimo paslaugų pajamų planuojamas pasiskirstymas 2025 metais:

- **72 proc. reguliuojamų TP registravimo paslaugų pajamos.** 2025 m. planas – 13,3 mln. eurų, 2024 m. laukiami rezultatai – 13 mln. eurų, planuojamas pajamų **augimas 2,1 proc., t. y. 0,28 mln. eurų**;
- **28 proc. nereguliuojamų TP registravimo paslaugų pajamos.** 2025 m. planas – 5,1 mln. eurų, 2024 m. laukiami rezultatai – 5,8 mln. eurų, planuojamas pajamų **mažėjimas 11,8 proc., t. y. 0,7 mln. eurų**. Kaip minėta, apibendrinant 2024 metų laukiamus rezultatus palyginti su 2023 metais, 2025 metais bendrovė pajamų už VNŽ pardavimus, siekiančių 2024 metų lygį, kai buvo gauta ~1,0 mln. eurų, neplanuoja.

Vairuotojo pažymėjimų (VP) išdavimo paslaugų pajamos (~ 21 proc. pardavimo pajamų) 2025 metais **didės 23,7 proc., t. y. 1,4 mln. eurų**, ir sieks 7,4 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 6,0 mln. eurų). Planuojant pajamų augimą, atsižvelgta į tai, kad vairuotojo kvalifikacijos kortelės (VKK) išdavimo paslauga bus teikiama visus kalendorinius metus (paslauga pradėta teikti nuo 2024-07-01), taip pat įvertinta, kad dalis klientų pasinaudos nuo 2025-01-01 pradėta teikti nauja komercinio pobūdžio paslauga – VKK išdavimas skubos tvarka. Ekspertiniu vertinimu daroma prielaida, kad 2025 metais iš VKK išdavimo skubos tvarka paslaugos gausime 1,4 mln. eurų, t. y. 7 kartus daugiau nei 2024 m. metų laukiami rezultatai (0,2 mln. eurų). 2025 metais planuojamos VKK išdavimo paslaugų apimtys: 20 000 vnt. – išdavimas eilės tvarka; 15 000 vnt. – išdavimas per 1 darbo dieną, 15 000 vnt. – per 5 darbo dienas.

Vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų pajamų planuojamas pasiskirstymas 2025 metais:

- **35 proc. reguliuojamų VP išdavimo paslaugų pajamos.** 2025 m. planas – 2,5 mln. eurų, 2024 m. laukiami rezultatai – 2,7 mln. eurų, planuojamas pajamų mažėjimas 6,5 proc., t. y. 0,18 mln. eurų. Planuojama, kad VP išdavimo eilės tvarka pajamos **mažės 0,3 mln. eurų** ir sieks 2,2 mln. eurų, o VP išdavimo skubos tvarka pajamos augs 0,4 mln. eurų ir sieks 3,1 mln. eurų. Už VKK išdavimą eilės tvarka planuojama gauti 0,3 mln. eurų (2024 m. antras pusmetis – 0,2 mln. eurų).
- **65 proc. nereguliuojamų VP išdavimo paslaugų pajamos.** 2025 m. planas – 4,8 mln. eurų, 2024 m. laukiami rezultatai – 3,2 mln. eurų, planuojamas pajamų **augimas 49,2 proc., t. y. 1,6 mln. eurų**. Atsižvelgiant į VP išdavimo skubos tvarka augimo tendencijas (VP išduoti skubos tvarka 2023 m. – 45 proc., 2024 m. laukiami

rezultatai – 53 proc., 2025 m. planas – 58 proc.) planuojama, kad nereguliuojamos VP išdavimo skubos tvarka paslaugos pajamos augs 0,3 mln. eurų ir sieks 2,2 mln. eurų. Ekspertiniu vertinimu, VKK išdavimo paslaugos skubos tvarka 2025 metais pajamos turėtų siekti 1,3 mln. eurų.

Kandidatų į transporto priemonių vairuotojus egzaminavimo paslaugų pajamos (~ 22 proc. pardavimo pajamų) 2025 metais **didės 3,1 proc., t. y. 0,23 mln. eurų**, ir sieks 7,7 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 7,4 mln. eurų).

Egzaminavimo paslaugų pajamų planuojamas pasiskirstymas 2025 metais:

- **96 proc. reguliuojamų egzaminavimo paslaugų pajamos.** 2025 m. pajamų planas – 7,4 mln. eurų, 2024 metų laukiami rezultatai – 7,2 mln. eurų, planuojamas pajamų **augimas 3,3 proc., t. y. 0,2 mln. eurų**.

- **4 proc. nereguliuojamų egzaminavimo paslaugų pajamos.** 2025 m. pajamų planas – 0,31 mln. eurų, 2024 m. laukiami rezultatai – 0,32 mln. eurų, planuojamas pajamų **mažėjimas 2,4 proc., t. y. 0,01 mln. eurų**. Pajamų mažėjimas planuojamas mažėjant klientų poreikiui dėl C, CE, A, A1, A2 kategorijos transporto priemonės nuomos egzaminui.

Duomenų perdavimo pajamos (4 proc. pardavimo pajamų) **didės 13,1 proc., t. y. 0,15 mln. eurų** ir sieks 1,3 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 1,2 mln. eurų).

Duomenų perdavimo paslaugų pasiskirstymas 2025 metais:

- **59 proc. reguliuojamų duomenų perdavimo paslaugų pajamos.** 2025 m. pajamų planas – 0,78 mln. eurų, 2024 m. laukiami rezultatai – 0,68 mln. eurų, planuojamas pajamų **augimas 15,4 proc., t. y. 0,1 mln. eurų**.

- **41 proc. nereguliuojamų duomenų perdavimo paslaugų pajamos.** 2025 m. planas – 0,54 mln. eurų, 2024 m. laukiami rezultatai – 0,49 mln. eurų, planuojamas **pajamų augimas 10 proc., t. y. 0,05 mln. eurų**.

3) **Sąnaudos** (pardavimų savikaina ir veiklos sąnaudos) **augės 9,9 proc., t. y. 2,8 mln. eurų**, ir sieks 31,5 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 28,7 mln. eurų).

iš jų:

- darbo užmokesčio sąnaudos augs 2,5 mln. eurų, ir sieks 20,2 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 17,7 mln. eurų). Pagrindinės darbo užmokesčio augimo priežastys: 1) darbo užmokesčio peržiūra po atlikto tyrimo, siekiant užtikrinti darbdavio konkurencingumą darbo rinkoje; 2) darbo užmokestis papildomiems etatams paslaugų teikimo veikloje. Siekiant trumpinti laukimo laiką į praktikos egzaminus bei užtikrinti naujos paslaugos – vairuotojo kvalifikacijos kortelės išdavimo – kokybišką teikimą, bus priimti 23 darbuotojai egzaminavimo, vairuotojo pažymėjimų, vairuotojo kvalifikacijos kortelės ir kitų dokumentų išdavimo srityse;

- įsigytų prekių ir paslaugų savikaina didės 17,8 proc. t. y. 0,5 mln. eurų, ir sieks 3,3 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 2,8 mln. eurų);

- kitos sąnaudos mažės 17,4 proc., t. y. 0,8 mln. eurų, ir sieks 3,6 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 4,3 mln. eurų);

- remonto ir eksploatacijos sąnaudos augs 31,4 proc., t. y. 0,4 mln. eurų, ir sieks 1,7 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 1,3 mln. eurų).

Planuojama, kad pardavimo savikaina (sudaro 70 proc. sąnaudų) **2025 metais augs 7,5 proc., t. y. 1,5 mln. eurų, ir sieks 21,9 mln. eurų** (2024 m. laukiami rezultatai – 20,4 mln. eurų).

Darbo užmokesčio sąnaudos (sudaro 58 proc. pardavimo savikainos) didės 11 proc., t. y. 1,3 mln. eurų, ir sieks 12,7 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 11,4 mln. eurų)

Prekių ir paslaugų savikaina (sudaro 15 proc. pardavimo savikainos) augs apie 17,8 proc., t. y. 0,5 mln. eurų, ir sieks 3,3 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 2,8 mln. eurų).

Kitos sąnaudos (sudaro 11 proc. pardavimo savikainos) mažės 18,6 proc., t. y. 0,5 mln. eurų, ir sieks 2,4 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 2,9 mln. eurų).

Prognozuojamas 2025 metų bendrųjų ir administracinių sąnaudų (sudaro 30 proc. sąnaudų) **didėjimas 15,9 proc., t. y. 1,3 mln. eurų**, ir jos sieks 9,6 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 8,3 mln. eurų)

Darbo užmokesčio sąnaudos (sudaro 79 proc. bendrųjų administracinių sąnaudų) didės 20,5 proc., t. y. 1,3 mln. eurų, ir sieks 7,6 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 6,3 mln. eurų).

Kitos sąnaudos (sudaro 13 proc. bendrųjų ir administracinių sąnaudų) mažės 15 proc., t. y. 0,2 mln. eurų, ir sieks 1,2 mln. eurų (2024 m. laukiami rezultatai – 1,4 mln. eurų).

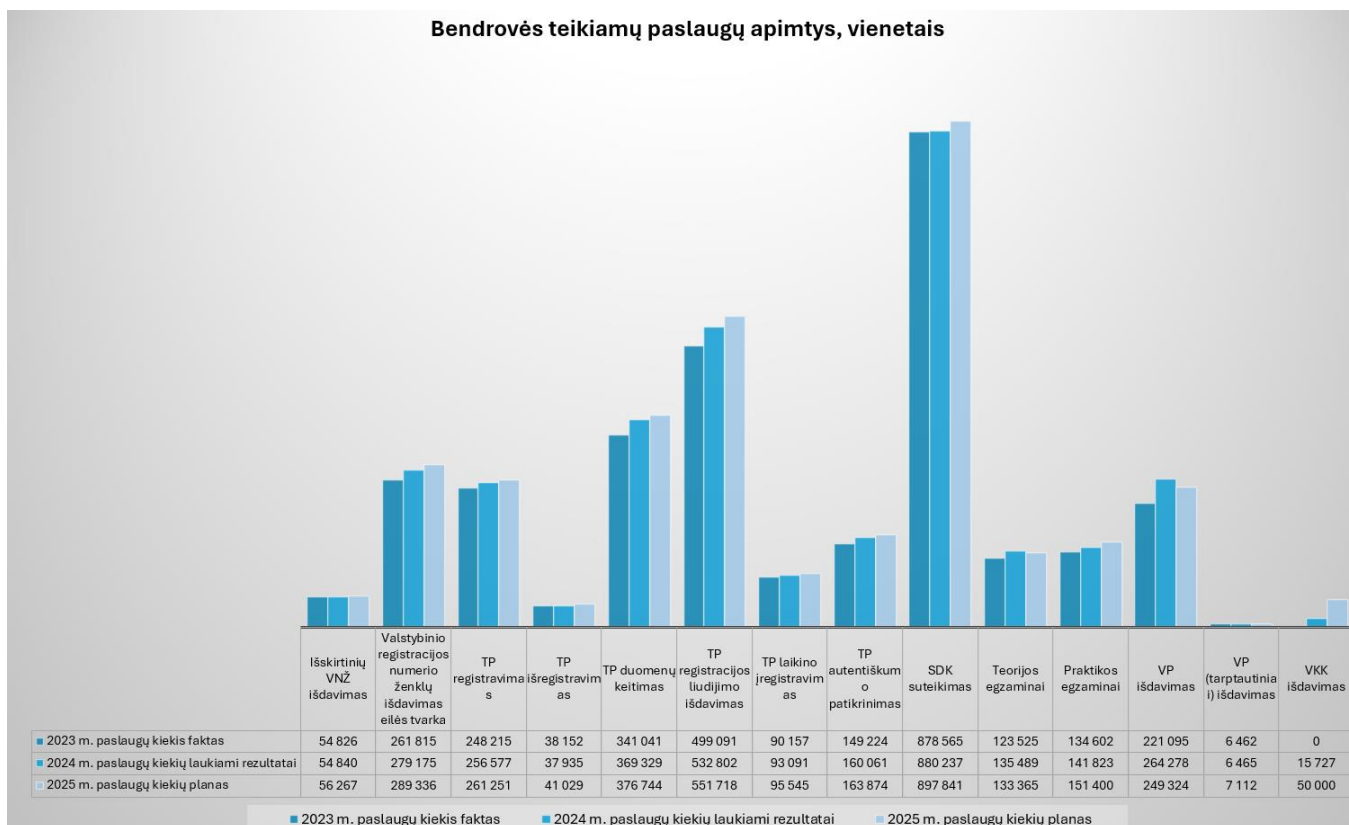
Planuojant 2025 m. paslaugų apimtis ir pajamas vadovautasi prielaidomis, pateiktomis lentelėje 9.

Lentelė 9. 2025 metais planuojamos paslaugų apimtys ir pajamos

Paslaugos	2023 m. paslaugų apimtys (faktas)	2024 m. paslaugų apimtys (laukiami rezultatai)	2025 m. paslaugų apimtys (planas)	Pokytis 2025 m. paslaugų apimtys (planas) palyginti su 2024 m. paslaugų apimtys (laukiami rezultatai)		2023 m. pajamos (faktas)	2024 m. pajamos (laukiami rezultatai)	2025 m. pajamos (planas)	Pokytis 2025 m. pajamos (planas) / 2024 m. pajamos (laukiami rezultatai)		Prielaidos ir pastabos
	vnt.	vnt.	vnt.	vnt.	proc.	eurais	eurais	eurais	eurais	proc.	
1. Transporto priemonių registracijos paslaugos	x	x	x	x	x	17 450 814	18 857 298	18 446 739	-410 559	-2,2%	2025 m. planuojamų TP registravimo paslaugų pajamų mažėjimas 2 proc. numatomas dėl išskirtinių VNŽ pardavimų mažėjimo. VNŽ pardavimai buvo itin dideli 2024 metais, kai dėl būsimo VNŽ kainų augimo iki 2024-01-15 buvo parduoti 803 VNŽ. 2024 m. už VNŽ pardavimus tikimasi gauti ~ 1 ,0 mln. eurų vienkartinių pajamų. Planuojant 2025 m. paslaugų kiekius prognozuojamas jų didėjimas: 1) atsižvelgiant į bendrąją pastarųjų metų statistiką ir palankias BVP prognozes tikėtinas didėjantis skaičius naujų transporto priemonių ir pirmą kartą registruojamų Lietuvoje, taip pat aktyvūs TP pardavimai šalies viduje bei TP pardavimai išvežimui į užsienio šalis. 2) įvertintas TP išregistravimo paslaugų didėjimas dėl besinaudojančiųjų valstybės paskata, gaunant kompensaciją už pridudamą utilizuoti transporto priemonių. Parama galioja iki 2025 m. pabaigos.
Išskirtinių valstybinio registracijos numerio ženklų (VNŽ) išdavimo paslauga	55 195	54 840	56 267	1 427	3%	4 755 835	5 758 687	4 817 237	-941 450	-16,3%	
Valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimo eilės tvarka paslauga	261 815	279 175	289 336	10 161	4%	2 230 117	2 204 612	2 264 904	60 292	2,7%	
Suteiktų transporto priemonių įregistravimo, duomenų keitimo ir išregistravimo paslaugų skaičius	627 408	663 841	679 024	15 183	2%						
Transporto priemonės (TP) registracijos liudijimo išdavimo paslauga	499 091	532 802	551 718	18 916	4%	9 122 542	9 571 157	10 010 188	439 031	4,6%	
TP laikino įregistravimo paslauga	90 157	93 091	95 545	2 454	3%						
TP autentiškumo patikrinimo paslauga	149 224	160 061	163 874	3 813	2%						Planuojamas 2025 m. SDK suteikimo paslaugų skaičiaus augimas 2 proc., atsižvelgiant į prognozuojamą naujai įregistruotų TP skaičiaus augimą.
SDK suteikimo paslauga	878 565	880 237	897 841	17 604	2%	1 342 320	1 322 842	1 354 410	31 568	2,4%	

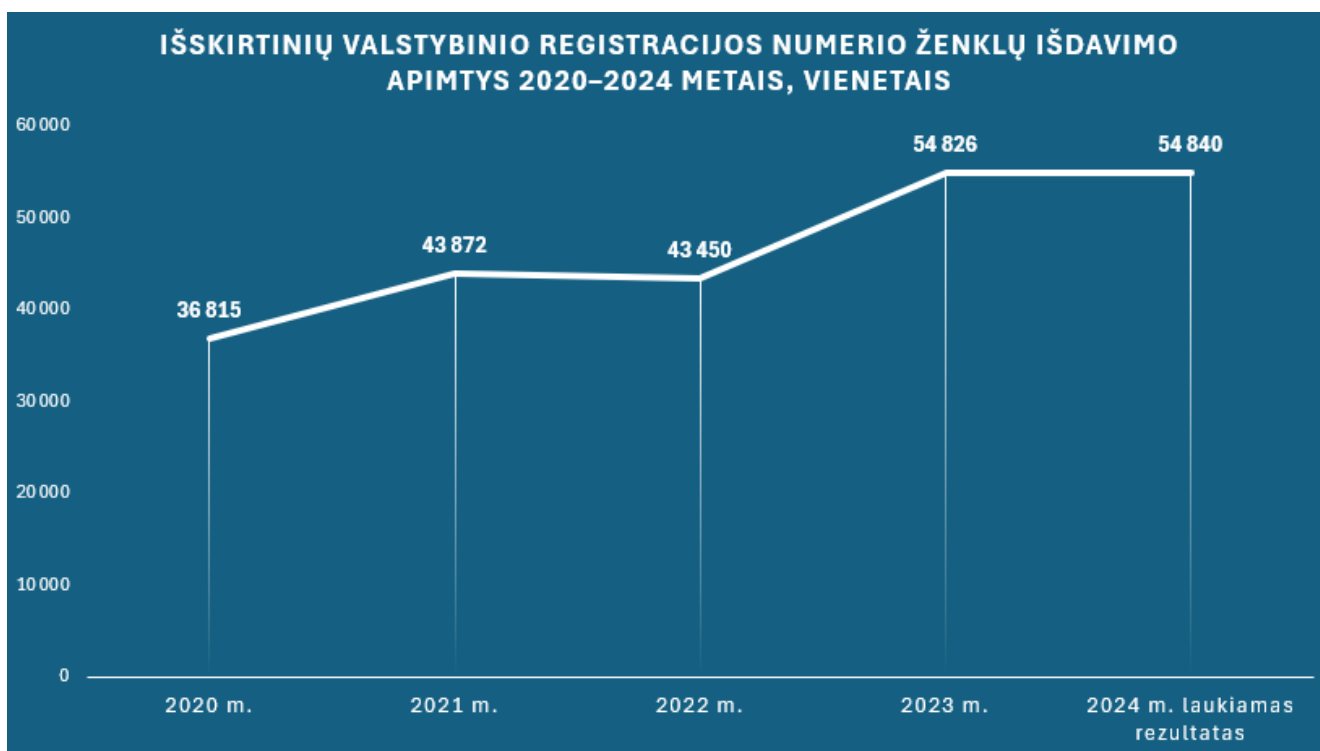
Paslaugos	2023 m. paslaugų apimtys (faktas)	2024 m. paslaugų apimtys (laukiami rezultatai)	2025 m. paslaugų apimtys (planas)	Pokytis 2025 m. paslaugų apimtys (planas) palyginti su 2024 m. paslaugų apimtys (laukiami rezultatai)		2023 m. pajamos (faktas)	2024 m. pajamos (laukiami rezultatai)	2025 m. pajamos (planas)	Pokytis 2025 m. pajamos (planas) / 2024 m. pajamos (laukiami rezultatai)		Prielaidos ir pastabos
	vnt.	vnt.	vnt.	vnt.	proc.	eurais	eurais	eurais	eurais	proc.	
2. Egzaminų paslaugos	258 127	277 312	284 765	7 453	3%						Skaitmeniniame kanale suteiktos paslaugos yra teikiamos nemokamai. SDK suteikimo paslaugos pajamos yra tik už fiziniame kanale suteiktas paslaugas. Fiziniame kanale suteiktų SDK skaičius: 2023 m. – 319 600 vnt. 2024 m. laukiami rezultatai – 314 962 vnt. 2025 m. planas – 322 479 vnt. 2025 m. planuojamas egzaminų paslaugų kiekio augimas 3,1 proc., atsižvelgiant į vyraujančias tendencijas, įvertinant egzaminų išlaikomumo iš pirmo karto procentą (praktikos egzaminų išlaikomumas 2024 m. sausį-rugsėį siekia 30 proc.). Tikėtina, kad egzaminų išlaikomumo iš pirmo karto procentą pagerins VRM teisės aktais siekiami įvesti ribojimai, kad teorijos egzaminai nebūtų laikomi nepagrįstai, įvedamos sankcijos už neatvykimą (nepranešimą apie neatvykimą). Taip pat įvertintos A kategorijos egzaminų skaičiaus didėjimo tendencijos (2024 m. sausio-rugsėjo mėn. – 8858 egzaminai, per tą patį laikotarpį 2023 m. – 7547 egzaminai). 2025 m. planuojama priimti papildomai egzaminuotojų.
teorija	123 525	135 489	133 365	-2 124	-2%						
						7 042 616	7 477 875	7 707 705	229 830	3,1%	
praktika	134 602	141 823	151 400	9 577	7%						
3. VP išdavimo paslaugos	227 557	286 470	306 436	19 966	7%	4 587 949	5 955 625	7 367 326	1 411 701	23,7%	

Paslaugos	2023 m. paslaugų apimtys (faktas)	2024 m. paslaugų apimtys (laukiami rezultatai)	2025 m. paslaugų apimtys (planas)	Pokytis 2025 m. paslaugų apimtys (planas) palyginti su 2024 m. paslaugų apimtys (laukiami rezultatai)		2023 m. pajamos (faktas)	2024 m. pajamos (laukiami rezultatai)	2025 m. pajamos (planas)	Pokytis 2025 m. pajamos (planas) / 2024 m. pajamos (laukiami rezultatai)		Prielaidos ir pastabos
	vnt.	vnt.	vnt.	vnt.	proc.	eurais	eurais	eurais	eurais	proc.	
Vairuotojo pažymėjimų (VP) išdavimo paslaugos	221 095	264 278	249 324	-14 954	-6%						2025 m. VP išdavimo paslaugų kiekiai planuojami atsižvelgiant į vairuotojo pažymėjimų galiojimo terminų cikliškumą. Planuojant tarptautinių VP išdavimo paslaugų kiekius, numatomas 10 proc. augimas, vertinant planuojamas partnerystes su kelionių agentūromis tarptautinių VP skatinimo srityje. Planuojant 2025 metams VKK išdavimo kiekius skaičiavimai atlikti pilniems metams, taip pat daroma prielaida, kad poreikis dėl VKK bus vairuotojams užsieniečiams, turintiems kvalifikaciją. Planuojant pajamas įvertintas poreikis VKK išdavimui skubos tvarka.
VP tarptautiniai	6 462	6 465	7 112	647	10%	4 587 949	5 709 746	5 720 976	11 230	0,2%	
Vairuotojo kvalifikacijos kortelių (VKK) išdavimo paslaugos (pradėtos teikti nuo 2024-07-01)	-	15 727	50 000	34 273	218%	-	245 879	1 646 350	1 400 471	569,6%	
4. Duomenų teikimas						945 781	1 173 620	1 327 780	154 160	13,1%	
Iš viso:						30 027 160	33 464 418	34 849 550	1 385 132	4,1%	



9 pav. AB „Regitra“ suteiktų paslaugų apimtys 2023 metais, laukiami rezultatai 2024 metais bei 2025 m. planas

Išskirtinių valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimo dinamika per 2020–2024 metus:



10 pav. Transporto priemonių išskirtinių valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimo apimtys 2020 – 2024 metais

AB „Regitra“ finansiniai duomenys apie pajamas, sąnaudas, balansą ir pinigų srautus yra pateikti elektroninio priedo lentelėse:

Lentelė 10. AB „Regitra“ pajamų faktas 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais ir pajamų prognozė 2025–2028 metams

Lentelė 11. AB „Regitra“ reguliuojamų ir nereguliuojamų pajamų faktas 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais ir pajamų prognozė 2025–2028 metams apie reguliuojamas ir nereguliuojamas pajamas;

Lentelė 12. AB „Regitra“ sąnaudų faktas 2021–2023 m. laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais ir sąnaudų prognozė 2025–2028 metams

Lentelė 14. AB „Regitra“ balansas 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais bei prognozė 2025–2028 metams

Lentelė 15. AB „Regitra“ pinigų srautų rezultatai 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais bei prognozė 2025–2028 metams

Lentelė 13. AB „Regitra“ grynojo pelno, EBITDA, ROE faktas 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais ir prognozė 2025–2028 metams

(eurais, jeigu nenurodyta kitaip)	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m. laukiami rezultatai	2025 m. prognozė	2026 m. prognozė	2027 m. prognozė	2028 m. prognozė	Pokytis 2025 m. prognozė/ 2024 m. laukiami rezultatai, proc.	Pokytis 2025 m. prognozė/ 2024 m. laukiami rezultatai, +/-
Grynasis pelnas	3 374 923	3 729 422	4 294 129	4 313 222	2 944 526	2 974 490	2 944 740	2 863 990	-31,7	-1 368 696
Grynasis pelningumas (%)	13,77	13,64	14,3	12,9	8,45	8,41	8,31	8,08	-34,4	-4,4
EBITDA	5 956 277	6 464 790	6 939 044	6 745 106	5 360 430	5 382 000	5 367 000	5 272 000	-20,5	-1 384 676
EBITDA marža (%)	24,12	23,50	22,89	19,88	15,25	15,11	15,03	14,76	-23,3	-4,6
Nuosavo kapitalo grąža ROE (%)	20	23	27	27,0	16,68	15,41	15,12	14,63	-38,2	-0,1

2025 m. planuojamas grynojo pelno mažėjimas 31,7%, t. y. 1,4 mln. eurų (2025 m. planas – 2,9 mln. eurų, 2024 m. laukiami rezultatai – 4,3 mln. eurų). Pagrindinė 2025 metais planuojamo grynojo pelno mažėjimo priežastis: sąnaudos augs sparčiau nei didės pardavimo pajamos.

Ši priežastis lems ir kitų rodiklių – grynasis pelningumas, EBITDA, EBITDA marža ir ROE – mažėjimą 2025 metais.

2025 metų pardavimo pajamų prognozę palyginti su 2024 m. laukiamais rezultatais planuojamas 4,1 proc. augimas, t. y. 1,4 mln. eurų.

2025 metų pardavimo savikainos ir bendrųjų administracinių sąnaudų prognozę palyginti su 2024 m. laukiamais rezultatais planuojamas 9,9 proc. augimas, t. y. 2,8 mln. eurų.

Detali informacija dėl pajamų ir sąnaudų pokyčio 2024 m. laukiamų rezultatų ir 2025 metų plano pateikta už lentelės 8. AB „Regitra“ pelno (nuostolio) ataskaita 2019–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais bei prognozės 2025–2028 metų laikotarpiui.

Bendrovė deda dideles pastangas siekdama įgyvendinti valstybės lūkesčių rašte dėl AB „Regitra“ veiklos išdėstytas nuostatas. Numatoma visose veiklose siekti kuo didesnio efektyvumo kuo mažesnėmis sąnaudomis. Taip pat siekiama, kad bendrovei priskirtų funkcijų vykdymas būtų grįstas efektyvaus lėšų naudojimo, veiksmingos veiklos užtikrinimo, racionalaus sąnaudų valdymo kriterijais.

10. STRATEGIJOS RENGIMAS, VERTINIMAS IR TOBULINIMAS

Bendrovė, vadovaujantis LRV 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 patvirtinto valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašu ir kitais galiojančiais teisės aktais, kiekvienais metais rengia arba atnaujiną veiklos strategiją ketverių metų laikotarpiui. Strategija rengiama pagal Lietuvos Respublikos Ekonomikos ir inovacijų ministerijos rekomendacijas, vadovaujantis Valstybės lūkesčių raštu dėl AB „Regitra“ veiklos, bei atsižvelgiant į VŠĮ Valdymo koordinavimo centro (VKC) pateikiamas rekomendacijas.

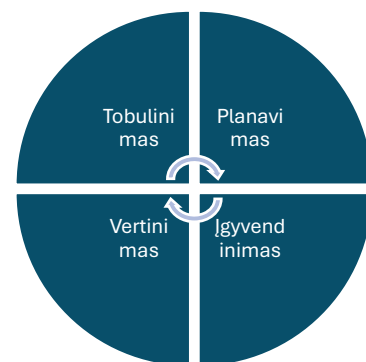
AB „Regitra“ strateginis planavimas vykdomas vadovaujantis teisės aktų nuostatomis:

	Komentaras
Pagrindinės strateginio veiklos plano dalys atitinka LRV 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 patvirtinto valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo nuostatas (Nuosavybės gairės)	AB „Regitra“ strateginio veiklos plano dalys atitinka Nuosavybės gairių nuostatas
Detali strateginio veiklos plano struktūra išdėstyta, vadovaujantis Ekonomikos ir inovacijų ministerijos parengtų Strateginio planavimo ir strateginio valdymo gairių nuostatas	AB „Regitra“ strateginio veiklos plano struktūra išdėstyta vadovaujantis Strateginio planavimo ir strateginio valdymo gairių nuostatomis
Bendrovėje dokumentuoti principai/procedūros dėl strategijos rengimo ir atnaujinimo	AB „Regitra“ strategijos rengimo ir atnaujinimo principai nustatyti AB „Regitra“ generalinio direktoriaus 2024 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. 1V-103 patvirtintame AB „Regitra“ veiklos planavimo tvarkos apraše
Rengiant paskutinį bendrovės strateginį veiklos planą (arba reikšmingai atnaujinant) buvo rengiama vadovų ir/ar kolegialaus organo strateginė sesija	Rengiant 2025–2028 m. strateginio veiklos plano projektą 2024 m. rugpjūčio 28-29 d. buvo organizuota strateginė sesija, kurioje dalyvavo VRM atstovai, Valdybos nariai, AB „Regitra“ generalinis direktorius ir jam tiesiogiai pavaldžių padalinių vadovai.
Strateginio veiklos plano kokybė (VKC vertinimas)	AB „Regitra“ strateginio veiklos plano projektas teikiamas VKC įvertinimui iki lapkričio 15 d.
Bendrovės strateginio veiklos plano patvirtinimo data	Patvirtinta AB „Regitra“ strategija teikiama VKC ir VRM iki sausio 15 d.

Strategijos rengime dalyvauja bendrovės valdybos nariai, vadovybė. Į Strategijos rengimo procesą įtraukiami Akcininko atstovai.

Strateginio planavimo procesą sudaro keturi pagrindiniai etapai:

- **planavimas** – parengiamas Strategijos projektas, teikiamas tvirtinti Valdybai, patvirtinta strategija teisės aktuose reglamentuotais terminais pateikiama VRM ir VKC;
- **įgyvendinimas** – vykdomi Strategijoje numatyti uždaviniai ir siekiama užsibrėžtų tikslų;
- **vertinimas** – analizuojamos rezultatų pasiekimo ar nepasiekimo priežastys;
- **tobulinimas** – siekiama išlaikyti Strategijos aktualumą.



11 pav. Strateginio planavimo procesas

Bendrovės strateginio planavimo, strategijos įgyvendinimo ir priežiūros procedūros ir principai, strateginio planavimo proceso dalyvių atsakomybės ir atsakingi asmenys yra nustatyti AB „Regitra“ veiklos planavimo tvarkos apraše, patvirtintame generalinio direktoriaus 2024 m. birželio 9 d. įsakymu Nr.V-103.

Lentelė 15. AB „Regitra“ strateginio planavimo metinis grafikas ir strategijos stebėseną

ATLIEKAMI VEIKSMAI	TERMINAS
ESAMOS SITUACIJOS ANALIZĖ, GALIOJANČIOS STRATEGIJOS NUOSTATŲ IR ATITIKIMO ESAMAI SITUACIJAI VERTINIMAS	gegužė–liepa
Visi bendrovės padaliniai savarankiškai pagal savo kompetenciją ir vykdomas funkcijas atlieka galiojančios Strategijos ir jos atitikimo esamai situacijai įvertinimą. Pastabos bei siūlymai pateikiami Strateginio planavimo ir veiklos efektyvumo skyriui (toliau – SPVES)	iki birželio 10 d.
SPVES įvertina iš padalinių gautą informaciją, ją apibendrina, atlieka išorinių ir vidinių veiksmų analizę ir informaciją pateikia bendrovės vadovybei	iki birželio 30 d.
Valdyba posėdyje, kuriame dalyvauja ir generalinis direktorius, įvertina Strategijoje nustatytų strateginių kryptų, tikslų, uždavinių aktualumą ir nusprendžia dėl poreikio Strategiją keisti arba būtinumo rengti naują Strategijos projektą.	iki liepos 15 d.
STRATEGINĖ SESIJA	rugpjūtis–rugsėjis
SPVES suderina su vadovybe strateginės sesijos vietą ir laiką, išsiunčia kvietimus sesijos dalyviams, parengia sesijos programą	iki rugpjūčio 31 d.
SPVES organizuoja strateginę sesiją, kurioje dalyvauja vadovybė, valdybos nariai, akcininko atstovai. Sesijos metu aptariamos galimos bendrovės veiklos vystymo galimybės, nustatoma misija, vizija, vertybės, strateginės veiklos kryptys, strateginiai tikslai bei uždaviniai jiems pasiekti. Taip pat pateikiami pasiūlymai dėl Strategijos įgyvendinimo stebėjimo rodiklių	iki rugsėjo 15 d.
STRATEGIJOS PROJEKTO RENGIMAS	rugpjūtis–spalis
Bendrovės padaliniai pateikia SPVES Strategijos projekto parengimui būtiną informaciją apie planuojamus finansinius rodiklius, numatomus didžiausius investicijų projektus, veiklos rodiklių planuojamas reikšmes, planuojamą darbuotojų skaičiaus kitimą, tikėtiną klientų aptarnavimo padalinių rentabilumą, numatomus pokyčius veiklos organizavime, padaliniams nustatytų strateginių rodiklių pasiekiamumo įvertinimą ir kitą SPVES specialistų prašomą informaciją	iki rugsėjo 1 d.
SPVES arba Strategijos grupė (jei ji sudaryta) pagal strateginės sesijos rezultatus ir iš padalinių gautą informaciją parengia strateginių tikslų ir uždavinių galutines formuluotes, nurodo svarbiausius planuojamus finansinius ir veiklos rodiklius bei jų planuojamas reikšmes, aprašo didžiausius investicijų projektus, apibendrina aplinkos veiksmų analizę ir susistemina kitus duomenis, reikalingus Strategijos projekto parengimui	iki spalio 1 d.
SPVES parengia galutinį Strategijos projektą, kuris nustatyta tvarka suderinamas su bendrovės padalinių vadovais	iki spalio 15 d.
STRATEGIJOS PROJEKTO DERINIMAS VALDYBOJE	lapkritis–gruodis
Strategijos projektas pristatomas valdybos posėdyje. Valdyba įvertina, pritaria arba siūlo tikslinti Strategijos projektą	iki spalio 31 d.
Suderintas Strategijos projektas pateikiamas VKC ir VRM	iki lapkričio 15 d.
Atliekamos Strategijos projekto korekcijos, atsižvelgiant į VKC pateiktas pastabas ir rekomendacijas. Esant būtinumui (padarius esminius pakeitimus), patikslintas projektas pateikiamas Valdybai tvirtinti	per 5 darbo dienas nuo VKC pastabų ir rekomendacijų gavimo
STRATEGIJOS TVIRTINIMAS VALDYBOJE	iki sausio 15 d.
Patvirtinta bendrovės strategija pateikiama VKC	iki sausio 15 d.
PARENGIAMAS IR PATVIRTINAMAS STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ METINIS PLANAS	
Patvirtinamas strategijos įgyvendinimo priemonių metinis planas	iki sausio 30 d.
STRATEGIJOS VYKDYMO STEBĖSENA	
Bendrovės strategijos vykdymo stebėseną (rengiamos ketvirtinė, pusmečio, 9-ųjų mėn. ir metinė ataskaitos)	balandis, liepa, spalio, sausis (per 10 darbo dienų pasibaigus ketvirčiui)

Patvirtinus strateginius tikslus, uždavinius jiems pasiekti bei vertinimo rodiklius, rengiamas strategijos įgyvendinimo priemonių metinis planas, kuris tvirtinamas generalinio direktoriaus įsakymu. Metinis planas yra išskaidomas etapais bei veiksmų sekomis. Prie atitinkamų projektų, veiksmų, priemonių yra nurodomas už jų atlikimą, vykdymo priežiūrą ir kokybės užtikrinimą atsakingas darbuotojas.

Metiniuose planuose numatytus darbus darbuotojai įvertina ir perkelia į asmeninius pusmetinius veiklos planus. Pagal bendrovėje patvirtinto Darbo apmokėjimo sistemos ir vienkartinių išmokų skyrimo tvarkos aprašo nuostatas, šių planų kokybiškas vykdymas, laikantis nustatytų terminų lemia darbuotojo kintamosios darbo užmokesčio dalies dydį.

Strateginio veiklos plano vykdymo stebėjimo ir vertinimo tikslas – nuolat kontroliuoti strateginių tikslų ir jų įgyvendinimui atliekamų veiksmų bei uždavinių vykdymo pažangą ir užtikrinti, kad reikalingi sprendimai, dėl plano korekcijų, būtų tikslingi ir pagrįsti.

Bendrovės valdyba ir generalinis direktorius nuolat stebi ir vertina Strategijos įgyvendinimo rezultatus – Strategijos vykdymo ataskaita ir pasiekti rodiklių rezultatai jiems pateikiami per 10 darbo dienų nuo ataskaitinio ketvirčio pabaigos. AB „Regitra“ vadovybei sekantį mėnesį, pasibaigus ataskaitiniam ketvirčiui, yra pateikiami duomenys apie Strategijoje nustatytų vertinimo rodiklių pasiektas faktines reikšmes, apibendrinta informacija apie tikslų siekimą ir uždavinių įgyvendinimą. Stebėsenos rezultatai aptariami ir Valdybos posėdžiuose. Kartu pateikiama aiškinamoji informacija apie rodiklių viršijimo ar nepasiekimo priežastis, netikėti pokyčiai vykdant uždavinius ir kita svarbi informacija. Valdyba įvertina rezultatus, apžvelgia uždavinių įgyvendinimo progresą, priima sprendimus dėl strategijos tobulinimo, jei tai būtina.

Strategijos rengimo ir įgyvendinimo tobulinimo tikslas – nuolat reaguoti į strategiškai svarbią informaciją, nenukrypti nuo siekiamų tikslų ir užtikrinti, kad strategija būtų įgyvendinama kokybiškai. Stebimi vidiniai ir išoriniai veiksniai, kad būtų galima planuoti tobulinimo procesą. Esant vidinių veiksmų nukrypimams tobulinama bendrovės veikla, o esant išoriniams veiksmų nukrypimams planuojami veiksmai siekiant sumažinti grėsmę ir valdyti riziką.

11. PRIEDAI

1 priedas. AB „Regitra“ 2025–2028 m. tikslai, uždaviniai ir rodikliai bei jų planinės reikšmės (AB „Regitra“ strategijoje numatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimo vertinimo rodikliai ir 2025–2028 metais planuojamos pasiekti rodiklių reikšmės). (elektroninis priedas. pdf formate).

2 priedas. AB „Regitra“ 2025–2028 m. investiciniai projektai (capex) ir kiti projektai (elektroninis priedas. pdf. formate).

Trumpiniai ir sąvokos

AB „REGITRA“ STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ PAVADINIMAI IR JŲ TRUMPINIAI

AB „Regitra“, bendrovė	Akcinė bendrovė „Regitra“, iki 2024-07-01 valstybės įmonė „Regitra“
Bendrovės vadovybė	Bendrovės generalinis direktorius ir tiesiogiai jam pavaldžių skyrių vadovai, departamentų direktoriai
KAC	Klientų aptarnavimo centras (Rytų Lietuvos klientų aptarnavimo centras; Pietų Lietuvos klientų aptarnavimo centras, Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo centras, Šiaurės Lietuvos klientų aptarnavimo centras)
KAD	Klientų aptarnavimo departamentas
KAD KPC	Konsultacijų ir paslaugų centras
KRS	Komunikacijos ir rinkodaros skyrius
PVVD	Paslaugų valdymo ir vystymo departamentas
SITD	Skaitmeninio ir informacinių technologijų departamentas
SVVPD	Strateginio vystymo ir veiklos planavimo departamentas
VAD	Veiklos administravimo departamentas
VAKPS	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius
ŽKVS	Žmonių ir kultūros vystymo skyrius

VALSTYBĖS INSTITUCIJOS, ĮSTAIGOS, ORGANIZACIJOS

EBPO	Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacija
ECB	Europos centrinis bankas
ES	Europos Sąjunga
JTO	Jungtinių tautų organizacija
LRV	Lietuvos Respublikos vyriausybė
VKC	Valdymo koordinavimo centras, VŠĮ
VRM, Vidaus reikalų ministerija	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija

BENDROVĖS VEIKLOS APRAŠYME NAUDOJAMI KITI TRUMPINIAI

DKAM	darbo krūvio apskaičiavimo metodika
eKETRIS	Kelių transporto priemonių registravimo sistema
IVPK	Informacinės visuomenės plėtros komitetas
KTPR; Kelių transporto priemonių registras	Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registras
KTPVR; Kelių transporto priemonių vairuotojų registras	Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registras
LINAVA	Lietuvos nacionalinė vežėjų automobiliais asociacija LINAVA
LTSA	Lietuvos transporto saugos administracija
PDU	papildomas darbo užmokestis
RRT	Lietuvos Respublikos Ryšių reguliavimo tarnyba
SAM	Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija

SDK	transporto priemonės savininko deklaravimo kodas
TFAS	Tarptautiniai finansinės atskaitomybės standartai
TP; transporto priemonė	motorinės transporto priemonė ir (arba) jos priekaba
TPSAIS	Transporto priemonių savininkų informacinė sistema
Valdyba	AB „Regitra“ Valdyba
VKC	VšĮ „Valdymo koordinavimo centras“
VKK	vairuotojo kvalifikacijos kortelė
VNŽ	valstybinis registracijos numerio ženklas
VP	vairuotojo pažymėjimas
VRM	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija

SAVOKOS

Finansinė prognozė	bendrovės pelno / nuostolių, balanso, pinigų srautų prognozės, investicijų ir jų finansavimo planai, pagrindiniai finansiniai rodikliai ir prielaidos
Investicijų planas	materialių ir nematerialių išteklių pritraukimo ir įgyvendinimo planas nustatytiems tikslams pasiekti
Strategija	bendrovės strategija
Misija	bendrovės paskirtis valstybėje, versle, visuomenėje
Strateginės kryptys	prioritetinės bendrovės plėtros ir vystymosi sritys, įgyvendinant bendrovės viziją
Strateginiai tikslai	konkretūs ateities pasiekimai, kuriuos bendrovė numato įgyvendinti per planuojamąjį laikotarpį
Uždaviniai	kiekybiškai pamatuojamas siekimas, kuris leidžia pasiekti strateginius tikslus
Veiksmai	konkrečios veiklos, veiksmai, iniciatyvos, kurios leidžia pasiekti iškeltus uždavinius
Strateginis planas	keturių metų planavimo dokumentas, apimantis pagrindinių bendrovės veiksmų, veiklų ir iniciatyvų sąrašą, nukreiptą į ilgalaikių bendrovės tikslų pasiekimą
Vizija	siekiama bendrovės ateities būseną

Lentelių sąrašas

Lentelė 1. AB „Regitra“ suteiktų pagrindinių paslaugų apimtys 2019–2023 m. laikotarpiu, 2024 m. sausio-rugsėjo mėnesiais ir 2024 m. laukiami rezultatai

Lentelė 2. AB „Regitra“ pagrindinių veiklos rodiklių faktas (pasiektos rodiklių reikšmės) ir suteiktų paslaugų apimtys 2020–2023 m. laikotarpiu, 2024 metais laukiami rodiklių rezultatai, 2025–2028 m. rodiklių reikšmių planas (2025–2028 m. SVP projektas)

Lentelė 3. AB „Regitra“ siektini ilgalaikiai 3 metų pagrindiniai finansiniai veiklos rodikliai 2022–2024 metų ir 2025–2027 metų laikotarpiui; trumpalaikiai specializuoti finansiniai ir nefinansiniai rodikliai 2024–2026 metų ir 2025–2027 metų laikotarpiui

Lentelė 4. Paslaugų, suteiktų skaitmeniniais kanalais, apimtys 2020–2023 metų laikotarpiu ir 2024 metų laukiami rezultatai

Lentelė 5. Viešųjų pirkimų procesų organizavimo rizika ir vertinimas

Lentelė 6. Vidinių ir išorinių veiksmų galimas poveikis bendrovės veiklai

Lentelė 7. Bendrovės darbuotojai ir darbo užmokestis 2019–2023 m. laikotarpiu

Lentelė 8. AB „Regitra“ pelno (nuostolio) ataskaita 2019–2023 m. laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais bei prognozės 2025–2028 metų laikotarpiui

Lentelė 9. 2025 metais planuojamos paslaugų apimtys ir pajamos

Lentelė 10. AB „Regitra“ pajamų faktas 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais ir pajamų prognozė 2025–2028 metams (elektroninis priedas. pdf formate).

Lentelė 11. AB „Regitra“ reguliuojamų ir nereguliuojamų pajamų faktas 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais ir pajamų prognozė 2025–2028 metams (elektroninis priedas. pdf formate).

Lentelė 12. AB „Regitra“ sąnaudų faktas 2021–2023 m. laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais ir sąnaudų prognozė 2025–2028 metams (elektroninis priedas. pdf. formate).

lentelė 13. AB „Regitra“ grynojo pelno, EBITDA, ROE faktas 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais ir prognozė 2025–2028 metams

Lentelė 14. AB „Regitra“ balansas 2021–2023 metų laikotarpiu, laukiami rezultatai 2024 metais bei prognozė 2025–2028 metams (elektroninis priedas. pdf formate).

Lentelė 15. AB „Regitra“ strateginio planavimo metinis grafikas ir strategijos stebėseną

Paveikslukų sąrašas

1 pav. AB „Regitra“ suteiktų pagrindinių paslaugų apimtys 2019–2023 m. laikotarpiu ir 2024 metų laukiami rezultatai, vienetais

2 pav. AB „Regitra“ pagrindinių veiklų ir palaikančių funkcijų schema

3 pav. Gimstamumo Lietuvoje rodikliai 2019–2023 metais

4 pav. Gimstamumo Lietuvoje rodikliai 2019–2023 metais (pagal regionus)

5 pav. Asmenų, kurie naudoja informacines technologijas, dalis, procentais

6 pav. Imigrantai 2019–2023 metais

7 pav. Vidutinis laukimo laikas iki praktikos egzamino 2024 metais, kalendorinėmis dienomis

8 pav. AB „Regitra“ konkurencinė aplinka

9 pav. AB „Regitra“ suteiktų paslaugų apimtys 2023 metais, laukiami rezultatai 2024 metais bei 2025 m. planas

10 pav. Transporto priemonių išskirtinių valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimo apimtys 2020–2024 metais

11 pav. Strateginio planavimo procesas